

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	مدیر عمومی طرح پروگرام ها و پروژه ها
پست:	(4)
وزارت یا اداره:	اداره ملی تنظیم امور آب
بخش مربوطه:	ریاست عمومی پالیسی، پلان و نظارت
موقعیت پست:	کابل (مرکز)
تعداد پست:	(1)
گزارشده به:	آمر مشارکت عامه و خصوصی
گزارش گیر از:	کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلاتی)
کد:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: مطرح سازی برنامه ها و پروژه ها به رویت ماستر پلان ها و اسناد پلان گذاری حوزه ها جهت اجرایی شدن از طریق سرمایه گذاری سکتور خصوصی، اولویت بندی، نشر و انتشار فرصت های سرمایه گذاری.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. تنظیم و جمع بندی پروژه ها و برنامه ها، تحلیل تاثیرات پروژه بالای سایر فعالیت ها
2. فهرست نمودن آن پروژه های که از طریق سکتور خصوصی اجرای آن ممکن باشد
3. تفکیک بازدهی های پروژه چندین منظوره
4. ارائه پروژه ها و برنامه ها و استخراج آن پلان ها و ماستر پلان های حوزه ها
5. اولویت بندی طرح ها، جمع بندی، نشر و انتشار پروژه ها.

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژی ک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. مدیریت کارکنان تحت اثر جهت حصول اطمینان از اجراءات موثر و بموقع.
10. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
11. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

12. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.
رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: مدیریت و انجینیری منابع آب، اقتصاد، اداره عامه، علوم اجتماعی، اداره تجارت، و مدیریت پروژه از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

4. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم.و(3) نمره امتیازی برای بست های اول ودوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

5. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام

نوت: افراد دارای معلولیت واحد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

