

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

	شماره اعلان پست:
کارشناس ارتباط با تمویل کننده گان	عنوان وظیفه:
(4)	پست:
اداره ملی تنظیم امور آب	وزارت یا اداره:
ریاست انسجام برنامه های آب	بخش مربوطه:
کابل (مرکز)	موقعیت پست:
(2)	تعداد پست:
آمر پلان	گزارشده به:
ندارد	گزارش گیر از:
	کد:
	تاریخ بازنگری:



هدف وظیفه: آماده ساختن برنامه ها با شرایط سهل به تمویل کنندگان جهت جذب کمک از آنها، ترتیب پلان بودجوی برای مطالعات و دیزاین پروژه های انکشافی جهت جذب کمک از بودجه دولت، جمع آوری معلومات در مورد تطبیق کمک ها و ارائه گزارشات مربوطه به وزارت اقتصاد

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. ترتیب پلان بودجوی برای مطالعات و دیزاین پروژه های انکشافی جهت جذب کمک از بودجه دولت به وزارت محترم مالیه و اقتصاد .
2. جمع آوری پلان کاری بخش آب از ریاست های مربوط و ارائه آن به اداره محترم امور ریاست ج.ا.
3. ارائه گزارش از حصول قناعت منابع تمویل کنندگان جهت تطبیق پروژه های انکشافی به آمر مربوط.
4. جمع آوری معلومات در مورد تطبیق کمک های مالی و تخنیکی پروژه های انکشافی به آمر مربوط .
5. توحید و ارائه گزارش پلان کاری مبتنی برنتایج به آمریت پلان .

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژیی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژییک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. رایاه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
10. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

11. ایجاد روابط و هماهنگی با مرکز اداره و حوزه های دریایی و شعبات مرکزی اداره.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: سیول انجنیر، هایدروتکنیک، مدیریت منابع آب، اداره عامه، اداره تجارت، اقتصاد، مدیریت پروژه، مدیریت عمومی و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5)نمره امتیاز برای بست های سوم و چهارم، و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت.

6. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

