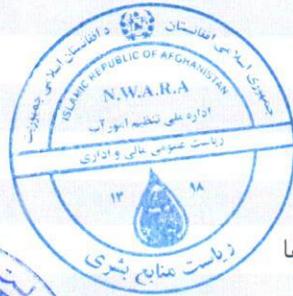


لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	کارشناس طرح قرارداد و تفاهم نامه ها
عنوان وظیفه:	(4)
پست:	اداره ملی تنظیم امور آب
وزارت یا اداره:	ریاست عمومی پالیسی، پلان و نظارت
بخش:	کابل (مرکز)
موقعیت پست:	(1)
تعداد پست:	مدیر عمومی طرح پروگرام ها و پروژه ها
گزارشده به:	ندارد
گزارش گیر از:	
کود پست:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: مذاکره کننده با سکتور خصوصی و ارائه طرح و قرارداد و بیان کردن مکلفیت های جانبی جهت اجرائی سازی موافقت نامه.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. طرح، ارائه، بازنگری و تجدید قراردادها
2. چانه زنی در بحث مذاکره با جانب سکتور خصوصی در منافع مشترک
3. تلاش برای مذاکرات بُرد بُرد با سکتور خصوصی و سایر دارات ذیدخل در منافع
4. تامین منافع ملی در قرارداد های مطرح شده
5. تعریف کردن و بازگو کردن مسئولیت های سکتور در بحث قرار دادها ترتیب کردن لویح وظایف و تفاهم نامه های رسمی
6. مدل سازی اسناد PPP همخوانی با مدل های موفق سایر کشور ها

وظایف مدیریتی:

7. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتیژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتیژی ک اداره.
8. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
9. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
10. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
11. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

12. تامین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: مدیریت وانجیرری منابع آب, اقتصاد, اداره عامه, مدیریت, اداره و تجارت از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.
تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور
مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

4. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم.و(3) نمره امتیازی برای بست های اول ودوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

5. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد, برای احراز این بست درخواست نمایند

