



جمهوری اسلامی افغانستان
شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک
اداره ملی تنظیم امور آب
ریاست عمومی مالی و اداری
ریاست تدارکات

پروژه های چکدم ولایت ننگرهار

آدرس اداره: ریاست تدارکات، اداره ملی تنظیم امور آب

شماره داوطلبی: NWARA/PD/W013-99/NCB

NWARA/PD/W014-99/NCB NWARA/PD/W015-99/NCB NWARA/PD/W199-99/NCB
NWARA/PD/W016-99/NCB NWARA/PD/W017-99/NCB NWARA/PD/W201-99/NCB
NWARA/PD/W072-98/NCB NWARA/PD/W073-98/NCB NWARA/PD/W200-99/NCB



تعداد بخش ها (LOTS): 10

بودجه: AFG410782

تاریخ صدور: 1399 / /

محتویات

مقدمه

قسمت اول: دستور العمل برای داوطلبان

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

قسمت سوم: فورمه های داوطلبی

قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد

قسمت پنجم: شرایط خاص قرارداد

قسمت ششم: مشخصات

قسمت هفتم: نقشه ها

قسمت هشتم: بل احجام کاری

قسمت نهم: فورمه های قرارداد و تضمینات



مقدمه

این شرطنامه معیاری توسط اداره تدارکات ملی طبق اسناد مشابه معیاری داوطلبی مورد استفاده نهاد های چند جانبه انکشافی بین المللی ترتیب گردیده و توسط ادارات تدارکاتی در تدارک امور ساختمانی کوچک که قیمت تخمینی تدارکات الی (500) میلیون افغانی بوده و با استفاده از وجوه عامه¹ تمویل می گردند در روش های تدارکات داوطلبی باز، مقید، و تدارکات از منبع واحد مورد استفاده قرار می گیرد.

این شرطنامه در روشنی احکام قانون و طرز العمل تدارکات ترتیب گردیده و در صورت مغایرت میان قانون و طرز العمل تدارکات و مفاد این شرطنامه به قانون و طرز العمل استناد می گردد.

با انفاذ این شرطنامه، شرطنامه معیاری تدارک اجناس منضمه متحدالمال شماره PPU/C024/1388 صادره واحد پالیسی تدارکات اسبق وزارت مالیه ملغی شمرده شده و قابل استفاده نمی باشد.

ادارات تدارکاتی می توانند به پیروی از حکم جزء 2 ماده چهارم قانون تدارکات، در تدارکات که توسط موسسات تمویل کننده تمویل می گردند از اسناد معیاری داوطلبی آن موسسات استفاده به عمل آورند.

نقل این شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

اداره تدارکات ملی

ریاست پالیسی تدارکات

قصر مرمرین، کابل، افغانستان

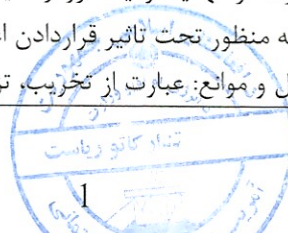
www.npa.gov.af

¹ وجوه عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره با طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوه بودجوی به شمول هزینه های کمکی و اعتبارات پولی که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.



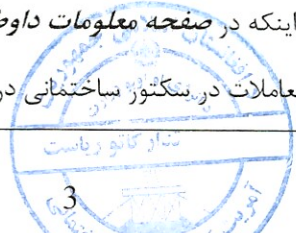
قسمت اول: دستورالعمل برای داوطلبان

الف. عمومیات	
1.1 اداره این شرطنامه را به منظور تدارک امور ساختمانی مندرج صفحه معلومات داوطلبی و قسمت 5 (شرایط خاص قرارداد) صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه و تعداد بخش های این داوطلبی به شمول نام و نمبر تشخیصیه هر بخش (Lot) و نوع قرارداد در صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد درج می گردد.	ماده 1- ساحه داوطلبی
1.2 داوطلب برنده امور ساختمانی را به تاریخ مندرج صفحه معلومات داوطلبی و مندرجات شرایط خاص قرارداد تکمیل می نماید. 1.3 در این شرطنامه: 1- اصطلاح "کتبی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می باشد؛ 2- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود؛ 3- "روز" به معنی روز تقویمی می باشد.	
2.1 اداره، وجوه کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوه مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد امور ساختمانی که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می گیرد. 2.2 وجوه عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره با طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوه بودجوی به شمول کمک ها و قرضه های که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.	ماده 2- وجوه
3.1 اداره، داوطلب، اكمال کننده، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف اند اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی، تطبیق و اجرای این قرارداد رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند: 1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد. 2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد. 3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد. 4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد. 5- ایجاد اخلال و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه	ماده 3- فساد و تقلب



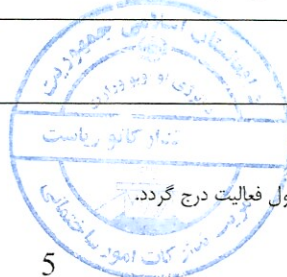
	تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد. 3.2 اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اختلال و موانع در مراحل داوطلبی یا در اجرای قرارداد گردیده است را لغو می نماید. 3.3 اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اختلال در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید. 3.4 اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید. 3.5 داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.
ماده 4 - داوطلب واجد شرایط	4.1 داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هر کشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد. 4.2 داوطلب نباید تضاد منافع داشته باشد، داوطلب با یک یا بیشتر جوانب این داوطلبی تضاد منافع دارد اگر بصورت مستقیم یا غیر مستقیم با شرکت یا طرف که طرح، مشخصات و سایر اسناد مربوط این تدارکات را ترتیب نموده و یا با شخص که منحنی مدیر پروژه تحت این داوطلبی پیشنهاد شده باشد ارتباط داشته باشد. داوطلب که تضاد منافع داشته باشد غیر واجد شرایط پنداشته می شود. شرکت یا شخص که توسط اداره، موظف به ارائه خدمات مشورتی در ترتیب و نظارت امور ساختمانی گردیده و همچنین شرکت های متعلق به آن در این داوطلبی غیر واجد شرایط پنداشته می شوند. 4.3 اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت محرومیت عقد نماید. لست داوطلبان محروم شده و تحت محرومیت از وب سایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد. 4.4 داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تثبیت اهلیت خویش را مطابق مندرجات صفحه معلومات داوطلبی ارائه نماید.
ماده 5 - اهلیت داوطلب	5.1 تمام داوطلبان شرح اولیه شیوه کاری پیشنهادی و جدول امور ساختمانی بشمول نقشه ها و چارت های مورد نیاز را در قسمت 3. فورمه های داوطلبی، ارائه می نمایند. 5.2 در صورت انجام ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان، عقد قرارداد صرف با داوطلبان موفق در ارزیابی قبلی اهلیت صورت می گیرد. داوطلبان موفق در ارزیابی قبلی اهلیت معلومات تجدید شده در مورد اهلیت خویش و یا استمرار اهلیت ارزیابی شده را در روز تسلیمی آفر ارائه می نمایند. تجدید یا تأیید استمرار اهلیت در قسمت 3 درج میگردد. 5.3 در صورت عدم راه اندازی ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان، داوطلبان معلومات و اسناد ذیل را بر علاوه اسناد مندرج اجزای 2، 3، 4، 5 و 6 فقره (2) حکم هفدهم طرز العمل تدارکات شامل قسمت 3 می نمایند. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد:

1- نقل اصلی اسناد که نشان دهنده وضعیت حقوقی، محل ثبت، آدرس تجاری و نوع فعالیت داوطلب باشد؛ 2- صلاحیت نامه کتبی مهر و امضا شده؛ 3- ارزش مجموعی امور ساختمانی اجرا شده در 5 سال گذشته؛ 4- تجربه کاری با ماهیت و اندازه مشابه در پنج سال گذشته و جزئیات امور ساختمانی زیر کار و یا قرارداد شده با ذکر طرف قرارداد که می توان برای معلومات بیشتر با وی تماس گرفت. 5- اقلام عمده تجهیزات ساختمانی پیشنهاد شده برای اجرای این قرارداد؛ 6- اهلیت و تجارب کارمندان مدیریت ساحه و پرسونل تخنیکی که برای اجرای این قرارداد اختصاص داده می شود؛ 7- گزارش وضعیت مالی داوطلب مانند گزارش تفتیش یا بیانیه مفاد و ضرر یا اظهار نامه تصفیه مالیاتی در (5) سال گذشته؛ 8- مدارک که نشان دهنده موجودیت سرمایه دورانی کافی نزد داوطلب برای اجرای این قرارداد (دسترسی به اعتبارات (قرضه) و سایر منابع مالی قابل دسترس)، که بدون شمولیت پیش پرداخت قابل اجرا تحت این قرارداد بشتر از سایر تعدات مالی داوطلب برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده باشد. 9- معلومات در مورد دعاوی در جریان و یا اختتام یافته در پنج سال اخیر که داوطلب در آن دخیل بوده باشد بشمول طرفین دعوی، مبلغ تحت منازعه و احکام صادره در مورد. 10- معلومات در مورد اعطای قرارداد فرعی	
5.4 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی، طور دیگر تذکر رفته باشد: 1- آفر شامل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 این دستور العمل برای هر شریک مشترک باشد؛ 2- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛ 3- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛ 4- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛ 5- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛ 6- نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.	
5.5 جهت واجد شرایط شناخته شدن برای اعطای قرارداد، داوطلب باید معیار های اهلیت ذیل را دارا باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد: 1- حجم معاملات در سکتور ساختمانی در خلال مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی؛	

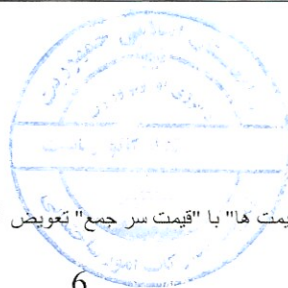


2- تجربه منحیث قراردادی اصلی در امور ساختمانی در حد اقل تعداد قرارداد های ساختمانی با اندازه، ماهیت و پیچیدگی معادل در میعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی (بمنظور مطابقت با این معیار داوطلب باید حد اقل (70) فیصد امور ساختمانی را تکمیل نموده باشد) قرارداد که تحت دعوا بوده و مبلغ تحت منازعه بیشتر از (10) فیصد قیمت قرارداد باشد، نمی تواند منحیث تجربه مد نظر گرفته شود؛ 3- یک پلان دسترسی (مالکیت و اجاره) به موقع تجهیزات مورد نیاز مندرج صفحه معلومات داوطلبی؛ 4- داشتن یک مدیر قرارداد با (5) سال تجربه کاری در امور ساختمانی با ماهیت مشابه بشمول حد اقل (3) سال تجربه کاری منحیث مدیر؛ 5- دارایی های سیال و یا انواع اعتبارات (قرضه) که کمتر از مبلغ تذکر رفته در صفحه معلومات داوطلبی نباشد و بیشتر از تعهدات مالی داوطلب برای سایر قرارداد ها بدون شمولیت پیش پرداخت قابل اجرا تحت این قرارداد باشد؛ استمرار دعاوی یا استمرار صدور فیصله حکمیت بر علیه داوطلب یا شریک داوطلب مشترک در گذشته منجر به فاقد اهلیت شمرده شدن داوطلب شده می تواند.	
5.6 برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت مندرج جز 1 بند 5 ماده 5 این دستورالعمل، ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا 100 فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.	
6.1 هر داوطلب می تواند یک آفر را بصورت انفرادی یا منحیث شریک شرکت مشترک ارائه نماید. هر گاه داوطلب بیشتر از یک آفر ارائه نموده و یا در بیشتر از یک آفر شریک باشد منجر به رد تمام آفر های که داوطلب در آن اشتراک دارد میگردد. اشتراک منحیث قراردادی فرعی و آفر بدیل در صورتیکه مجاز باشد از این امر مستثنی است.	ماده 6- هر داوطلب یک آفر
7.1 داوطلب بمصرف خود آفر را تهیه و تسلیم نموده و اداره مسؤولیت چنین مصارف را ندارد.	ماده 7- مصارف داوطلبی
8.1 داوطلب می تواند با قبول مسئولیت و خطرات مربوط از ساحه کار و محیط و ماحول آن بازدید نموده و معلومات لازم جهت ترتیب آفر و عقد قرارداد امور ساختمانی را جمع آوری نماید. مصارف بازدید از محل به عهده داوطلب می باشد.	ماده 8- بازدید از ساحه
ب. شرطنامه	
9.1 این شرطنامه شامل قسمت های ذیل و ضمایم صادره مطابق ماده 11 این دستورالعمل می باشد: قسمت اول: دستورالعمل برای داوطلبان	ماده 9- مندرجات شرطنامه

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی قسمت سوم: فورمه های داوطلبی قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد قسمت پنجم: شرایط خاص قرارداد قسمت ششم: مشخصات قسمت هفتم: نقشه ها قسمت هشتم: بل احجام کاری^۲ قسمت نهم: فورمه های قرارداد و تضمینات	
10.1 داوطلب می تواند در مورد این شرطنامه معلومات بیشتر را از اداره بصورت کتبی با تماس به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اینکه مطالبه متذکره حد اقل (7) روز در داوطلبی باز و (4) روز در داوطلبی مقید قبل از میعاد تسلیمی آفرها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره درخلال مدت (3) روز کاری در داوطلبی باز و (2) روز کاری در داوطلبی مقید توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست ارسال میگردد. 10.2 به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، در صورتیکه در شرطنامه ذکر شده باشد اداره میتواند، از داوطلب برای اشتراک در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاریخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی، دعوت نماید. 10.3 از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسلیم نماید. 10.4 گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات و جوابات ارائه شده بشمول هر جواب دیگری تهیه شده بعد از جلسه، در مدت حد اکثر (4) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد. هر گونه تعدیل شرطنامه در نتیجه جلسه قبل از داوطلبی با صدور ضمیمه شرطنامه در روشنی ماده 11 این دستورالعمل صورت می گیرد.	ماده 10- توضیح شرطنامه
11.1 اداره میتواند، در طول میعاد تسلیمی آفرها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعدیل نماید. 11.2 ضمایم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد. داوطلبان دریافت ضمیمه را به صورت کتبی تصدیق می نمایند. 11.3 اداره می تواند به منظور در اختیار قراردادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه میعاد تسلیمی آفرها را در مطابقت با بند 2 ماده 21 این دستورالعمل تمدید نماید.	ماده 11- تعدیل شرطنامه
ج. تهیه آفرها	



ماده 12 - زبان آفر	12.1 تمام اسناد مربوط آفر به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگردد.
ماده 13 - اسناد شامل آفر	13.1 آفر ارائه شده شامل اسناد ذیل می باشد: 1- تضمین آفر در مطابقت با ماده 17 این دستور العمل؛ 2- بل احجام کاری ³ قیمت گذاری شده؛ 3- فورمه آفر داوطلبی؛ 4- اسناد و فورم معلومات اهلیت؛ 5- آفر های بدیل در صورت که مجاز باشد؛ و 6- سایر مواد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی .
ماده 14 - قیم آفر	14.1 قرارداد برای تمام امور ساختمانی مندرج بند 1 ماده 1 این دستورالعمل به اساس بل احجام کار قیمت گذاری شده که توسط داوطلب ارائه می گردد می باشد. 14.2 داوطلب باید نرخ ها و قیمت ها برای تمام اقلام امور ساختمانی مندرج بل احجام کاری را ارائه نماید. اقلام که برای آنها نرخ و قیمت ارائه نشده باشد، قیمت و نرخ آن در بل احجام کار شامل شده محسوب گردیده و پرداخت به آن صورت نمی گیرد. در صورتیکه مجموع قیمت قلم یا اقلامی که برای آن قیمت ارائه نشده است، از (10) فیصد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیر جوابگو محسوب میگردد. در صورت تصحیح، اغلاط خط زده شده، تصحیح شده امضا و تاریخ تصحیح درج گردد. 14.3 تمام محصولات قابل پرداخت، مالیات، بشمول مالیات بر معاملات انتفاعی ⁴ (BRT) و سایر مکلفیت های مالی قابل پرداخت تحت این قرارداد 28 روز قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر، در قیمت ها، نرخ ها و قیمت مجموعی آفر شامل گردد. 14.4 در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد و احکام ماده 47 شرایط عمومی قرارداد ، نرخ ها و قیمت های آفر در جریان اجرای قرارداد قابل تعدیل میباشد. داوطلب معلومات لازم مندرج ماده 47 شرایط عمومی و خاص قرارداد را توأم با آفر خویش ارائه می نماید.
ماده 15 - اسعار آفر و پرداخت	15.1 داوطلب باید نرخ فی واحد و قیمت های مندرج آفر ⁵ را به واحد پولی افغانی ارایه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد. 15.2 منبع نرخ تبادله، نرخ فروش د افغانستان بانک در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی می باشد.

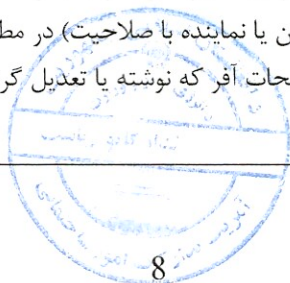


⁴ Business Receipt Tax

⁵ در قرارداد های با پرداخت بالمقطع "قیمت فی واحد و قیمت ها" با "قیمت سر جمع" تعویض گردد.

15.3 داوطلب مکلف است جزئیات اسعار خارجی لازم را در آفر ارائه نماید.	
16.1 آفر باید به مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی اعتبار داشته باشد. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند بیشتر از (90) روز بعد از ختم میعاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از میعاد مندرج این شرطنامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. در داوطلبی بین المللی میعاد اعتبار آفر بیشتر از 120 روز بوده نمی تواند. در حالات استثنائی اداره از داوطلب تقاضا می نماید تا مدت اعتبار آفر را به مدت مشخص تمدید نماید. تقاضای اداره برای تمدید و جواب داوطلب طور کتبی صورت میگیرد. در صورت تمدید میعاد اعتبار آفر، میعاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید میگردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید، حالات مندرج ماده 17 این دستورالعمل از این امر مستثنی است. در صورت رد درخواست تمدید میعاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر مسترد می گردد. در صورت در جریان بودن طی مراحل محرومیت داوطلب، تضمین آفر وی مسترد نمیگردد.	ماده 16- میعاد اعتبار آفرها
17.1 داوطلب مکلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را منحیث جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد.	ماده 17- تضمین آفر و اظهار نامه تضمین آفر
17.2 مقدار تضمین آفر در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل مطابق صفحه معلومات داوطلبی ارایه گردد. تضمین آفر می تواند: 1- به شکل ضمانت بانکی و پول نقد ارایه گردد. 2- داوطلب می تواند تضمین آفر را از یک نهاد معتبر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر کننده تضمین آفر خارج از جمهوری اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل جمهوری اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید. 3- تضمین آفر باید کاملاً در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت 9 (فورمه های قرارداد و تضمینات) و یا فورمه های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد. 4- در صورت تطبیق هدایت بند 5 ماده 17 این دستورالعمل، با درخواست کتبی اداره به اسرع وقت قابل پرداخت باشد. 5- نسخه اصلی آن تسلیم داده شود. کاپی ها قابل قبول نخواهد بود. 6- میعاد اعتبار تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در مطابقت با بند 2 ماده 16 این دستورالعمل، حد اقل (28) روز بیشتر از میعاد اعتبار آفر و یا میعاد تمدید شده آن باشد.	
17.3 در صورت که تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در مطابقت با بند 1 ماده 17 این دستورالعمل مطالبه گردیده باشد، تمام آفر های که توأم با تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد، غیر جوابگو پنداشته شده رد می گردند.	
17.4 تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده، به آنان مسترد میگردد.	

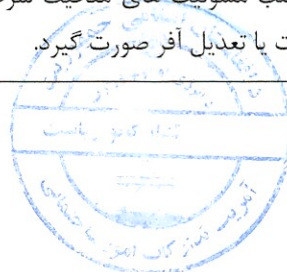
17.5 در حالات ذیل اظهارنامه تضمین آفر تطبیق و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد: 1- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن به استثنای مورد بند 2 ماده 16 این دستور العمل؛ 2- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارایه شده در آفر؛ 3- در صورت اجتناب داوطلب از پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر در مطابقت با بند 2 ماده 28 این دستور العمل؛ 4- اجتناب داوطلب برنده از عقد قرارداد در خلال مدت معینه؛ 5- عدم ارائه تضمین اجراء قرارداد توسط داوطلب برنده؛ 6- در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی.	
17.6 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر باید بنام داوطلب مشترک (JV) باشد.	
18.1 آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه معلومات داوطلبی از قبولی آن تذکر رفته باشد. در صورت قبولی آفر بدیل طبق احکام بند 1 و 2 ماده 18 این دستور العمل اجراءات صورت میگیرد و پذیرش یکی از گزینه های ذیل در صفحه معلومات داوطلبی مشخص میگردد: 1- داوطلب می تواند آفر های بدیل را با آفر اصلی تسلیم نموده و اداره صرف در صورت که آفر اصلی ارائه شده دارای نازلترین قیمت باشد، آفر بدیل را ملاحظه می نماید. یا 2- داوطلب می تواند آفر بدیل را بدون آفر اصلی تسلیم نماید که در این صورت آفر های اصلی و آفر های بدیل هر کدام به نوبه خود ارزیابی می گردند. 18.2 آفر های بدیل تمام معلومات لازم بشمول محاسبه دیزاین، مشخصات تکنیکی، جزئیات قیمت ها، شیوه پیشنهادی اعمار، پیش پرداخت و تاریخ تکمیل بدیل در حدود مناسب و دیگر جزئیات مربوط جهت ارزیابی آفر های بدیل توسط اداره را ارائه نمایند.	ماده 18- آفر های بدیل
19.1 داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده 13 این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردد. در صورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.	ماده 19- شکل و امضاء آفر
19.2 اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی داوطلب (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) در مطابقت با جزء 1 بند 3 ماده 5 این دستورالعمل امضا و مهر گردد. تمام صفحات آفر که نوشته یا تعدیل گردیده باید توسط شخص که آفر را امضا نموده، امضا گردد.	



19.3 هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف در صورتی قابل اعتبار می باشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده یا نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.	
19.4 هرگونه تغییر یا افزود در آفر قابل قبول نخواهد بود، مگر اینکه مطابق هدایات اداره یا برای اصلاح اشتباهات داوطلب باشد. که در این صورت اصلاح اشتباهات توسط شخصی که آفر را امضا نموده، امضا می گردد.	
د. تسلیمی آفرها	
20.1 داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفرها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی، امکان پذیر می باشد. در صورت مجاز بودن ارسال آفر الکترونیکی، داوطلب از روش متذکره صفحه معلومات داوطلبی پیروی می نماید. داوطلب آفر را در پاکت های جداگانه سربسته و مهر شده گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کاپی" بنویسد.	ماده 20- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر
20.2 پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد: 1- عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت به صفحه معلومات داوطلبی باشد؛ 2- حاوی نام، نمبر تشخیصیه داوطلبی متذکره صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد باشد. 3- حاوی هشدار مبنی بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت به مواد مربوط دستور العمل.	
20.3 بر علاوه نیاز تشخیصیه مندرج بند 2 ماده 20 دستور العمل، داخل بسته حاوی نام و آدرس داوطلب باشد تا در صورت اعلام آفر نا وقت رسیده، آفر باز نشده مسترد گردد.	
20.4 در صورتیکه پاکت بسته و علامه گذاری نشده باشد، اداره مسئولیت بیجایی یا باز شدن آفر قبل از ضرب العجل را ندارد.	
21.1 آفرها باید قبل از ختم میعاد تسلیمی مندرج صفحه معلومات داوطلبی به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردند.	ماده 21- میعاد تسلیمی آفرها
21.2 اداره می تواند در صورت لزوم، با صدور یک تعدیل طبق ماده 11 دستور العمل برای داوطلبان، میعاد تسلیمی آفرها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول میعاد تسلیمی تمدید شده ادامه می یابد.	
22.1 آفر های ناوقت رسیده رد گردیده و بدون باز شدن مسترد میگردند.	ماده 22- آفر های نا وقت رسیده
23.1 داوطلب می تواند، قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، انصراف، تعویض	ماده 23- انصراف، تعویض

و تعدیل آفرها	تعدیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توام با آفر های تعویض، انصراف یا تعدیل شده بوده و این اطلاعیه باید: 1- در مطابقت با مواد 19 و 20 این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نیز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعدیل" نشانی شده باشد. 2- قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها توسط اداره دریافت شده باشد. 23.2 تعویض یا تعدیل آفر ها بعد از ضرب الاجل تسلیمی آفر صورت گرفته نمی تواند. 23.3 هرگونه انصراف، تعویض و تعدیل آفر ها در فاصله زمانی میان ضرب الاجل تسلیمی آفر ها و ختم میعاد اعتبار آفر طوری که در فورمه تسلیمی آفر تذکر رفته بشمول میعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمی تواند. انصراف در چنین حالت منتج به عدم مسترد نمودن تضمین آفر یا اجرای اظهار نامه تضمین آفر مطابق ماده 17 دستورالعمل برای داوطلبی میگردد. 23.4 داوطلب تخفیف را تنها در آفر اولی یا در اثر تعدیل در مطابقت با این ماده دستور العمل پیشنهاد می نماید.
هـ- آفر گشایی و ارزیابی	
ماده 24- آفر گشایی و ارزیابی	24.1 اداره آفر های دریافت شده را بشمول تعدیلات مطابق ماده 23 این دستور العمل در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفر ها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد. 24.2 در مجلس آفر گشایی، رییس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید. 24.3 هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر، مجموعه مبلغ هر آفر و هر گونه آفر بدیل (در صورت درخواست یا مجاز بودن آفر بدیل)، هر گونه تخفیف، انصراف، تعویض، تعدیل، موجودیت یا عدم موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در صورت لزوم، و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. در آفر گشایی هیچ آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند 1 ماده 22 این دستور العمل نا وقت رسیده باشد. آفر های تعویض و تعدیل تسلیم شده مطابق ماده 23 این دستور العمل برای ارزیابی بیشتر مد نظر گرفته نشده و بدون باز شدن مسترد میگردد. 24.4 اداره رویداد جلسه آفر گشایی را بشمول معلومات آشکار شده در مطابقت با بند 3 ماده 24 این دستور العمل تهیه می نماید. 24.5 هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مصئونیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسپ شفاف (اسکاستیپ) می نماید. 24.6 در صورتیکه داوطلبان جدول قیمت های ارائه شده در آفر و فورم معلومات اهلیت خویش را چسپ شفاف (شکاستیپ) نموده باشند، هیئت آفر گشایی مکلف است آنها را نیز چسپ شفاف (شکاستیپ)

نماید.	
ماده 25- محرمیت	25.1 معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، وضاحت، ارزیابی مفصل، مقایسه و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد مطابق بند 4 ماده 34 این دستور العمل محرم بوده، نباید افشاء گردد. هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، مفصل، ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد منجر به رد آفر وی میگردد. علی الرغم موارد فوق، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را در هر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.
ماده 26- توضیح آفر ها	26.1 اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز بشکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسباتی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارائه شده بدون درخواست اداره، قابل قبول نمی باشد.
ماده 27- ارزیابی و تشخیص جوابگویی آفر ها	27.1 اداره قبل از ارزیابی مفصل آفر ها، باید موارد ذیل را تشخیص نماید: 1- معیارات واجد شرایط مطابق ماده 4 این دستور العمل را بر آورده می سازد؛ 2- بطور مناسب امضاء گردیده است؛ 3- دارای تضمین آفر می باشد؛ و 4- جوابگوی معیارات و شرایط شرطنامه می باشد.
	27.2 آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمده مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمده پنداشته می شود که: 1- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا انجام امور ساختمان داشته باشد؛ 2- ناسازگاری با اسناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛ 3- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد.
	27.3 آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنائات یا قلم افتادگی جوابگو نمیگردد.
	27.4 هیچ مذاکره با داوطلب با نازلترین نرخ یا با سایر داوطلبان صورت گرفته نمی تواند.
	27.5 داوطلب مسئولیت های منحیث شرط عقد قرارداد که در شرطنامه از آن تذکر نرفته، را ندارد تا تغییر قیمت یا تعدیل آفر صورت گیرد.



28.1 اداره آفر های را که در ارزیابی ابتدایی، واجد شرایط شناخته شوند را ارزیابی مالی نموده و به عنوان بخش از ارزیابی مالی جهت تصحیح اشتباهات حسابی بررسی می نماید. تصحیح اشتباهات محاسباتی به شکل ذیل صورت میگیرد: 1- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود. 2- در صورت عدم توافق نرخ فی واحد با قیمت مجموعی قلم مربوط، نرخ فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحیح میگردد. مگر اینکه از نظر اداره به صورت واضح کدام علامه اعشاری در قیمت فی واحد بیجا تحریر گردیده باشد، که در این صورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛	ماده 28 - تصحیح اشتباهات
28.2 هرگاه داوطلب تصحیح اشتباهات محاسباتی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء 2 بند 5 ماده 17 این دستور العمل اجرا می گردد.	
29.1 آفر ها به واحد پولی افغانی مطابق بند 1 ماده 15 این دستور العمل ارزیابی میگردد، در صورتیکه، داوطلب نرخ مبادله دیگری را استفاده نموده باشد نخست قیمت آفر به واحد پولی افغانی با استفاده از نرخ مبادله مشخص شده مندرج آفر تبدیل و ارزیابی آفر ها صورت میگردد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر ذکر گردیده باشد.	ماده 29- اسعار در ارزیابی آفر
30.1 اداره آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده را در مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تخنیکی مندرج شرطنامه جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پروسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به آمر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.	ماده 30- ارزیابی و مقایسه آفر ها
30.1 اداره در ارزیابی آفر ها، قیمت ارزیابی شده هر آفر را طور ذیل تعیین می نماید: 1- تصحیح اشتباهات محاسباتی مطابق ماده 28 این دستور العمل؛ 2- منهای هر گونه وجه احتیاطی در بل احجام کار و جمع مزد کار که بصورت رقابتی قیمت گذاری شده اند؛ 3- تطبیق یک تعدیل مناسب برای هر گونه تفاوت ها، انحرافات، پیش پرداخت و تاریخ تکمیل بدیل در حدود معقول قبلاً تعیین شده یا پیشنهاد های بدیل در مطابقت به ماده 18 این دستور العمل؛ 4- تطبیق تعدیلات مناسب که انعکاس دهنده تخفیفات یا دیگر تغییر قیمت پیشنهاد شده مطابق بند 5 ماده 23 این دستور العمل؛	
30.2 حق قبول یا رد هر گونه تفاوت، انحراف یا پیشنهاد بدیل برای اداره محفوظ می باشد. تفاوت ها، انحرافات و پیشنهادات بدیل و دیگر عوامل بیشتر از نیازمندیهای شرطنامه یا اینکه سبب مفاد غیر ضروری اداره	

	گردد، در ارزیابی مد نظر گرفته نمی شود.
	30.3 در ارزیابی آفر، اثر تخمینی هر گونه شرایط تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد تحت ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، مد نظر گرفته نمی شود.
	30.4 در صورت که شرطنامه دربرگیرنده دو یا بیشتر از دو بخش باشد، اداره تخفیفات داوطلبان را جهت کاهش هزینه ترکیب تمام بخش ها تطبیق می نماید.
ماده 31- ترجیح داخلی	31.1 ترجیح تدارکات از منابع داخلی در روشنی حکم چهارم طرز العمل تدارکات تطبیق می گردد.
و اعطاء قرارداد	
ماده 32 - معیارات اعطاء قرارداد	32.1 اداره قرارداد را به داوطلب واجد شرایط که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده، اعطاء می نماید.
ماده 33- حق قبول هر آفر و رد یک یا تمام آفر ها	33.1 علی الرغم ماده 32 این دستور العمل، اداره حق قبول یا رد هر آفر، فسخ مراحل تدارکات و رد تمام آفر ها را در هر زمان پیش از قبولی آفر بدون تحمل کدام مسئولیت به داوطلب متاثر شده یا داوطلبان دارا می باشد مشروط بر اینکه دلایل رد آفر ها یا فسخ مراحل تدارکات به اسرع وقت بطور رسمی به اطلاع داوطلبان رسانیده شود.
ماده 34 - امضای موافقتنامه قرارداد	34.1 اداره بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری آن کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود. اداره نامه قبولی را بعد از قبول آفر، پیش از ختم میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. این نامه بیان کننده قیمت قرارداد بوده که بعد از اجرا، تکمیل، و مراقبت امور ساختمانی به قراردادی پرداخت میگردد.
	34.2 اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری آمر اعطاء در طی میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (10) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید
	34.3 اداره بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده، معلومات ذیل را در وب سایت خویش، وب سایت اداره تدارکات ملی و سایر وب سایت های که از طرف اداره تدارکات ملی تجویز میگردند، نشر می نماید: 1- نام داوطلبانیکه آفر تسلیم نموده اند؛ 2- قیمت های خوانده شده در آفر گشایی؛ 3- نام و قیمت ارزیابی شده هر آفر؛ 4- نام داوطلبانیکه آفر هایشان رد گردیده و دلایل رد آن؛ 5- نام داوطلب برنده، قیمت ارائه شده، مدت و خلاصه حدود قرارداد اعطا شده.

34.4 بعد از نشر اطلاعیه عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلبان غیر موفق دلایل عدم موفقیت آفر خویش را بصورت کتبی از اداره مطالبه نمایند. اداره پاسخ خویش را بصورت کتبی در اسرع وقت با ذکر دلایل عدم انتخاب آفر ارائه می نماید.	
35.1 داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (10) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فورم تضمین اجرا که شامل قسمت 8 (فورمه های قرارداد) یا سایر اشکال قابل قبول به اداره باشد به اسعار که در نامه قبولی آفر از آن نامبرده شده است، ارایه نماید.	ماده 35- تضمین اجراء
35.2 در صورت ارائه تضمین اجرا بشکل تضمین بانکی، داوطلب می تواند تضمین اجرا را از یک بانک مقیم در جمهوری اسلامی افغانستان یا بانک خارجی قابل قبول اداره که نمایندگی بمنظور اجرای این تضمین در جمهوری اسلامی افغانستان داشته باشد، فراهم نماید.	
35.3 در صورتیکه داوطلب برنده نتواند شرط بند 1 ماده 35 و بند 3 ماده 34 این دستور العمل را برآورده سازد، اعطای قرارداد فسخ و تضمین آفر مسترد نمیگردد. 35.4 اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تمام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید.	
36.1 اداره پیش پرداخت را در مقابل تضمین پیش پرداخت که در شرایط عمومی قرارداد از آن تذکر رفته، می پردازد. پیش پرداخت نمی تواند بیشتر از مبلغ مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد. فورم تضمین بانکی پیش پرداخت شامل در فورمه های قرارداد و تضمین قسمت 9 این شرطنامه می باشد.	ماده 36- پیش پرداخت و تضمین پیش پرداخت
37.1 مرجع حل و فصل منازعات در شرایط خاص قرارداد درج میگردد.	ماده 37- مرجع حل و فصل منازعات
38.1 هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرز العمل تدارکات متضرر یا خساره مند گردیده یا گردد، می تواند اعتراض خویشرا به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری که محل و آدرس آن در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده، ارسال نماید.	ماده 38- حق شکایت داوطلبان

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

این قسمت توسط اداره قبل از صدور شرطنامه خانه پری می گردد. در صورت نیاز رهنمود ها برای تکمیل صفحه معلومات داوطلبی در داخل قوس ها با ذکر ماده مربوط دستورالعمل برای داوطلبان بشکل ایتالیک ترتیب گردیده است. تمام تذکرات که بگونه ایتالیک در داخل قوس ها درج گردیده باید حذف گردد.

الف. عمومیات

ماده 1 دستورالعمل
برای داوطلبان

اداره اداره ملی تنظیم امور آب می باشد.

نام و شماره این داوطلبی پروژه های چکدم ولایت ننگرهار می باشد.

نام و شماره بخش های شامل این داوطلبی عبارتند از:

لات اول: پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W013-99/NCB

لات دوم: پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W014-99/NCB

لات سوم: پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W015-99/NCB

لات چهارم: پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W016-99/NCB

لات پنجم: پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W017-99/NCB

لات ششم: پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انحری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W072-98/NCB

لات هفتم: پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W073-98/NCB

لات هشتم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W199-99/NCB

لات نهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W200-99/NCB

لات دهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار.

NWARA/PD/W201-99/NCB

امور ساختمانی پروژه های چکدم ولایت ننگرهار می باشد.

نوع قرارداد بالمقطع میباشد.

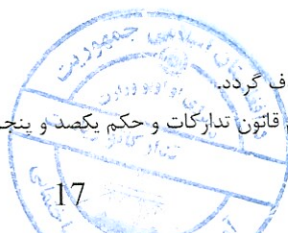
ماده 1.2 دستور العمل برای داوطلبان	تاریخ تکمیلی امور ساختمان / تاریخ یا مدت روز های اجرای امور ساختمان درج گردد/ می باشد. لات اول: تاریخ تکمیلی پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات دوم: تاریخ تکمیلی پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات سوم: تاریخ تکمیلی پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات چهارم: تاریخ تکمیلی پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات پنجم: تاریخ تکمیلی پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات ششم: تاریخ تکمیلی پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انحری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات هفتم: تاریخ تکمیلی پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات هشتم: تاریخ تکمیلی پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار سه ماه لات نهم: تاریخ تکمیلی پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار سه ماه میباشد. لات دهم: تاریخ تکمیلی پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار سه ماه میباشد.
ماده 1.1 دستور العمل برای داوطلبان	نام اداره تدارکاتی در بند 1 ماده 1 دستورالعمل برای داوطلبان درج گردیده است. پروژه های چکدم ولایت ننگرهار می باشد.
ماده 4.1 دستور العمل برای داوطلبان	داوطلبان کشور های ذیل واجد شرایط نمی باشند: {لست کشورها را درج نمائید، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد} قابل تطبیق نیست.
ماده 4.3 دستور العمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده و تحت پروسه محرومیت از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: {www.npa.gov.af}



در صورت تعدیل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان: هر گونه افزودی یا حذف به لست درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد؛ قابل تطبیق نیست.	ماده 5.3⁶ دستور العمل برای داوطلبان
فیصیدی مجاز واگذاری به قراردادی فرعی طبق قانون قانون و طرز العمل تدارکات می باشد.	ماده 5.3⁷ جزء 10 دستور العمل برای داوطلبان
5.7 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی، طور دیگر تذکر رفته باشد: 7- آفر شامل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 این دستور العمل برای هر شریک مشترک باشد؛ 8- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛ 9- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤول تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛ 10- یکی از شرکا منحصی شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤول قبول مسؤولیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛ 11- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛ نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.	ماده 5.4 دستور العمل برای داوطلبان
در صورت تعدیل معیارات اهلیت مندرج بند 5 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان: هر گونه افزودی یا حذف به لست مندرج ماده 5.5 دستور العمل برای داوطلبان درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد؛ قابل تطبیق نیست.	ماده 5.5 دستور العمل برای داوطلبان
حد اقل لازم حجم معاملات امور ساختمانی دوسال داوطلب در پنج سال اخیر ارقام درج گردد؛ می باشد. لات اول: پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. قابل تطبیق نیست. لات دوم: پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. قابل تطبیق نیست	ماده 5.5 جزء 1 دستور العمل برای داوطلبان

6 در صورت تطبیق ارزیابی قبلی اهلیت، این ماده حذف گردد.

7 اعطای قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات و حکم یکصد و پنجم طرز العمل تدارکات صورت می گیرد.



قابل تطبیق نیست.

لات ششم: پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انحری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار.

قابل تطبیق نیست.

لات هفتم: پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار.

قابل تطبیق نیست.

لات هشتم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار.

قابل تطبیق نیست.

لات نهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار.

قابل تطبیق نیست.

لات دهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار.

قابل تطبیق نیست.

تجهیزات ضروری که توسط داوطلب برای هر لات طور جدا گانه تهیه میگردد قرار ذیل میباشد.

ماده 5.5 جزء 3
دستورالعمل برای
داوطلبان

S/N	Type of Equipment's	Required Number
1	GCB (Small Excavator)	1
2	Jack Hummer Exavator For Hard Excavation (Rock)	1
3	Double Drum Vibratory Rollers Compactor	2
4	Water Tanker (about 15'000 liter capacity)	2
5	Tractor with Blade	1
6	Dump Track (about 10Cub capacity)	2
7	Reverssible plate Compactors	3
8	Vibrator	2
9	Concret Mixer	3
10	Genrator 10Kw	1
11	Water pump with 1000 M pipe (capacity 20 Lps	2
12	Total Station	2
13	Auto Level Machine	1
14	Measuring Tape	3

مبلغ حد اقل دارائی های سیال (نقدی) یا انواع اعتبارات (قرضه)، خالص سایر تعهدات داوطلب **مبلغ به ارقام و حروف درج گردد**

ماده 5.5⁸ جزء 5
دستورالعمل برای
داوطلبان

لات اول: دارایی نقدی برای پروژه اغمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار مبلغ

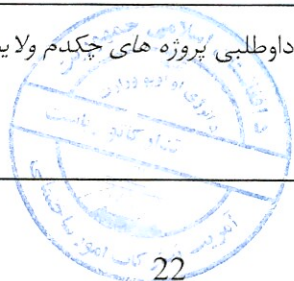
⁸ در صورت تطبیق ارزیابی قبلی اهلیت، این ماده حذف گردد.

465,000.00 چهار صد و شصت و پنج هزار افغانی میباشد لات دوم: دارایی نقدی برای پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار مبلغ 294,000.00 دو صد و نود و چهار هزار افغانی میباشد. لات سوم: دارایی نقدی برای پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار مبلغ 336,000.00 سه صد و سی و شش هزار افغانی میباشد. لات چهارم: دارایی نقدی برای پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار مبلغ 383,000.00 سه صد و هشتاد و سه هزار افغانی میباشد. لات پنجم: دارایی نقدی برای پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی دغ بالا ولایت ننگرهار مبلغ 487,000.00 چهار صد و هشتاد و هفت هزار افغانی میباشد. لات ششم: دارایی نقدی برای پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انجری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار مبلغ 777,000.00 هفت صد و هفتاد و هفت هزار افغانی میباشد. لات هفتم: دارایی نقدی برای پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار مبلغ 194600.00 یکصد و نود و چهار هزار و ششصد افغانی میباشد. لات هشتم: دارایی نقدی برای پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار مبلغ 637,500.00 شش صد و سی و هفت هزار و پنج صد افغانی میباشد. لات نهم: دارایی نقدی پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار مبلغ 920,000.00 نه صد و بیست هزار افغانی میباشد. لات دهم: دارایی نقدی پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار مبلغ 874,000.00 هشتصد و هفتاد و چهار هزار افغانی میباشد نوت: دارایی نقدی از روز اعلان الی روز آفرگشائی قابل قبول میباشد.	
ب. مندرجات شرطنامه	
جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد: اداره ملی تنظیم امور آب، ریاست تدارکات آمریت تدارکات ساختمانی تعمیر 6 منزل چهار اتاق 84 ریاست تدارکات انجنیر احمد نوید "کوچی"	ماده 10.1 دستور العمل برای داوطلبان
ج. تهیه آفرها	
آفر به زبان پشتو یا دری ارائه میگردد.	ماده 12.1 دستور العمل برای داوطلبان
داوطلب باید همراه با آفر خویش اسناد اضافی ذیل را ارائه نماید: {لست درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد "قابل تطبیق نیست" درج گردد}	ماده 13 جزء 6 دستور العمل برای

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

✓ یک نقل از تصدیق نامه های راجستر داوطلب، تصدیق نامه هویت حقوقی، جواز تجارتي وسایر اسناد؛ ✓ یک نقل از اوراق ثبت و راجستر مالیه، سند تصدیق از تصفیه حساب مالیات آخرین دوره . ✓ تعهد نامه امضا شده براینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قرار ندارد؛ ✓ تعهد نامه امضا شده توسط داوطلب مبنی بر نداشتن تضاد منافع در تدارکات ؛ ✓ تعهد نامه امضا شده توسط داوطلب مبنی بر اینکه موصوف و یا یکی از کارمندان و مدیران مربوط وی مطابق ماده چهل و نهم قانون محروم نگردیده است . ✓ خانه پری مکمل بل قیمت گذاری احجام کار. ✓ خانه پری مکمل فورمه معلومات اهلیت داوطلبان خانه پری مکمل فورمه تسلیمی آفر توسط داوطلب	داوطلبان
قیم قرارداد قابل قابل تعدیل است یا قابل تعدیل نیست درج گردد. قابل تعدیل نیست. قابل تعدیل قیمت در قرارداد های با میعاد تکمیل تخمینی بیشتر از 12 ماه، قابل تطبیق است	ماده 14.4 دستورالعمل برای داوطلبان
اسعار واحد پول افغانی می باشد.	ماده 15.1 دستورالعمل برای داوطلبان
منبع نرخ تبادل اسعار د افغانستان بانک می باشد.	ماده 15.2 دستورالعمل برای داوطلبان
میعاد اعتبار آفر 90 نود روز تقویمی می باشد.	ماده 16.1 دستورالعمل برای داوطلبان
آفر شامل "تضمین آفر با استفاده از فورمه تضمین آفر شامل قسمت 9 فورمه های قرارداد و تضمینات صادر شده باشد". مبلغ تضمین آفر مبلغ تضمین آفر به حروف و ارقام درج گردد می باشد. لات اول: تضمین آفر برای پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار مبلغ 55800.00 پنجاه و پنج هزار و هشتصد افغانی میباشد لات دوم: تضمین آفر برای پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار مبلغ 35,200.00 سی و پنج هزار و دو صد افغانی میباشد. لات سوم: تضمین آفر برای پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار مبلغ 41,000.00 چهل و یک هزار افغانی میباشد. لات چهارم: تضمین آفر برای پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار مبلغ 46,000.00 چهل و شش هزار افغانی میباشد. لات پنجم: تضمین آفر برای پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی دخ بالا ولایت ننگرهار مبلغ 58,500.00 پنجاه و هشت هزار و پنجصد افغانی میباشد.	ماده 17.2 دستورالعمل برای داوطلبان

لات ششم: تضمین افر برای پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انجری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار مبلغ 93,000.00 نود سه هزار افغانی میباشد. لات هفتم: تضمین افر برای پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار مبلغ 23,000.00 بیست و سه هزار افغانی میباشد. لات هشتم: تضمین افر برای پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار مبلغ 76,500.00 هفتاد و شش هزار و پنچصد افغانی میباشد. لات نهم: تضمین افر پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند(2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار مبلغ 110,000.00 یکصد و ده هزار افغانی میباشد. لات دهم: تضمین افر پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار مبلغ 105,000.00 یکصد و پنج هزار افغانی میباشد نوت "مدت اعتبار تضمین افر 28+90=118	
آفر های بدیل {"قابل قبول است" یا "قابل قبول نیست" درج گردد} می باشد. در صورت قبول آفر های بدیل، اداره گزینه /گزینه 1 یا 2 درج گردد/ را مد نظر میگیرد. قابل تطبیق نیست.	ماده 18.1 دستورالعمل برای داوطلبان
تعداد کاپی های آفر که تسلیم میگردند /تعداد به ارقام و حروف درج گردد/ می باشد.	ماده 19.1 دستورالعمل برای داوطلبان
ج. تسلیمی آفر ها	
ارائه آفر ها بصورت الکترونیکی {"قابل قبول است" یا "قابل قبول نیست" درج گردد} /در صورت قبول ارائه آفر بصورت الکترونیکی، روش ارائه آفر درج گردد/ قابل قبول نیست.	ماده 20.1 دستورالعمل برای داوطلبان
<u>صرف به مقاصد ارائه آفر، آدرس اداره عبارت است از:</u> توجه: محمد ابراهیم "ابرم" ریس تدارکات آدرس: ریاست تدارکات، اداره ملی تنظیم امور آب واقع سرک دارالامان، مقابل سناتوریم کابل افغانستان منزل و شماره اطاق: ریاست تدارکات، تعمیر 6، منزل چهارم، اتاق نمبر 84 شهر: کابل /افغانستان	ماده 20.2 جزء 1 دستورالعمل برای داوطلبان
نام و نمبر تشخیصیه این داوطلبی پروژه های چکدم ولایت ننگرهار می باشد.	ماده 20.2 جزء 2 دستورالعمل برای داوطلبان



شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

ماده 20.2 جزء 3 دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت شرطنامه حاوی هشدار اینکه قبل از تاریخ 7/اسد/1399 ساعت 10:00 قبل از ظهر باز نگردد.
ماده 21.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها 7/اسد/1399 و 10:00 قبل از ظهر { می باشد.
ماده 23.3 دستورالعمل برای داوطلبان	میعاد اعتبار آفر 90 نود روز تقویمی می باشد.
د. آفر گشایی و ارزیابی	
ماده 24.1 دستورالعمل برای داوطلبان	جلسه آفر گشایی در مکان ذیل دایر می گردد: آدرس: تعمیر 6 ریاست تدارکات، منزل چهار تالار آفرگشایی زمان و تاریخ: ساعت 10:00 قبل از ظهر روز سه شنبه مورخ 7/اسد/1399
ماده 31.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات تطبیق می گردد.
ه. اعطا عقد قرارداد	
ماده 35.1 دستورالعمل برای داوطلبان	تضمین اجرای قابل قبول اداره، تضمین بانکی می باشد. {تضمین بانکی مطابق قسمت 9 فورمه های قرارداد و غیر مشروط می باشد. بصورت عموم تضمین اجرا 5 الی 10 فیصد قیمت قرارداد می باشد.
ماده 36.1 دستورالعمل برای داوطلبان	پیش پرداخت {فیصدی به ارقام و حروف درج گردد} قیمت قرارداد می باشد. {توصیه میگردد تا فیصدی پیش پرداخت بین 10 الی 30 فیصد قیمت قرارداد تعیین گردد. این مبلغ باید به اندازه باشد که نیاز قراردادی برای اخذ قرض جهت اجرای قرارداد را به حد اقل برساند} قابل تطبیق نیست.
ماده 38.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اعتراضات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: محمد ابراهیم "ابرم" رئیس تدارکات آدرس: اداره ملی تنظیم امور آب شهر: ناحیه هفتم در صورت عدم ارائه پاسخ توسط اداره در خلال مدت (7) روز و یا عدم قناعت داوطلب معترض به پاسخ اداره، داوطلب می تواند درخواست های تجدید نظر را به اداره تدارکات ملی ارسال دارد.

قسمت سوم: فورمه ها

فورمه های داوطلبی

شماره فورمه	عنوان فورمه
فورمه امور ساختمانی کوچک/01	فورمه تسلیمی آفر
فورمه امور ساختمانی کوچک/02	فورمه معلومات اهلیت داوطلب
فورمه امور ساختمانی کوچک/03	فورمه نامه قبولی آفر



فورمه تسلیمی آفر

فورمه امور ساختمانی کوچک/01

داوطلب این فورمه را خانه پری و همراه با آفر خویش تسلیم می نماید.

اداره: نام اداره درج گردد

شماره داوطلبی: شماره داوطلبی درج گردد

عنوان تدارکات: عنوان تدارکات (پروژه) درج گردد

مایان که در زیر این فورمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

ما شرطنامه را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه بی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: شماره و تاریخ صدور ضمیمه در صورت لزوم درج گردید؛ نداشته و پیشنهاد اجرای عنوان و نمبر تشخیصیه قرارداد درج گردد؛ در مطابقت به شرایط عمومی قرارداد به

قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از: قیمت مجموعی آفر به حروف و ارقام، بیانگر مبلغ مختلف و اسعارهای مربوطه درج گردد؛ می باشد.

1. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:

(1) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف:

(2) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام: هر تخفیف پیشنهاد شده و ارقام مشخص شده بل احجام کار را که قابل اجرا است، با جزئیات آن مشخص کنید؛

ما جهت اجرای این قرارداد، مبلغ /مبلغ و فیصدی به ارقام و حروف درج گردد؛ را منحیث پیش پرداخت درخواست می نمائیم.

ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

ما بدینوسیله تصدیق می داریم که این آفر در مطابقت با میعاد اعتبار و در صورت لزوم تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مندرج صفحه معلومات داوطلبی می باشد.

آفر ما برای میعاد مشخص در بند 1 ماده 16 دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند 1 ماده 21 دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛

هرگاه آفر ما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که تضمین اجراء را در مطابقت با بند 1 ماده 35 دستورالعمل برای داوطلبان، بخاطر اجرای بموقع قرارداد فراهم می نمائیم؛

ما بشمول هر قراردادی فرعی یا اکمال کننده های هر بخش این قرارداد، دارای تابعیت کشور واجد شرایط مطابق بند 1 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان می باشیم.

ما هیچ گونه تضاد منافع مطابق بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان، نداریم.

ما بشمول قراردادیان فرعی یا اکمال کننده ها برای هر بخش این قرارداد در جمهوری اسلامی افغانستان مطابق به بند های 3 و 4 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان، محروم شناخته نشده ایم.

نام: نام شخص درج گردد

وظیفه: وظیفه درج گردد

امضاء:

تاریخ:



فورمه معلومات اهلیت داوطلب

فورمه امور ساختمانی کوچک/02

این فورمه توسط داوطلب خانه پری و جهت ارزیابی اهلیت و یا تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت در مطابقت به ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان استفاده می‌گردد. این معلومات در قرارداد درج نمی‌گردد. در صورت ضرورت داوطلب می‌تواند در جدول های موجود ردیف ها و ستون های اضافی علاوه و صفحات اضافی ضمیمه گردد. در صورت استفاده این فورمه جهت تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت، داوطلب باید صرف معلومات تجدید شده را درج نماید.

1. داوطلب یا داوطلب مشترک (JV)

1.1 حالت حقوقی داوطلب: {ریک کاپی سند حالت حقوقی ضمیمه گردد}

محل ثبت: {محل ثبت درج گردد}

آدرس تجارتي: {محل اصلی تجارت درج گردد}

صلاحیت نامه امضا کننده آفر: {ریک کاپی صلاحیت نامه ضمیمه گردد}

1.2 حجم معاملات ساختمانی اجرا شده در جریان {تعداد مطابق به جزء 1 بند 5 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد} سال گذشته، به مبلغ {مبلغ به واحد پول افغانی درج گردد} می باشد.

1.3 تعداد قرارداد امور ساختمانی با ماهیت و مبلغ مشابه اجرا شده منحصراً قراردادی اصلی در جریان {تعداد مطابق به جزء 2 بند 5 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد} سال گذشته: {جدول زیر خانه پری گردد، در صورت لزوم ردیف علاوه گردد} می باشد.

نام پروژه و کشور	نام طرف قرارداد و شخص ارتباطی	نوعیت امور ساختمان تکمیل شده و سال تکمیل آن	ارزش مجموعی قرارداد
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.4 تجهیزات عمده پیشنهاد شده داوطلب جهت انجام کار امور ساختمان {جهت تکمیل جدول ذیل به جزء 3 بند 5 ماده 5 دستور برای داوطلبان مراجعه گردیده و تمام معلومات درخواست شده درج این جدول گردد. در صورت لزوم ردیف اضافی علاوه گردد} می باشد.

نام تجهیزات	تشریح تجهیزات بشمول	حالت تجهیزات	ملکیت، کرایه، و یا خرید با
-------------	---------------------	--------------	----------------------------

تاریخ ساخت و مدت (کارایی)	(جدید، خوب، کهنه، و تعداد قابل دسترس)	ذکر طرف های مقابل کرایه و خرید
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.5 اهلیت و تجارب کارمندان کلیدی جهت اداره و اجرای قرارداد {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها در صورت ضرورت، تکمیل گردد.
معلومات بیوگرافیک ضمیمه گردیده و نیز به جزء 4 بند 5 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان و بند 1 ماده 9 شرایط عمومی
قرارداد، مراجعه گردد} می باشد.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.6 قراردادیان فرعی و شرکت های مربوط: {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها در صورت ضرورت، و نیز با مراجعه به ماده 7
شرایط عمومی قرارداد، تکمیل گردد} می باشند.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.7 گزارش تفتیش {تعداد به ارقام و حروف درج گردد} سال گذشته، بیلانس شیت و بیانیه مفاد و ضرر تأیید شده توسط مفتش
مستقل {است و کاپی ها ضمیمه گردد}.

1.8 شواهد دسترسی به منابع مالی جهت تکمیل نمودن معیار اهلیت: دارائی سیال (نقدی)، دسترسی به انواع اعتبارات (قرضه) و
سایر اسناد منابع مالی {فهرست آن ترتیب و کاپی های اسناد حمایتی ضمیمه گردد} می باشد. داوطلب مکلف است لیست
تعهدات مالی برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده را نیز ارائه نماید.

1.9 بمنظور تثبیت صحت و سقم مدارک منابع مالی، به بانک های ذیل تماس گرفته می شود:

--

{نام، آدرس، شماره تلفن و فکس بانک درج گردد}

1.10 معلومات در مور دعوی حقوقی جاری مرتبط به داوطلب: {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف در صورت ضرورت، تکمیل

گردد

مبلغ منازعه	دلیل منازعه	طرف های دیگر
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.11 پروگرام، روش کار، و تقسیم اوقات کار پیشنهاد شده: {فهرست ترتیب گردد}

توضیحات، نقشه ها، و چارت ها مورد نیاز جهت تکمیل نمودن معیار شرطنامه: {فهرست ترتیب گردد}

2. شرکت مشترک (JV)

2.1 معلومات مندرج فهرست 1.1 الی 1.10 فوق برای هر شریک شرکت مشترک ارائه گردد.

2.2 معلومات مندرج 1.11 برای شرکت مشترک ارائه گردد.

2.3 صلاحیت نامه که صلاحیت امضای آفر از جانب شرکت مشترک را ارائه میدارد، ضمیمه گردد.

2.4 موافقتنامه شرکای شرکت مشترک که بالای تمام شرکا الزامیت قانونی داشته باشد و نشان دهنده موارد ذیل باشد ضمیمه گردد:

(1) تمام شرکا بصورت مشترک و انفرادی در اجرای این قرارداد در مطابقت به شرایط قرارداد، مسؤول می باشند.

(2) یکی از شرکا منحصراً شریک اصلی نامیده شده و مسؤول قبول مسئولیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛

(3) تطبیق تمام قرارداد بشمول پرداخت ها به شریک اصلی صورت میگیرد.

3. نیازمندیهای اضافی

3.1 داوطلبان باید معلومات اضافی مورد نیاز مندرج صفحه معلومات داوطلبی را ارائه نماید.

نام : {نام شخص درج گردد}

وظیفه: {وظیفه درج گردد}

امضاء:

تاریخ:



فورم نامه قبولی آفر⁹

فورمه امور ساختمانی کوچک/03

تاریخ: {تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}
 شماره: {شماره صدور این نامه را درج نمایید}
 از: {نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}
 آدرس: {آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}
 به: {نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}
 آدرس: {آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}

این نامه قبولی آفر به تأسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ {تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید} شما برای تدارک {نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ {مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}، طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: {نام و مشخصات خلص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید}
شماره تشخیصیه تدارکات: {شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}
قیمت مجموعی قرارداد: {قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: {نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطنامه درج گردیده است را بنویسید}
مقدار تضمین اجرای قرارداد: {مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
زمان عقد قرارداد: {تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید}
مکان عقد قرارداد: {محل عقد قرارداد را بنویسید}

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید.

نام و تخلص:

وظیفه:

امضاء و تاریخ¹⁰

⁹ طبق فقره (1) حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات، اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

¹⁰ این نامه، باید توسط شخصیکه شرطنامه ها و یا ضمایم را امضاء نموده است، امضا شود. این نامه منحیت یادداشت های تدارکاتی حفظ میگردد.

قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد

شرایط عمومی قرارداد، شرایط خاص قرارداد و سایر اسناد لست شده ذیل یک سند مکمل بوده و بیانگر حقوق و مکلفیت های طرفین قرارداد می باشد.

این شرایط عمومی در قرارداد های فی واحد (admeasurements) استفاده گردیده و با ورود تغییرات مندرج پا ورقی ها در قرارداد های با بالمقطع نیز استفاده میگردد.

الف: عمومیات	ماده 1- تعریفات
1- اصطلاحات تعریف شده به صورت درشت تحریر گردیده اند: 1- بل احجام کار: احجام کار قیمت گذاری شده که شامل آفر می باشند. 2- حوادث قابل جبران: حوادث که در ماده 44 شرایط عمومی قرارداد تعریف گردیده اند. 3- تاریخ تکمیل: تاریخ تکمیل امور ساختمانی تصدیق شده توسط مدیر پروژه در مطابقت به بند 1 ماده 55 شرایط عمومی قرارداد. 4- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اداره و قراردادی جهت اجرا، تکمیل و حفظ و مراقبت امور ساختمان است. قرارداد شامل اسناد مندرج بند 2 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد می باشد. 5- قراردادی: شخص یا شرکتی که آفر وی برای انجام امور ساختمانی توسط اداره قبول گردیده باشد. 6- آفر قراردادی: آفر مکمل که توسط داوطلب برنده به اداره تسلیم گردیده است. 7- قیمت قرارداد: قیمت مندرج نامه قبولی آفر بشمول تعدیلات بعدی وارده مطابق قرارداد می باشد. 8- روز: روز تقویمی می باشند. 9- مزد کار: کار که در مقابل آن به قراردادی به اساس کار، مواد خام، تالیسات به اضافه فیصدی موافقه شده مصارف غیر مستقیم و مفاد پرداخت میگردد. 10- نواقص: قسمت از کار که مطابق شرایط قرارداد تکمیل نشده باشد. 11- سند تصدیق رفع نواقص: تصدیقنامه است که بعد از اصلاح نواقص توسط مدیر پروژه به قراردادی صادر میگردد. 12- میعاد رفع نواقص: میعاد قابل محاسبه از تاریخ تکمیل قرارداد که در بند 1 ماده 35 شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته است. 13- نقشه ها: در برگزیده محاسبات و معلومات ارائه شده و تأیید شده توسط مدیر پروژه بمنظور اجرای قرارداد می باشد. 14- اداره: طرف قرارداد مشخص شده در شرایط خاص قرارداد می باشد.	

- 15- **تجهیزات:** ماشین آلات و وسایط نقلیه که جهت اجرای امور ساختمانی، بصورت موقت در ساحه کار فراهم میگردند.
- 16- **قیمت ابتدایی قرارداد:** قیمت قرارداد که در نامه قبولی آفر درج می باشد.
- 17- **تاریخ تخمینی تکمیل:** تاریخ تخمینی که قراردادی امور ساختمان را تکمیل می نماید. تاریخ تخمینی تکمیل مندرج **شرایط خاص قرارداد** می باشد. این تاریخ صرف با صدور دستور تمدید میعاد یا تسریع توسط مدیر پروژه تغییر نموده می تواند.
- 18- **مواد خام:** تمام مواد بشمول مواد مصرفی که توسط قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی، استفاده میگردد.
- 19- **تأسیسات:** منضعات امور ساختمانی که دارائی عملکرد میخانیکی، برقی، کیمیای، یا بیولوژیکی باشد.
- 20- **مدیر پروژه:** شخص که نام وی در **شرایط خاص قرارداد** تذکر رفته یا شخص با صلاحیت که توسط اداره به عوض مدیر پروژه به قراردادی معرفی گردیده باشد و مسؤولیت نظارت و مدیریت قرارداد امور ساختمانی را دارا باشد.
- 21- **SCC:** به معنی شرایط خاص قرارداد است.
- 22- **ساحه کار:** ساحه مشخص شده **شرایط خاص قرارداد** می باشد.
- 23- **گزارش بررسی ساحه:** شامل شرطنامه بوده گزارش واقع بینانه و مشرح در مورد وضعیت سطح و سطح فرعی ساحه می باشد.
- 24- **مشخصات:** مشخصات امور ساختمانی شامل در قرارداد و تغییرات و اضافات وارده یا تأیید شده توسط مدیر پروژه می باشد.
- 25- **تاریخ آغاز کار:** تاریخ آغاز امور ساختمان مندرج **شرایط خاص قرارداد**، تاریخ که قراردادی کار امور ساختمان را آغاز می نماید این تاریخ لزوماً مصادف به تاریخ تسلیمی ساحه نمی باشد.
- 26- **قراردادی فرعی:** شخص یا شرکت که با قراردادی جهت اجرای بخش از امور ساختمانی قرارداد داشته که در برگیرنده امور ساختمانی در ساحه نیز می باشد.
- 27- **ساختمان های مؤقت:** ساختمان دیزاین شده، ساخته شده، نصب شده و یا دور شده توسط قراردادی که برای اجرای امور ساختمانی و یا نصب آن ضروری می باشد.
- 28- **تعدیل:** امر مدیر پروژه مبنی بر تغییر در امور ساختمانی می باشد.
- 29- **امور ساختمانی:** شامل اعمار، اعمار مجدد، تخریب، ترمیم یا نو سازی یک عمارت، آماده ساختن ساحه، حفاریات، نصب، مونتاژ، امور تزئیناتی و نیز خدمات ضمنی آن (برمه کاری، نقشه برداری، تصویر برداری، تحقیقات زلزله و خدمات مشابه و امثال آن) است که مطابق مندرج قرارداد، انجام می گردد، مشروط بر اینکه ارزش خدمات ضمنی از قیمت خود عمارت بیشتر نگردد.

ماده 2- تفسیر	2.1 بمنظور تفسیر شرایط عمومی قرارداد، مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود. همچنان مؤنث معنی مذکر یا خنثی و یا بالعکس آن را افاده می نماید. عناوین فاقد اهمیت می باشند. کلمات معانی عادی دارا می باشند، مگر اینکه بصورت مشخص تعریف گردیده باشند. مدیر پروژه به پرسش ها در مورد شرایط عمومی قرارداد، وضاحت ارائه می نماید. 2.2 در صورت تذکر تکمیل کار امور ساختمان بشکل قسمت وار در شرایط خاص قرارداد، اشارات در شرایط عمومی قرارداد به امور ساختمانی، تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل به هر قسمت امور ساختمانی (به استثنای اشاره به تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل برای تمام کار امور ساختمان) قابل تطبیق می باشد. 2.3 اسناد تشکیل دهنده قرارداد به ترتیب اولویت ذیل تفسیر میگردند: 1- موافقتنامه؛ 2- نامه قبولی آفر؛ 3- آفر قراردادی؛ 4- شرایط خاص قرارداد؛ 5- شرایط عمومی قرارداد؛ 6- مشخصات فنی؛ 7- نقشه ها؛ 8- بل احجام کاری؛ و 9- سایر اسناد تشکیل دهنده قرارداد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته است.
ماده 3- زبان و قانون قرارداد	3.1 زبان و قانون نافذ بر قرارداد در شرایط خاص قرارداد بیان گردیده است.
ماده 4- تصامیم مدیر پروژه	4.1 مدیر پروژه به نمایندگی از اداره، تصمیم در مسایل قرارداد میان اداره و قراردادی را اتخاذ می نماید. مگر اینکه طور دیگری در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته باشد.
ماده 5- واگذاری	5.1 مدیر پروژه با صدور ابلاغیه به قراردادی، مسؤولیت ها و مکلفیت های خود را به شخص دیگری، محول یا مسؤولیت ها و مکلفیت های محول شده را فسخ می نماید.
ماده 6- ارتباطات	6.1 هر گونه ارتباط بر قرار شده میان طرفها باید بصورت کتبی بوده و هرگونه ابلاغیه صرف در صورت تسلیمی قابل اجرا می باشد.
ماده 7- عقد قرارداد های فرعی	7.1 قراردادی باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسؤولیت های اکمال کننده تحت این قرارداد را متاثر نمی سازد. 7.2 در صورتیکه قرارداد الی 20 فیصد حجم قرارداد را بدون موافقه کتبی اداره و یا بیشتر از 20 فیصد حجم قرارداد را به قراردادی فرعی واگذار نموده باشد، این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل

استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.	
8.1 قراردادی ساحه کار را با سایر قراردادیان، مقامات دولتی، ارائه کننده گان خدمات و اداره در میان تاریخ تقسیم اوقات کار آنان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته مشترکاً استفاده می نماید. قراردادی همچنان تسهیلات و خدمات را برای آنها طوریکه در تقسیم اوقات کار تذکر رفته فراهم می نماید. اداره میتواند جدول کاری قرار دادی های دیگر را تغییر داده و قراردادی اصلی را از موضوع مطلع سازد.	ماده 8- سایر قراردادی ها
9.1 قراردادی مکلف است کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی ، یا کارمندان دیگری را که توسط مدیر پروژه تأیید گردیده، جهت انجام وظایف مندرج جدول کارمندان کلیدی ، استخدام نماید. مدیر پروژه تعویض کارمندان کلیدی را تنها زمانی می پذیرد که شایستگی و توانایی آنها بطور قابل ملاحظه معادل یا بالاتر از کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی باشد.	ماده 9- کارمندان
9.2 مدیر پروژه می تواند درخواست اخراج کارمند قراردادی را با ارائه دلایل نماید. قراردادی اداره را از اخراج کارمند مذکور و عدم ارتباط وی با امور ساختمانی تحت این قرارداد در جریان (7) روز، اطمینان میدهد.	
10.2 اداره و قراردادی هر کدام مسئول جبران خساره خطرات مربوط خود طوریکه در قرارداد تذکر رفته است، می باشند.	ماده 10- خطرات به اداره و قراردادی
11.1 خطرات ذیل از آغاز کار امور ساختمان الی صدور سند تصدیقنامه رفع نواقص، مربوط به اداره می باشد: 1- خطر صدمه شخصی، مرگ، یا خساره به ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) که ناشی از: (1) استفاده یا تصرف ساحه توسط ساختمان یا به منظور ساختمان که نتیجه اجتناب نا پذیر امور ساختمان باشد؛ یا (2) غفلت، تخطی از مسئولیت قانونی یا مداخله در حقوق قانونی توسط اداره یا توسط شخص که در استخدام و یا طرف قرارداد با اداره باشد به استثنای خود قراردادی 2- خطر خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام و تجهیزات به اندازه که ناشی از تقصیر اداره بوده یا خطرات ناشی از دیزاین یا اثر جنگ یا آلودگی که منطقه که ساحه کار در آن واقع شده است را متاثر سازد.	ماده 11- خطرات مربوط اداره
11.2 خطر زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، به استثنای زیان و خساره از زمان آغاز کار الی صدور تصدیقنامه رفع نواقص مربوط به اداره می باشد مگر اینکه مفقودی و خساره ناشی از موارد ذیل باشد: 1- نقص موجود در تاریخ تکمیلی امور ساختمانی؛ 2- حادثه صورت گرفته قبل از تاریخ تکمیلی که خطر مربوط به اداره نباشد؛ یا 3- فعالیت های قراردادی در ساحه بعد از تاریخ تکمیل.	

ماده 12- خطرات مربوط به قراردادی	12.1 خطرات صدمه شخصی، مرگ، و زیان یا خساره به ملکیت (بدون محدودیت بشمول امور ساختمان، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) از آغاز کار امور ساختمانی الی صدور تصدیقنامه مسؤولیت رفع نواقص که مربوط به اداره نباشد، مسؤولیت قراردادی می باشد.
ماده 13- بیمه	13.1 قراردادی مکلف است پوشش بیمه حادثات ذیل ناشی از خطرات خود را از تاریخ آغاز کار الی ختم میعاد مسؤولیت رفع نواقص، بنام مشترک اداره و قراردادی، به مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد ، مهیا سازد: 1- زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد خام؛ 2- زیان یا خساره تجهیزات؛ 3- زیان یا خساره ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) مربوط به قرارداد؛ و 4- صدمه شخصی یا مرگ. 13.2 قراردادی، پالیسی بیمه را قبل از تاریخ آغاز کار جهت تأییدی به مدیر پروژه تسلیم می نماید. بیمه در برگرفته پرداخت جبران خساره قابل پرداخت می باشد. 13.3 در صورت عدم ارائه پالیسی بیمه و تصدیقنامه بیمه توسط قراردادی، اداره بیمه لازم را بدین منظور فراهم و قیمت بیمه پرداخت شده را از قراردادی حصول یا در صورت عدم پرداخت، قرض قابل پرداخت بالای قراردادی محسوب میگردد. 13.4 هرگونه تغییر در شرایط بیمه بدون تأیید مدیر پروژه قابل قبول نمی باشد. 13.5 طرفین مطابق شرایط پالیسی بیمه عمل می نمایند.
ماده 14- گزارش تحقیق ساحه	14.1 قراردادی در ترتیب آفر به گزارش بررسی ساحه مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر معلومات که در دسترس داوطلب قرارداده می شود اتکا می نماید.
ماده 15- پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد	15.1 مدیر پروژه به پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد ، توضیحات ارائه می نماید.
ماده 16- قراردادی	16.1 قراردادی امور ساختمانی را در مطابقت به مشخصات تکنیکی و نقشه ها اجرا و نصب می نماید.
ماده 17- تاریخ تخمینی امور ساختمان	17.1 قراردادی کار امور ساختمانی را بعد از اخذ نامه آغاز کار شروع و طبق برنامه کاری ارائه شده یا تجدید شده که از جانب مدیر پروژه تصدیق شده باشد، اجرا و در تاریخ تخمینی تکمیلی، تکمیل می نماید.
ماده 18- تصدیق توسط مدیر پروژه	18.1 قراردادی مشخصات تکنیکی و نقشه ها را که نشان دهنده امور ساختمانی مؤقت می باشد به مدیر پروژه جهت تأیید ارائه می نماید. 18.2 قراردادی مسئول دیزاین امور ساختمانی مؤقت می باشد. 18.3 تصدیق دیزاین امور ساختمانی مؤقت توسط مدیر پروژه، مسؤولیت قراردادی در دیزاین ارائه شده ساختمان های مؤقت را متاثر نمی سازد. 18.4 در صورت لزوم، قراردادی تصدیق اشخاص ثالث را در دیزاین امور ساختمانی مؤقت حاصل می نماید. 18.5 تمام نقشه های تهیه شده قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی مؤقت و دایمی قبل از استفاده باید توسط مدیر پروژه تأیید گردند.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

ماده 19- ایمنی	19.1 قراردادی مسئول ایمنی تمام فعالیت ها در ساحه می باشد.
ماده 20- اکتشاف	20.1 هر شی تاریخی یا با ارزش که بصورت تصادفی در ساحه کشف گردد، ملکیت اداره می باشد. در صورت کشف، قراردادی امور ساختمانی را توقف و مدیر پروژه را از موضوع مطلع می سازد. مدیر پروژه موضوع را به اطلاع ادارات و وزارت اطلاعات و فرهنگ طبق ماده 10 قانون حفاظت از دارائی های فرهنگی و تاریخی می رساند.
ماده 21- ملکیت ساحه	21.1 اداره تمام ساحه را در اختیار قراردادی قرار می دهد. در صورتیکه اداره ساحه را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد در اختیار قراردادی قرار ندهد، تاخیر در شروع فعالیت های مربوط تقصیر اداره پنداشته شده که خود یک عمل قابل جبران می باشد.
ماده 22- دسترسی به ساحه	22.1 قراردادی اجازه دسترسی ساحه و دیگر محلات مرتبط به کار امور ساختمانی را به مدیر پروژه یا شخص با صلاحیت که از جانب مدیر پروژه معرفی گردیده، می دهد.
ماده 23- دستور، تفتیش و بررسی	23.1 قراردادی تمام دساتیر مدیر پروژه را که در مطابقت به قوانین قابل تطبیق در ساحه باشد، انجام می دهد. 23.2 قراردادی مکلف است اجازه بررسی ساحه، دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط به انجام این قرارداد را به مفتش موظف از جانب حکومت بدهد. قراردادی توجه داشته باشد که مطابق بند 1 ماده 60 فساد و تقلب که بیان کننده عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق بند 2 ماده 23 حق تفتیش و بررسی حکومت، ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد و غیر واجد شرایط بودن می گردد.
ماده 24- منازعه	24.1 در صورتیکه تصمیم مدیر پروژه به باور قراردادی خارج از صلاحیت وی تحت قرارداد یا تصمیم نادرست باشد، در اینصورت تصمیم اتخاذ شده در جریان (14) روز از اطلاعیه تصمیم، به مرجع حل و فصل منازعات ارجاع می گردد. 24.2 مرجع تصمیم کتبی خود را در جریان (28) روز از اخذ اطلاعیه منازعه، ارائه می نماید.
ب. کنترل زمان	
ماده 25- پلان کاری	25.1 قراردادی مکلف است بعد از اخذ نامه قبولی آفر، در حدود زمان مندرج شرایط خاص قرارداد ، برنامه کاری، ترتیبات، و زمان بندی فعالیت های اموساختمانی را جهت تأییدی به مدیر پروژه ارائه نماید. 25.2 پلان کاری تجدید شده باید نشان دهنده پیشرفت واقعی بدست آمده هر فعالیت و اثر پیشرفت بدست آمده بالای زمان کار با قیمانده، بشمول هر تغییر در تسلسل فعالیت ها باشد. 25.3 قراردادی پلان کاری تجدید شده را در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد ، جهت تأیید به مدیر پروژه ارائه می نماید. در صورت عدم ارائه پلان کاری تجدید شده در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد، مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد از پرداخت بعدی معطل قرارداده شده و الی ارائه پلان کاری تجدید شده، معطلی پرداخت آن ادامه می یابد. 25.4 تأیید پلان کاری قراردادی توسط مدیر پروژه، مکلفیت های قراردادی را متاثر نمی سازد. قراردادی می تواند پلان کاری خود را در هر زمان بازنگری نموده و به مدیر پروژه ارائه نماید. پلان کاری تجدید شده نشان دهنده اضافه کاری و کم کاری و واقعات قابل جبران می باشد.
ماده 26- تمدید تاریخ تخمینی تکمیل	26.1 مدیر پروژه در صورت وقوع حادثه قابل جبران یا دستور اضافه کاری که تکمیل کار امور ساختمان را در تاریخ تخمینی تکمیل ناممکن سازد، بدون تسریع کار توسط قراردادی که سبب وقوع مصرف اضافی به وی گردد، تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را تمدید می نماید. 26.2 مدیر پروژه در جریان 21 روز از درخواست تمدید، تصمیم و اندازه تمدید را با در نظر داشت اثرات واقعات قابل جبران یا اختلاف با ارائه معلومات حمایتی، اتخاذ می نماید. در صورت عدم ارائه هشدار بموقع از

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

جانب قراردادی مبنی بر تأخیر یا عدم همکاری قراردادی بمنظور جلوگیری تأخیر، این تأخیر در بررسی تاریخ تخمینی تکمیل تمدید شده، مد نظر گرفته نمیشود.	
27.1 در صورتیکه اداره خواهان تکمیل کار امور ساختمان در تاریخ پیشتر از تاریخ تخمینی تکمیل باشد، مدیر پروژه پیشنهاد های قیمت گذاری شده را جهت تطبیق تسریع لازم از قراردادی مطالبه می نماید. در صورت قبول پیشنهاد از جانب اداره، تاریخ تخمینی تکمیل طبقاً تعدیل و توسط اداره و قراردادی تأیید میگردد.	ماده 27- تسریع
27.2 پیشنهاد های قیمت گذاری شده قراردادی جهت تسریع تکمیل امور ساختمانی بعد از قبولی از جانب اداره، در قیمت قرارداد درج و اضافه کاری محسوب میگردد.	
28.1 مدیر پروژه می تواند دستور تأخیر آغاز یا تأخیر پیشرفت هر فعالیت در محدوده امور ساختمانی را به قراردادی بدهد.	ماده 28- تأخیر سفارش شده توسط مدیر پروژه
29.1 اداره یا قراردادی از یکدیگر بمنظور اشتراک در جلسات اداری، درخواست نموده می توانند. هدف از جلسات اداری بررسی پلان کار امور ساختمانی باقیمانده و برخورد با حوادث مندرج بند 1 ماده 32 می باشد.	ماده 29- جلسات مدیریت
29.2 مدیر پروژه اجندای بحث شده در جلسه اداری را ثبت و کاپی های آن را به اداره و حاضرین جلسه ارائه می نماید. فعالیت های قابل اجرا توسط طرفین در جلسه اداری و یا بعد از آن توسط مدیر پروژه تعیین می گردد.	
30.1 قراردادی بزود ترین فرصت ممکن مدیر پروژه را از وقوع حوادث یا شرایط مشخص احتمالی که سبب ورود تأثیر منفی روی کیفیت امور ساختمانی، افزایش قیمت قرارداد، یا تأخیر انجام امور ساختمان میگردد، هشدار میدهد. قراردادی اثرات تخمینی حوادث یا شرایط مشخص احتمالی را بالای قیمت قرارداد و تاریخ تکمیل، بزود ترین فرصت ممکن به مدیر پروژه ارائه می نماید.	ماده 30- هشدار زود هنگام
30.1 قراردادی با مدیر پروژه در حصه ترتیب یا مدنظر گرفتن پیشنهاد ها جهت جلوگیری یا کاهش اثرات حوادث یا شرایط توسط اشخاص ذیدخل و جهت انجام دستور مدیر پروژه، همکاری می نماید.	
ج. کنترل کیفیت	
31.1 مدیر پروژه کار امور ساختمان را بررسی نموده و در صورت موجودیت نواقص، قراردادی را مطلع می سازد. این بررسی کار امور ساختمان تأثیری بر مسئولیت قراردادی ندارد. مدیر پروژه دستور جستجو و بر ملا ساختن نواقص را به قراردادی داده و قراردادی هر قسمت امور ساختمانی را که به باور مدیر پروژه دارای نواقص است، بررسی می نماید.	ماده 31- تشخیص نواقص
32.1 در صورت دستور مدیر پروژه جهت انجام آزمایش که در مشخصات تخنیکی از آن تذکر نرفته، و در صورت تثبیت نواقص، مصرف بررسی و نمونه ها از جانب قراردادی پرداخت میگردد. در صورت عدم موجودیت نواقص، حادثه قابل جبران تلقی میگردد.	ماده 32- آزمایش
33.1 مدیر پروژه قراردادی را از موجودیت هرگونه نواقص قبل از میعاد رفع نواقص که از تاریخ تکمیلی مشخص شده شرایط خاص قرارداد آغاز میگردد، مطلع می سازد. میعاد رفع نواقص الی تکمیل رفع نواقص، تمدید میگردد.	ماده 33- تصحیح نواقص
33.2 قراردادی هر نواقص اطلاع داده شده توسط مدیر پروژه را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص رفع می نماید.	
34.1 در صورتیکه قراردادی نواقص را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص مدیر پروژه، رفع ننماید،	ماده 34- نواقص

تصحیح نا شده	در اینصورت، مدیر پروژه مصارف رفع نواقص را بررسی و قراردادی مبلغ متذکره از تأمینات قراردادی وضع می گردد.
د. کنترل مصارف	
ماده 35- بل احجام کاری ^{۱۱}	35.1 بل احجام کاری در برگیرنده اقلام، نصب، آزمایش و راه اندازی امور ساختمانی که توسط قراردادی اجرا میگردد، می باشد.
	35.2 بل احجام کاری جهت محاسبه قیمت قرارداد استفاده میگردد. پرداخت برای مقدار امور ساختمان انجام شده به نرخ مندرج بل احجام کاری برای هر قلم صورت میگردد.
ماده 36- تغییر مقدار ^{۱۲}	36.1 قراردادی به درخواست مدیر پروژه، جزئیات مصارف هر نرخ در بل احجام کاری را ارائه می نماید.
ماده 37 - اضافه کاری و کم کاری	37.1 تمامی اضافه کاری و کم کاری ها در برنامه کاری تجدید شده توسط قراردادی شامل می گردد.
ماده 38- پرداخت های برای اضافه کاری ها	38.1 در صورت دستور اضافه کاری توسط مدیر پروژه، قراردادی نرخ خود را برای اضافه کاری دستور داده شده در جریان 7 روز یا مدت بیشتر که توسط مدیر پروژه بیان شده ارائه می نماید. مدیر پروژه نرخ های ارائه شده را بررسی می نماید.
	38.2 در صورتیکه قلم اضافه کاری شامل اقلام بل احجام کاری نیز باشد، نرخ قبلاً ارائه شده در بل احجام کاری منحیث نرخ برای اضافه کاری در نظر گرفته می شود.
	38.3 در صورتیکه نرخ ارائه شده مناسب نباشد، مدیر پروژه تغییرات را سفارش و تغییرات را در قیمت قرارداد به اساس تخمین اثرات تغییرات در مصارف قراردادی، وارد می نماید.
	38.4 در صورتیکه به نسبت استجعالیت زمان کافی برای ارائه و بررسی نرخ ها وجود نداشته باشد یا سبب تأخیر در کار گردد، نرخ ارائه نگردیده و اختلاف منحیث حادثه قابل جبران پنداشته می شود.
	38.5 قراردادی مستحق پرداخت مصارف اضافی که می بایست ذریعه ارسال هشدار زود هنگام جلوگیری گردد، نمی باشد.
ماده 39- تخمین جریان پول نقد	39.1 در صورت تجدید نظر در پلان کاری ^{۱۳} ، قراردادی تخمین جریان پول نقد تجدید نظر شده خویش را به مدیر پروژه ارائه می نماید. تخمین جریان پول نقد شامل اسعار مختلف مندرج قرارداد بوده و مطابق نرخ مبادله قرارداد تبدیل میگردد.

¹¹ { در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و بند 1 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد با بند 2 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد به شکل ذیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 37 قراردادی جدول فعالیت تجدید نظر شده خویش را در جریان 14 روز از اطلاعیه، به مدیر پروژه ارائه می نماید. فعالیت های جدول فعالیت با فعالیت های برنامه کاری هماهنگی داشته باشند.

بند 2 ماده 37 در صورت پرداخت برای مواد خام در ساحه بطور جداگانه، قراردادی تسلیمی مواد خام در ساحه را بطور جداگانه در جدول فعالیت ارائه می نماید.

¹² { در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و ماده 38 شرایط عمومی قرارداد با بند 1 ماده 38 شرایط عمومی قرارداد به شکل ذیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 38 تعدیل جدول فعالیت جهت درج تغییر برنامه یا شیوه کاری به صلاحیت قراردادی صورت میگردد. در صورت تغییر جدول فعالیت، قیمت های جدول فعالیت تغییر نمی نماید.

¹³ { در قرارداد با پرداخت بالمقطع، بعد از برنامه کاری، جدول فعالیت اضافه گردد.

40.1 قراردادی به صورت ماهانه ارزش تخمینی امور ساختمانی انجام شده منفی مجموعه مبلغ تصدیق شده قبلی را به مدیر پروژه تسلیم می نماید. 40.2 مدیر پروژه صورت مالی ماهانه قراردادی را بررسی و مبلغ قابل پرداخت به قراردادی را تصدیق می نماید. 40.3 ارزش امور ساختمان انجام شده توسط مدیر پروژه تشخیص میگردد. 40.4 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل مقدار اقلام بل احجام کاری¹⁴ تکمیل شده می باشد. 40.5 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل ارزیابی اختلاف و حادثه قابل جبران می باشد. 40.6 مدیر پروژه اقلام قبلاً تصدیق شده در تصدیق نامه قبلی را در نظر نگرفته و یا متناسب به مقدار قبلاً تصدیق شده که شامل صورت ماهانه فعلی می باشد از صورت ماهانه فعلی کم می کند.	ماده 40- تصدیقنامه پرداخت ها
41.1 پرداخت ها در پیش پرداخت مجرا می گردد، پرداخت ها به قراردادی در خلال مدت (30) روز بعد از تصدیق صورت حساب ارائه شده توسط اداره صورت می گیرد. 41.2 تمام پرداخت ها به واحد پول افغانی صورت می گیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد. 41.3 اقلام امور ساختمان که نرخ یا قیمت ارائه نشده، شامل دیگر قیمت ها و نرخ ها در قرارداد محسوب گردیده و از جانب اداره به آن پرداخت صورت نمیگیرد.	ماده 41- پرداخت ها
42.1 موارد ذیل وقایع قابل جبران می باشد: 1- اداره ساحه کار را در زمان تسلیمی ساحه مندرج مطابق بند 1 ماده 21 شرایط عمومی قرارداد تسلیم ننموده است. 2- اداره جدول فعالیت های قراردادی دیگر را طوری تعدیل نموده که کار امور ساختمان قراردادی تحت این قرارداد را متأثر می سازد؛ 3- مدیر پروژه دستور تأخیر را صادر می نماید یا نقشه ها، مشخصات تخنیکی یا هم دستور لازم بمنظور اجرای کار امور ساختمان را صادر نمی نماید؛ 4- مدیر پروژه دستور برملا ساختن یا اجرای آزمایشات اضافی را از قراردادی می نماید که در نتیجه آزمایش، نواقص تثبیت نمی گردد؛ 5- مدیر پروژه بدون کدام دلایل مؤجه، قراردادی فرعی را اجازه فعالیت نمی دهد؛ 6- شرایط در ساحه بطور قابل ملاحظه ناسازگار تر نسبت به زمان قبل از صدور نامه قبولی آفر به اساس معلومات فرستاده شده به داوطلبان (بشمول گزارش های تحقیق ساحه)، معلومات قابل دسترس عامه و بررسی عینی ساحه می باشد؛ 7- مدیر پروژه دستور حل وضعیت پیش بینی نشده ناشی از اقدامات اداره را داده یا کارات اضافی بیل به دلایل ایمنی یا سایر دلایل لازم باشد؛ 8- قراردادی ها دیگر، مقام های دولتی، خدمات عمومی یا اداره در حدود زمان مندرج قرارداد عمل نمی نمایند، که سبب تأخیر یا مصارف اضافی به این قراردادی میگردد؛ 9- تأخیر در پرداخت پیش پرداخت توسط اداره 10- تأثیر خطرات مربوط اداره به قراردادی؛ 11- تأخیر صدور تصدیق تکمیل امور ساختمانی بدلیل نا معقول از جانب مدیر پروژه؛ 42.2 در صورت وقوع حائث قابل جبران که سبب مصارف اضافی یا جلوگیری از تکمیل کار امور ساختمانی قبل	ماده 42- وقایع قابل جبران

¹⁴ {در قرارداد با پرداخت بالمقطع، این پاراگراف شکل ذیل تحریر گردد: "ارزش کار امور ساختمانی انجام شده در برگزیده ارزش فعالیت های تکمیل شده جدول فعالیت می باشد"}

از تاریخ تخمینی تکمیل میگردد، قیمت قرارداد و میعاد آن تعدیل می گردد. مدیر پروژه تصمیم در مورد اندازه افزایش قیمت قرارداد و اندازه تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را اتخاذ می نماید.	
42.3 در صورت ورود خساره به منافع اداره، به علت عدم همکاری قراردادی و یا عدم هشدار به موقع توسط قراردادی، قراردادی به همان اندازه مستحق جبران نمی باشد.	
43.1 مدیر پروژه قیمت قرارداد را در صورت تغییر مالیات بشمول مالیه بر معاملات انتفاعی (BRT)، و سایر مالیات در میان مدت (28) روز قبل از تسلیمی آفر ها و آخرین تاریخ تصدیق تکمیلی، تعدیل می نماید. این تعدیل ناشی از تغییر در مالیه قابل پرداخت به قراردادی می باشد، مشروط بر اینکه این تغییرات قبلاً در قیمت قرارداد منعکس نگردیده یا ناشی از حکم ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، نباشد.	ماده 43- مالیه
44.1 در صورت که طرف قرارداد داخلی باشد پرداخت ها به واحد پولی افغانی صورت می گیرد.	ماده 44- اسعار
45.1 تعدیل قیمت به دلیل وقوع نوسانات در قیمت عوامل بکار رفته در صورت مجاز می باشد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد.	ماده 45- تعدیل قیم
46.1 اداره الی ختم تمام کار ، قسمتی از پول هر پرداخت را که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته، حفظ می نماید.	ماده 46- تأمینات
46.2 تأمینات، بعد از تکمیل کامل قرارداد از جانب قراردادی یا ختم میعاد گزنتی، وراثتی و رفع نواقص و صدور تصدیق نامه ختم قرارداد از جانب اداره به قراردادی مسترد می گردد.	
47.1 جریمه تأخیر به نرخ فی روز مندرج شرایط خاص قرارداد برای روز های تأخیر محاسبه میگردد. در صورتیکه قراردادی موفق به انجام تمام یا قسمتی از کار امور ساختمان در زمان معینه آن نگردد، جریمه تأخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرزالعمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تأخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد. پرداخت جریمه تأخیر تاثیری بر مسئولیت های قراردادی ندارد.	ماده 47- جریمه تأخیر
47.2 در صورت تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان بعد از پرداخت جریمه تأخیر، مدیر پروژه هرگونه اضافه پرداخت جریمه تأخیر توسط قراردادی را با تعدیل تصدیقنامه پرداخت بعدی، تصحیح می نماید.	
48.1 در صورت تکمیل امور ساختمانی پیش از تاریخ تخمینی تکمیل، مکافات به نرخ فی روز مندرج (به استثنای روز های که پرداخت مکافات به نسبت سرعت در کار طبق دستور مدیر پروژه صورت گرفته است) شرایط خاص قرارداد ، به قراردادی پرداخت میگردد. مدیر پروژه کار اجرا شده را که زمان اجرای آن هنوز فرا نرسیده است تصدیق می نماید.	ماده 48- مکافات
49.1 اداره پیش پرداخت را در مقابل تضمین بانکی غیر مشروط در فورم مربوط و از بانک قابل قبول اداره به مبلغ و اسعار معادل پیش پرداخت، به مبلغ و تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد ، به قراردادی پرداخت می نماید. تضمین پیش پرداخت الی باز پرداخت پیش پرداخت اعتبار داشته، اما مبلغ تضمین پیش پرداخت بتدریج به اندازه باز پرداخت پیش پرداخت توسط قراردادی، کم میگردد. در پیش پرداخت تکتانه وضع نميگردد.	ماده 49- پیش پرداخت
49.2 قراردادی پیش پرداخت را صرف برای پرداخت به تجهیزات، تأسیسات، مواد خام و مصارف تجهیز کردن لازم مشخص شده جهت اجرای قرارداد، استفاده می نماید. قراردادی جهت تثبیت استفاده پیش پرداخت بمنظور موارد فوق، کاپی های انوایس ها یا دیگر اسناد را به مدیر پروژه ارائه می نماید.	
49.3 پیش پرداخت از پرداخت های قابل پرداخت به قراردادی وضع می گردد. پیش پرداخت یا باز پرداخت	

پیش پرداخت در بررسی ارزش امور ساختمان انجام شده، اختلاف، تعدیل قیمت، حادثه قابل جبران، مکافات، یا جریمه تأخیر، مد نظر گرفته نمی شود.	
50.1 داوطلب برنده در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای مشخص شده در شرایط خاص قرارداد ، را به شکل قابل قبول به اداره به اسعار قیمت قرارداد ارائه می نماید. تضمین اجرا به مدت (28) روز بعد از تاریخ صدور تصدیقنامه تکمیل، دارای اعتبار می باشد.	ماده 50- تضمینات
51.1 در صورت لزوم، مزد کار روزانه ارائه شده در آفر داوطلب برای محاسبه پرداخت مقدار اضافی کار که به اساس هدایت قبلی کتبی مدیر پروژه انجام یافته باشد، استفاده می گردد.	ماده 51 - مزد کار
51.2 قراردادی تمام امور ساختمانی قابل پرداخت تحت به اساس مزد کار را در فورمه های تأیید شده توسط مدیر پروژه ثبت می نماید. هر فورمه تکمیل شده در خلال (2) روز از جانب مدیر پروژه تصدیق و امضاء می گردد.	
51.3 پرداخت مزد کار صرف در صورت ارائه فورمه های امضاء شده، صورت میگیرد.	
52.1 قراردادی بمصرف خود، مسئولیت رفع نواقص زیان یا خساره به امور ساختمانی یا مواد خام که در امور ساختمانی ترکیب میگردد را در مدت زمان میان تاریخ آغاز کار و ختم میعاد رفع نواقص در صورت که ناشی از اهمال یا فروگذاری قراردادی باشد را دارد.	ماده 52- مصارف ترمیم
ح. اختتام قرارداد	
53.1 قراردادی بعد از تکمیل امور ساختمانی از مدیر پروژه درخواست صدور تصدیقنامه تکمیل امور ساختمانی را نموده و مدیر پروژه بعد از تصدیق تکمیل امور ساختمانی، تصدیقنامه را صادر می نماید.	ماده 53- تکمیل
54.1 اداره در جریان (7) روز بعد از صدور تصدیقنامه تکمیل، ساحه و امور ساختمانی را تسلیم میگیرد.	ماده 54- تسلیمی
55.1 قراردادی قبل از ختم میعاد رفع نواقص، حساب مشرح مجموع پول قابل پرداخت به خود تحت این قرارداد را به مدیر پروژه ارائه می نماید. مدیر پروژه تصدیقنامه رفع نواقص را صادر و هر گونه پرداخت باقیمانده نهایی قراردادی را در جریان (56) روز که بعد از دریافت حساب مکمل و صحیح از جانب قراردادی تصدیق می نماید. در غیر آن، مدیر پروژه در جریان (56) روز جدول را که بیانگر تصحیحات و افزودی لازم را صادر می نماید. در صورت عدم قبول حساب نهایی که دوباره توسط قراردادی ارائه گردیده، مدیر پروژه تصمیم در مورد مبلغ قابل پرداخت به قراردادی تحت این قرارداد را اتخاذ و تصدیقنامه پرداخت را صادر می نماید.	ماده 55- حساب نهایی
56.1 در صورت لزوم، قراردادی نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد ارائه می نماید.	ماده 56- رهنمود عملیاتی و مراقبت
56.2 در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت در تاریخ مشخص شده شرایط خاص قرارداد از جانب قراردادی یا عدم تأییدی آن از جانب مدیر پروژه، مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد از پرداخت های باقیمانده به قراردادی پرداخت نمیگردد.	

57.1 قرارداد در اثر تخطی قراردادی از ایفای شرایط و تعهدات مندرج آن فسخ میگردد.	ماده 57- فسخ قرارداد
57.2 تخطی در قرارداد شامل موارد ذیل بوده اما محدود به آنها نمی باشد: 1- قراردادی کار امور ساختمانی را به مدت (28) روز توقف در حالیکه این توقف کار امور ساختمان در پلان کاری فعلی نشان داده نشده و توقف از جانب مدیر پروژه تأیید نگردیده باشد؛ 2- مدیر پروژه دستور تأخیر امور ساختمان را داده و در جریان (28) روز انصراف از این دستور صورت نگرفته باشد؛ 3- در صورت افلاس و تصفیه قراردادی بدون حالات ادغام و تغییرات تشکیلاتی قراردادی 4- با ارسال اطلاعیه توسط مدیر پروژه به قراردادی مبنی بر اینکه عدم رفع یک نقص مشخص نقض اساسی قرارداد بوده و قراردادی نتواند در ميعاد مشخص شده توسط مدیر پروژه، نواقص را رفع نماید؛ 5- قراردادی امنیت لازم را بصورت پيهم فراهم ننماید؛ و 6- در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد.	
57.3 علرغم موارد فوق، اداره می تواند قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ نماید.	
57.4 در صورت فسخ قرارداد، قراردادی کار امور ساختمان را فوراً متوقف داده و بعد از حصول اطمینان اینکه ساحه امن و بیخطر است، ساحه را در اسرع وقت ترک می نماید.	
58.1 در صورتیکه اداره تشخیص دهد که قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در پروسه تدارکات یا در اجرای قرارداد دخیل باشد، اداره بعد از صدور اطلاعیه (14) روزه به قراردادی، قرارداد را فسخ و قراردادی را از ساحه اخراج و بند 5 ماده 59 قابل تطبیق می باشد.	ماده 58- فساد و تقلب
58.2 در صورتیکه کارمند قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در جریان اجرای قرارداد دخیل باشد، کارمند مطابق بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد، اخراج میگردد.	



58.3 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف اند اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند: 6- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هر چیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر¹⁵ (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد. 7- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد. 8- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر¹⁶ داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائیرین طرح گردیده باشد. 9- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد. 10- ایجاد اخلاص و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد. اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلاص و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید. اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلاص در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید. اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید. داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.	
58.4 هیچ نوع فیس، مکافات، تخفیف، تحفه، کمیشن، یا پرداخت دیگری مرتبط به پروسه تدارکات یا اجرای امور ساختمانی به استثنای آنهاییکه در آفر یا قرارداد ذکر باشد، اخذ یا داده نمی شود.	
59.1 در صورت فسخ قرارداد بدلیل تخطی توسط قراردادی، مدیر پروژه تصدیقنامه ارزش کار انجام شده را بعد از تفریق پیش پرداخت پرداخت شده الی تاریخ صدور تصدیقنامه و فیصدی قابل تطبیق بالای کار امور ساختمانی تکمیل نشده مطابق شرایط خاص قرارداد، را صادر می نماید. جریمه تأخیر اضافی قابل تطبیق نمی باشد. در صورتیکه مجموعه قابل پرداخت اداره به قراردادی کمتر از پیش پرداخت باشد، پس تفاوت آن قرض قابل پرداخت به اداره محسوب می گردد. 59.2 در صورتیکه قرارداد بصورت یکجانبه از طرف اداره یا بدلیل تخطی قراردادی توسط اداره فسخ گردد، مدیر پروژه تصدیقنامه مبلغ کار انجام شده، بعد از تفریق پیش پرداخت اخذ الی تاریخ صدور تصدیقنامه را صادر می نماید.	ماده 59- پرداخت بمحض فسخ

¹⁵ { به مقام رسم دولتی اطلاق میگردد. اصطلاح "منفعت" و "مکلفیت" مربوط به پروسه تدارکات یا اجرای قرارداد می باشد.

¹⁶ { به شرکت کننده های پروسه تدارکات (بشمول مقامات دولتی) که قصد سازش یا کاهش سطح رقابت در پروسه تدارکات را داشته اند، اطلاق میگردد }

ماده 60- ملکیت	60.1 در صورت فسخ قرارداد ناشی از قصور قراردادی، ملکیت تمام مواد خام در ساحه، تأسیسات، تجهیزات، کار امور ساختمانی مؤقت، و امور ساختمانی از ملکیت اداره می باشد.
ماده 61- عدم امکان تطبیق قرارداد	61.1 در صورتیکه امکان انجام امور ساختمانی قرارداد از اثر بروز جنگ یا حادثه دیگری خارج از کنترل اداره یا قراردادی متأثر گردد، مدیر پروژه از عدم امکان انجام قرارداد تصدیق می نماید. قراردادی بعد از اخذ این تصدیقنامه به اسرع وقت کار را متوقف و ساحه را ترک و پرداخت به تمام کار انجام شده قبل از دریافت تصدیقنامه و کار ها تعهد شده قبلی که بعد از صدور تصدیقنامه انجام می یابد، صورت می گیرد.
ماده 62- حل منازعه	62.1 <u>حل منازعه بطور دوستانه:</u> 1- اداره و قراردادی حد اکثر تلاش خویشرا جهت حل منازعات بطور دوستانه که ناشی یا مرتبط به قرارداد یا تفسیر آن باشد، انجام میدهند. 64.1 <u>مرجع حل و فصل منازعات:</u> 2- در صورتیکه به باور قراردادی تصمیم مدیر پروژه خارج از صلاحیت او تحت قرارداد یا تصمیم اتخاذ شده غلط باشد، قراردادی در جریان (14) روز بعد از دریافت اطلاع کتبی از تصمیم مدیر پروژه، موضوع را به مرجع حل و فصل منازعات مندرج <u>شرایط خاص قرارداد</u> راجع میسازد. 64.2 <u>حکمیت:</u> 3- در صورت عدم قناعت هر جانب از تصمیم مرجع حل و فصل منازعات یا عدم اتخاذ تصمیم مرجع حل و فصل منازعات در جریان (28) روز از ارجاع منازعه، هر جانب می تواند در جریان (28) روز از تصمیم خویش مبنی بر ارجاع موضوع به محاکم ذیصلاح مطلع سازند.



ساحه کار امور ساختمانی / درس ساحه درج گردد شامل در نقشه شماره / شماره به ارقام و حروف درج گردد می باشد. لات اول: پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. لات دوم: پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. لات سوم: پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار. لات چهارم: پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار. لات پنجم: پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی دغ بالا ولایت ننگرهار. لات ششم: پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انجری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار. لات هفتم: پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار. لات هشتم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار. لات نهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار. لات دهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار.	جز 22 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد
تاریخ آغاز کار امور ساختمانی / بعد از عقد قرار داد و صدورنامه آغاز کار، ازطرف ریاست کنترول کیفیت اصدار می گردد می باشد.	جز 25 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد
امور ساختمانی شامل پروژه های چکدم ولایت ننگرهار لات اول: پروژه اعمار چکدم (لگدی اول) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. لات دوم: پروژه اعمار چکدم (لگدی 2) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار. لات سوم: پروژه اعمار چکدم قریه (گه لنی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار. لات چهارم: پروژه اعمار چکدم قریه (بابا کلی) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار. لات پنجم: پروژه اعمار چکدم قریه (کمره چنیه) ولسوالی ده بالا ولایت ننگرهار. لات ششم: پروژه ساختمانی چکدم قریه (بالا ناو انجری) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار. لات هفتم: پروژه ساختمانی قریه (سرگروناو سروبی) ولسوالی نازیان ولایت ننگرهار. لات هشتم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار. لات نهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه شکر غند (2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار. لات دهم: پروژه بند کنترولی چکدم در قریه میرزا خیل پایین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار. می باشد.	جز 29 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد
تکمیل قسمت وار / در صورت لزوم، ماهیت و تاریخ درج گردد / می باشد. قابل تطبیق نیست.	بند 2 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد

اسناد ذیل لیست اسناد درج گردد شامل قرارداد می باشند. ➤ موافقتنامه؛ ➤ -نامه قبولی آفر؛ ➤ -آفر قراردادی؛ ➤ -شرایط خاص قرارداد؛ ➤ -شرایط عمومی قرارداد؛ ➤ -مشخصات تخنیکی؛ ➤ -نقشه ها؛ -بل احجام کاری	جز 9 بند 3 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد
زبان قرارداد پشتو و دری میباشد. زبان قرارداد همان زبان آفر میباشد. قانون نافذ بر این قرارداد قانون و طرز العمل تدارکات افغانستان می باشد.	بند 1 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد
جدول فعالیت های قراردادی دیگر در صورت لزوم جدول فعالیت های قراردادی دیگر درج گردد میباشد. قابل تطبیق نیست.	بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد



کارمندان کلیدی / جدول فعالیت های کارمندان کلیدی درج گردد / میباشد.						بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد
NO	Position موقف	Qua ntitiy تعداد	Education field رشته تحصیلی	Years of Experience (general) تجربه عمومی	Years of experience in proposed positin تجربه مرتبط	
1	Project Contract Manager	1	Hydraulic or Civil Engineer	5	3	
2	Irrigation Cum Survey Engineer	1	Hydraulic or Civil Engineer	5	3	
3	Site Engineer Cum Safety supervisor (1) one per site	1	Hydraulic or Civil Engineer	5	3	
4	Safety Engineer	1	Hydraulic or Civil Engineer	4	3	
5	Geo Technical Engineer	1	Geologist	4	4	
6	Q/C Engineer	1	Hydraulic or Civil Engineer	5	3	
مبلغ حد اقل بیمه و مبالغ قابل حذف طور ذیل میباشد: 1- برای امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد خام / مبلغ به حروف و ارقام درج گردد / میباشد. 2- برای زیان یا خساره به تجهیزات / مبلغ به حروف و ارقام درج گردد / میباشد. 3- برای زیان یا خساره به ملکیت مرتبط به قرارداد اما به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات / مبلغ به حروف و ارقام درج گردد / می باشد. 4- مرگ یا خساره به کارمندان: (1) کارمندان قراردادی / مقدار به ارقام و حروف درج گردد / میباشد. (2) افراد دیگر / مقدار به ارقام و حروف درج گردد / می باشد.						بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

بند 1 ماده 14 شرایط عمومی قرارداد	گزارشات بررسی ساحه/خیتاری میباشد
بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد	مدیر پروژه به پرسش ها پاسخ ارائه خواهد داشت
بند 1 بند 21 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ تسلیمی ساحه بعد از عقد قرار داد و صدور نامه آغاز کار از طرف ریاست کنترل کیفیت داده می شود .
ماده 62 شرایط عمومی قرارداد	نهادیکه از روش حکمیت آن استفاده میگردد /مرکز حل و فصل منازعات تجارتی افغانستان / میباشد. محل حکمیت جمهوری اسلامی افغانستان می باشد. در صورتیکه قراردادی خارجی باشد، حکمیت باید در محل بیطرف (نه در افغانستان و نه در کشور قراردادی) صورت میگیرد.
ب. کنترل زمان	
بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	قراردادی پلان کاری امور ساختمانی را در جریان 7 هفت روز از تاریخ دریافت نامه قبولی آفر جهت تأیید، ارائه مینماید.
بند 3 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	میعاد میان تجدید برنامه کاری امور ساختمان 15 پانزده روز میباشد. در صورت که برنامه کاری امور ساختمان ناوقت ارائه گردد، پرداخت مبلغ 3 سه فیصد از پرداخت آخر صورت نمیگردد.
ج. کنترل کیفیت	
بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص 30 روز بعد از اطلاع اداره به قرارداد میباشد. میعاد گزینتی یکسال بعد از تکمیلی پروژه میباشد.
د. کنترل مصرف	

قرارداد مطابق ماده 47 شرایط عمومی قرارداد قابل تعدیل { "است" یا "نیست" درج گردد } و معلومات ذیل در مورد ضرایب { "قابل تطبیق است" یا "قابل تطبیق نیست" درج گردد } می باشد. ضرایب تعدیل قیم قرارداد ذیل میباشند: برای واحد پول افغانی: ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. به واحد پول { واحد پولی درج گردد }: ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. شاخص 1 به واحد پول افغانی {شاخص درج گردد} می باشد. شاخص 1 به واحد پولی بین المللی مشخص شده {شاخص درج گردد} می باشد. {این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد} شاخص 1 / اسعار به استثنای واحد پول افغانی اسعار مشخص شده بین المللی {شاخص درج گردد} میباشد. {این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد} قابل تطبیق نیست.	بند 1 ماده 45 شرایط عمومی قرارداد
فیصدی تناسب پرداخت های تامينات 10 ده فیصد میباشد. {در حالات عادی تضمین اجرای قرارداد و تامينات از (15) فیصد قیمت قرارداد بیشتر بوده نمیتواند}	بند 2 ماده 46 شرایط عمومی قرارداد
اندازه جریمه تاخیر بین (0.05) الی (0.10) فیصد قیمت مجموعی قرارداد در مقابل هر روز تاخیر می باشد. حد اکثر رقم پولی جریمه تاخیر یا غیابت الی (10) فیصد قیمت مجموعی قرارداد می باشد، در صورت توافق به تکمیل امور ساختمانی بشکل قسمت وار جریمه تاخیر برای هر قسمت قابل وضع می باشد.	بند 1 ماده 47 شرایط عمومی قرارداد
انعام برای انجام تمام امور ساختمان {تعداد به ارقام و حروف درج گردد} فیصد قیمت نهایی قرارداد در فی روز میباشد. حد اعظمی انعام برای انجام تمام امور ساختمان {تعداد به ارقام و حروف درج گردد} فیصد قیمت نهایی قرارداد میباشد. {این ماده در صورت تکمیل امور ساختمان پیش از تاریخ تخمین تکمیلی مندرج جز 18 بند 1 ماده 1 مندرج شرایط خاص قرارداد و حصول منفعت به اداره، قابل تطبیق میباشد. این انعام معمولاً عددی و معادل جریمه تاخیر می باشد}. نظر به لزوم دید مدیر پروژه در نظر گرفته میشود.	بند 1 ماده 48 شرایط عمومی قرارداد

بند 1 ماده 49 شرایط عمومی قرارداد	پیش پرداخت {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} و پیش از {تاریخ درج گردد} پرداخت میگردد. قابل تطبیق نیست.
بند 1 ماده 50 شرایط عمومی قرارداد	مبلغ تضمین اجرا 5 پنج فیصد از مجموع قرارداد میباشد. تضمین اجرا به شکل ضمانت بانکی قابل قبول میباشد. {تضمین بانکی بدون قید و شرط یعنی حسب تقاضا میباشد. مبلغ تضمین اجرا میان پنج (5) الی ده (10) فیصد قیمت قرارداد میباشد}
هـ ختم قرارداد	
بند 1 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد	ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ 30 سی روز صورت می گیرد.
بند 2 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد	در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ مشخص شده بند 1 ماده 58 شرایط عمومی قرارداد، مبلغ 3 سه فیصد از پرداخت ها وضع می گردد.
جز 6 بند 2 ماده 57 شرایط عمومی قرارداد	حد اکثر تاخیر 100 صد روز میباشد. {تعداد روز ها باید در مطابقت به بند 1 ماده 49 جریمه تاخیر شرایط خاص قرارداد میباشد}
بند 1 ماده 59 شرایط عمومی قرارداد	در صورت فسخ قرارداد بدلیل تخطی توسط قراردادی، مدیر پروژه تصدیقنامه ارزش کار انجام شده را بعد از تفریق پیش پرداخت پرداخت شده الی تاریخ صدور تصدیقنامه و فیصدی قابل تطبیق بالای کار امور ساختمانی تکمیل نشده مطابق شرایط خاص قرارداد، را صادر می نماید. جریمه تأخیر اضافی قابل تطبیق نمی باشد. در صورتیکه مجموعه قابل پرداخت اداره به قراردادی کمتر از پیش پرداخت باشد، پس تفاوت آن قرض قابل پرداخت به اداره محسوب می گردد.



قسمت ششم: مشخصات تخنیکی و شرایط اجرا

یادداشت‌ها در مورد مشخصات عمومی

{این یادداشت صرف جهت ترتیب مشخصات تخنیکی شرطنامه توسط داوطلب می باشد این معلومات در اسناد نهایی شامل نمی باشند}

مشخصات تخنیکی واضح و دقیق یک پیش شرط ارائه آفر بصورت واقعی و رقابتی بدون شروط و انحراف از جانب داوطلبان میباشد.

در داوطلبی باز داخلی، مشخصات تخنیکی طوری ترتیب گردد تا سبب ایجاد رقابت بیشتر گردیده و توضیحات واضح طرز کار، مواد خام، و انجام امور ساختمان تدارک شده را داشته باشد. این صرف بخاطر اطمینان اقتصادی، مثمریت و منصفانه بودن که سبب ارائه آفر جوابگو و تسهیل پروسه ارزیابی آفر گردد، می باشد.

مشخصات تخنیکی بیانگر اینکه تمام اجناس و مواد خام ترکیب شده کار امور ساختمان جدید، غیرمستعمل، آخرین یا جدیدترین مودلهای فعلی، و شامل تمام پیشرفت های اخیر در طرح و دیزاین مواد باشد، مگر اینکه در قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.

مشخصات تخنیکی از پروژه های مشابه قبلی قابل استفاده میباشد. اکثر مشخصات تخنیکی که برای اجرای قرارداد امور ساختمانی مناسب باشد، از جانب اداره یا انجنیر تحریر میگردد. مشخصات تخنیکی معیاری با کاربرد فراگیر تمام سکتور ها وجود ندارد، اما اصول و عرف پا بر جا موجود در این اسناد منعکس گردیده است.

معیاری سازی مشخصات تخنیکی برای کار امور ساختمان تکراری با شرایط مرتبط در سکتور های دولتی چون شاه راه ها، بنادر، قطار آهن، مسکن شهری، آبیاری، و تامین آب سبب صرفه جویی در تدارکات عامه میگردد. مشخصات تخنیکی عمومی شامل طرز کار، مواد و تجهیزات که معمولاً در امور ساختمان استفاده میگردد، میباشد. ضروری نیست تا در هر قرارداد امور ساختمان مشخص استفاده گردد. هرگونه حذف یا ضمیمه در امور ساختمان مشخص، بر وفق مشخصات تخنیکی عمومی باشد. مشخصات تخنیکی عمومی مشخصات اند که توسط وزارت های سکتوری/نهاد های مسلکی در افغانستان و یا توسط سازمان بین المللی استاندارد (ISO) صادر شده باشد.

توجه داشت که مشخصات تخنیکی ترتیب شده محدود نباشد. مشخصات تخنیکی تهیه شده از نهاد های داخلی یا بین المللی مبین این باشد که اجناس، مواد و طرز کار مطابق مشخصات تخنیکی بوده و مشخصات تخنیکی معادل یا بالاتر از معیارات ذکر شده، قابل قبول میباشد. جهت تطبیق، ماده نمونوی ذیل در شرایط خاص یا مشخصات تخنیکی درج گردد.

معادل بودن معیار ها و کود ها

در صورتیکه از معیارات و کود های خاص جهت تهیه اجناس و خدمات، انجام یا آزمایش امور ساختمان اشاره شده باشد، آخرین ویرایش معیارات مناسب تحت این قرارداد قابل تطبیق میباشد. مگر اینکه صریحاً طور دیگری تذکر رفته باشد. هرگاه معیارات و کود ها از نهاد های جمهوری اسلامی افغانستان یا از کشور یا منطقه خاص باشد، معیار های دیگر معادل یا بالاتر از آن مشروط بر توافق کتبی و بررسی قبلی مدیر پروژه، قابل قبول می باشد. قراردادی، تفاوت میان معیار های مشخص شده و معیار های بدیل پیشنهاد شده را بصورت واضح کتبی ارائه و در جریان (28) روز قبل از توافق کتبی مدیر پروژه، آن را به مدیر پروژه تسلیم می نماید. در صورتیکه انحراف پیشنهاد شده توسط قراردادی بصورت قابل ملاحظه معادل یا بالاتر از کیفیت مشخص شده نباشد، قراردادی معیار های مشخص شده اسناد داوطلبی را برآورده نماید.



قسمت هفتم نقشه ها

یادداشت ها و نقشه ها

کلیه نقشه ها درج گردد/

نقشه های واقعی بشمول پلان ساحه به این بخش یا در دوسیه جداگانه ضمیمه شود.

نقشه ها دارای تاریخ، شماره و شماره تجدید شده میباشد.



قسمت هشتم بل احجام کار^{۱۷}

یادداشت ها در مورد بل احجام کار

این یادداشت صرف معلومات برای ترتیب بل احجام کار به اداره بوده و در اسناد نهایی شامل نمیگردد.

اهداف

اهداف بل احجام کار عبارت اند از:

- 1- ارائه معلومات کافی مقدار امور ساختمان قابل اجرا که سبب تهیه آفر بشکل متمر و درست از جانب داوطلب میگردد؛
- 2- ارائه بل احجام کار قیمت گذاری شده جهت ارزیابی امور ساختمان اجرا شده در صورت عقد قرارداد.

برای بدست آوردن اهداف فوق، امور ساختمان به شکل اقلام در بل احجام کار با جزئیات کافی ارائه میگردد. همچنان امور ساختمان با تفکیک بخش ها یا امور ساختمان با ماهیت مشابه که در ساحات مختلف، شرایط مختلف انجام و سبب بررسی مصارف از جهات مختلف میگردد، صورت گیرد.

با در نظر داشت نیاز فوق، طرح و محتوای بل احجام کار باید تا حد ممکن ساده و خلاصه باشد.

جدول مزد کار

جدول کار روزانه صرف زمانی شامل میگردد که احتمال امور ساختمان پیش بینی نشده بیرون از بل احجام کار بیشتر باشد. جهت بررسی واقعی بودن نرخ ارائه شده داوطلب در بل احجام کار، جدول کار روزانه مرکب از موارد ذیل میباشد:

- 1- لست بخش های مختلف نیروی کار، مواد و تاسیسات امور ساختمان که به آن روز کار نرخ داده شده یا قیمت ها درج میگردد، با بیانیه شرایط پرداخت امور ساختمان به قراردادی
- 2- مقدار اسمی برای هر قلم کار روزانه که از جانب هر داوطلب به نرخ کار روزانه قیمت گذاری میگردد.

مبالغ احتمالی

یک مبلغ احتمالی عمومی برای شرایط احتمالی فیزیکی (افزایش مقدار) در بل احجام کار شامل میگردد.

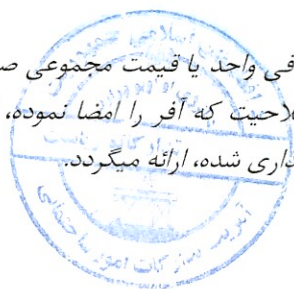
همچنان هزینه احتمالی برای افزایش ممکن قیمت منحنی مبلغ احتمالی در بل احجام کار قیمت گذاری شده ارائه میگردد.

شامل نمودن مبلغ احتمالی سبب تسهیل تصویب بودجه و جلوگیری از درخواست دورانی برای نیاز های آینده میگردد.

در صورت استفاده مبلغ احتمالی (Contingency Allowance) روش استفاده و مقام با صلاحیت منظور کننده آن که معمولاً مدیر پروژه میباشد، در شرایط خاص قرارداد ذکر میگردد.

تصحیح اشتباهات محاسبوی

هرگاه اشتباه محاسبوی توسط داوطلب در قیمت فی واحد یا قیمت مجموعی صورت گرفته باشد، داوطلب می تواند قبل از تسلیمی آفر آنرا تصحیح و هر تصحیح توسط شخص با صلاحیت که آفر را امضا نموده، امضا گردد. بل احجام کار توام با بیانیه ذکر مقدار مجموعی اصلاحات وارده در بل احجام کار قیمت گذاری شده، ارائه میگردد.



¹⁷ در قرارداد های بالمقطع، بل احجام کار صرف جهت ارائه معلومات بوده و الزام آور نمیباشد. برای معلومات ترتیب میشود و وابسته به قرارداد نیست. جدول فعالیت ها توسط داوطلب تهیه گردیده و اسناد مربوط به قرارداد میباشد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک – اداره تدارکات ملی

اداره یادداشت ذیل را در هر بل احجام کار ذکر می نماید:

این بل احجام کار در برگیرنده {شماره به ارقام و حروف درج گردد} اصلاحات محاسبوی بوده و توسط شخص با صلاحیت که آفر را امضا نموده، امضا گردیده است.



قسمت نهم - فورمه های قرارداد و تضمین

عنوان فورمه ها	فورمه ها
تضمین آفر: تضمین بانکی	فورمه امور ساختمان کوچک/05
اظهار نامه تضمین آفر	فورمه امور ساختمان کوچک/06
تضمین اجرا (غیر مشروط)	فورمه امور ساختمان کوچک/07
تضمین پیش پرداخت: تضمین بانکی	فورمه امور ساختمان کوچک/08
موافقت نامه قرارداد	فورمه امور ساختمانی کوچک/09

فورمه های نمونه‌ی قابل قبول تضمین آفر، اجرا و پیش پرداخت ارائه گردیده است. داوطلبان فورمه های تضمین اجرا و پیش پرداخت را در این پروسه خانه پری نمی نمایند تنها داوطلب برنده این دو فورمه را ارائه می نمایند.



تضمین آفر: تضمین بانکی

فرم شماره امور ساختمان کوچک/05

بانک: {نام و آدرس بانک درج گردد}

دینفع: {نام و آدرس اداره درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره تضمین بانکی آفر {شماره درج گردد}

اطلاع یافتیم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبعا به نام "داوطلب" آفر خود که به تاریخ {تاریخ درج گردد} برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلان تدارکات شماره {شماره اعلان تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

بر علاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.

بر اساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:

- (1) تغییر یا انصراف از آفر در میعاد اعتبار آفر و بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آفر؛
 - (2) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر؛
 - (3) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده؛
 - (4) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده؛
 - (5) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون.
- این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:
- (6) در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت کپی های قرارداد امضا شده توسط داوطلب و فراهم سازی تضمین

اجرا طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا

- (7) در صورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (1) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم میعاد اعتبار آفر به شمول میعاد تمدید مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}



اظهار نامه تضمین آفر

فرم شماره امور ساختمان کوچک/06

شماره اعلان تدارکات: {شماره اعلان تدارکات درج گردد}
شماره شرطنامه داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفر بدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

به: {نام مکمل اداره درج گردد}

ما اشخاصیکه در زیر امضا نمودیم، اظهار مینمائیم که:

ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید همراه با اظهارنامه تضمین آفر ارائه گردد.

ما می پذیریم که در صورت نقض وجایب مان تحت شرایط آفر ما از عقد قرارداد با اداره برای مدت {تعداد سال درج گردد} سر از {تاریخ درج گردد} محروم گردیم. وجایب داوطلب تحت این آفر شامل موارد ذیل می باشد:

- 1- ارائه معلومات نادرست در مورد اهلیت داوطلب؛
- 2- تغییر یا انصراف در ميعاد اعتبار آفر و بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آفر؛
- 3- انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر؛
- 4- اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده؛
- 5- فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده.

این اظهار نامه تضمین آفر در صورت برنده شدن ما و تسلیمی تضمین اجرای قرارداد و امضای قرار داد با داوطلب برنده ویا 28 روز بعد از ختم ميعاد اعتبار آفر مان فاقد اعتبار می گردد.

امضا: {امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد}

دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: {نام داوطلب درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

{یادداشت: در صورت شرکت مشترک، این اظهار نامه تضمین آفر باید به نام تمام شرکا آفر را ارائه گردد}



تضمین اجرا بانکی (غیر مشروط)

فورمه امور ساختمان کوچک/07

بانک: {نام و آدرس بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس اداره درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره تضمین بانکی آفر {شماره درج گردد}

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

اطلاع حاصل نمودیم که {نام مکمل قراردادی درج گردد}، که منبع بنام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد/درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور انجام {نام قرارداد و توضیح مختصر امور ساختمانی درج گردد} عقد می نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست قراردادی، ما تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ^{۱۸} به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، بپردازیم.

این تضمین (28) روز بعد از تسلیمی تصدیقنامه تسلیمی امور ساختمان به ما یا الی تاریخ {روز، ماه و سال^{۱۹} درج گردد} هر کدام که اول صورت گیرد، اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقررہ منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

{امضاء، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}



{مهر اکمال کننده}

¹⁸ {تضمین کننده (بانک) مبلغ که بیانگر فیصدی قیمت قرارداد را که به اسعار قرارداد یا قابل تبادله قابل قبول اداره، تبدیل شده درج مینماید}
¹⁹ {این تاریخ (28) روز بعد از تاریخ تخمینی تکمیل میباشد. اداره توجه باید داشت که در موقع تمدید میعاد تکمیل امور ساختمان، تمدید این تضمین را از بانک بصورت کتبی قبل از ختم اعتبار تضمین اجرا درخواست نماید. جهت تهیه این تضمین، اداره یادداشت زیر را در قسمت آخر پاراگراف این فورمه درج مینماید: "تضمین کننده (بانک) به یک تمدید زمان برای مدت (6) ماه یا (1) سال در مقابل درخواست کتبی اداره قبل از ختم اعتبار تضمین، موافقه مینماید" }

تضمین پیش پرداخت: تضمین بانکی

فرمه امور ساختمان کوچک/08

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فرمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

بانک: {نام و آدرس بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس اداره درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره تضمین بانکی آفر {شماره درج گردد}

ما {نام قانونی و آدرس بانک درج گردد} اطلاع حاصل نمودیم که {نام و آدرس قراردادی درج گردد}، که منبع بنام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اجرای امور ساختمان {نام قرارداد توضیح مختصر امور ساختمان درج گردد} عقد نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل تضمین پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست قراردادی، تعهد می نمایم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر از مصارف تجهیز صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این یک شرطی است برای تهیه هرنوع مطالبه و پرداخت تحت این ضمانت طوریکه پیش پرداخت متذکره فوق باید توسط قراردادی به حساب نمبرش دریافت شده باشد {شماره و محل حساب درج گردد}

مبلغ این تضمین بصورت تدریجی به اندازه باز پرداخت پیش پرداخت توسط قراردادی که در کاپی بیانیه موقت یا تصدیقنامه پرداخت از آن تذکر و به ما ارائه گردیده، کم میگردد. این تضمین بمجرد دریافت کاپی تصدیقنامه پرداخت که بیانگر اینکه (80) فیصد قیمت قرارداد برای پرداخت تصدیق گردیده، یا به تاریخ {روز، ماه و سال ۲۰ درج گردد} فاقد اعتبار میگردد.

این تضمین تابع مقررہ منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، میباشد.

{امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد}

{مهر بانک}



²⁰ {این تاریخ (28) روز بعد از تاریخ تخمینی تکمیل میباشد. اداره توجه باید داشت که در موقع تمدید میعاد تکمیل امور ساختمان، تمدید این تضمین را از بانک بصورت کتبی قبل از ختم اعتبار تضمین اجرا درخواست نماید. جهت تهیه این تضمین، اداره یادداشت زیر را در قسمت آخر پاراگراف این فرمه درج مینماید: "تضمین کننده (بانک) به یک تمدید زمان برای مدت که نباید بیشتر از (6) ماه یا (1) سال در مقابل درخواست کتبی اداره قبل از ختم اعتبار تضمین، موافقه مینماید"}

فورمه موافقتنامه قرارداد

فورمه امور ساختمانی کوچک/09

در این موافقتنامه قرارداد هرگونه تصحیح یا تعدیل از اثر اصلاح اشتباهات محاسبوی مطابق ماده 28 دستور العمل برای داوطلبان، تعدیل قیمت در جریان پروسه ارزیابی مطابق بند 3 ماده 16 دستور العمل برای داوطلبان، انتخاب آفر بدیل مطابق ماده 18 دستور العمل برای داوطلبان، انحرافات قابل قبول مطابق ماده 27 دستور العمل برای داوطلبان، یا تغییرات دیگری موافقه شده دوطرف مجاز در شرایط عمومی قرارداد چون تغییر کارمندان کلیدی، قراردادی های فرعی، جدول بندی، و امثال آن شامل می باشد.

این موافقتنامه به تاریخ {سال، ماه و روز درج گردد} میان {نام و آدرس اداره درج گردد} و {نام و آدرس داوطلب برنده درج گردد} عقد گردیده است.

اداره آفر داوطلب برنده را جهت اجرا، تکمیل و رفع هرگونه نواقص ناشی از اجراءات در قرارداد {نام و نمبر تشخیصیه قرارداد درج گردد} پذیرفته و قراردادی قرارداد متذکره را اجرا می نماید.

این موافقتنامه موارد ذیل را در بر می گیرد:

1. کلمات و اصطلاحات شامل این موافقتنامه عین معنی را افاده می نمایند که بترتیب در شرایط قرارداد به آن نسبت داده می شوند، آنها تشکیل دهنده و بخشی از این موافقتنامه تلقی میگردند.
2. قراردادی در مقابل پرداخت اداره تعهد می نماید که قرارداد امور ساختمان را اجرا، تکمیل و هرگونه نواقص را مطابق شرایط این قرارداد رفع می نماید.
3. اداره نیز تعهد می نماید که قیمت قرارداد یا دیگر مبلغ قابل پرداخت تحت شرایط این قرارداد را در مقابل اجرا، تکمیل، و رفع نواقص امور ساختمان در زمان و شیوه مشخص شده در این قرارداد پرداخت نماید.
- 4.

طرف های شاهد که سبب تشکیل این موافقتنامه گردیده اند:

مهر در حضور {خانه پری گردد}

امضا، مهر، و تسلیم گردید {خانه پری گردد}

در حضور {خانه پری گردد}

امضا الزام آور اداره: {امضا توسط نماینده با صلاحیت اداره}

امضا الزام آور قراردادی: {امضا توسط نماینده با صلاحیت قراردادی}





جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب
ریاست عمومی حوزه دریایی (کابل)
ولایت ننگرهار

ریاست حوزه فرعی دریای کابل پاینی (جلالاباد)
امريت برنامه هاي خدمات انجنيري

پروپوزل ساختمان چک دم

اعمال چک دم قریه سرگر و نا و سروبی):

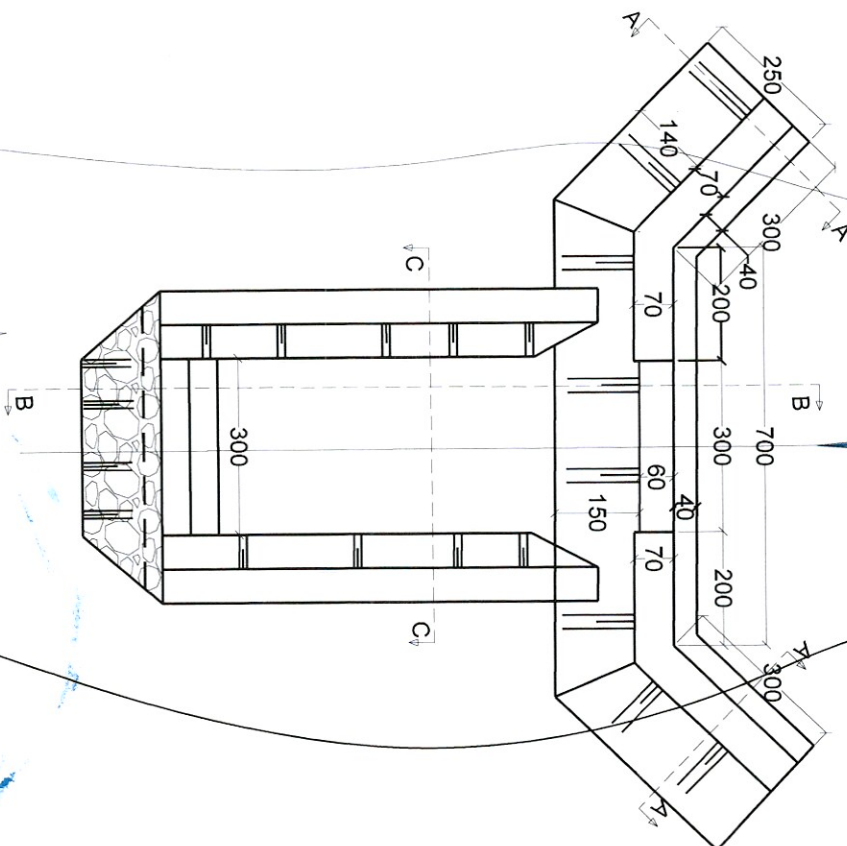
ولسوالی (نازیان)

سال..... 1398

FLOW

Province: Nargathar
District: Nazyan
Village: Sargaro Naow
Srobe

GPS point
N: 34.70.244
E: 070.47.980
EL: 868m



PLAN OF PROPOSED CHECK DAM

Note :

- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

چک دیم قرپه سرگرو نازوس درونی نازیان

بخش تکنیکی

انجینر جان محمد

انجینر محمد حنیف

انجینر جان محمد

انجینر شمس الرحمن

شمس

انجینر جلال ناصر فقیر یار



وزارت انرژى و آب
ریاست عمومی حوزه دریایی کابل
ریاست حوزه فرعی ننگرهار

چک دیم

اسم پروژه

مقیاس

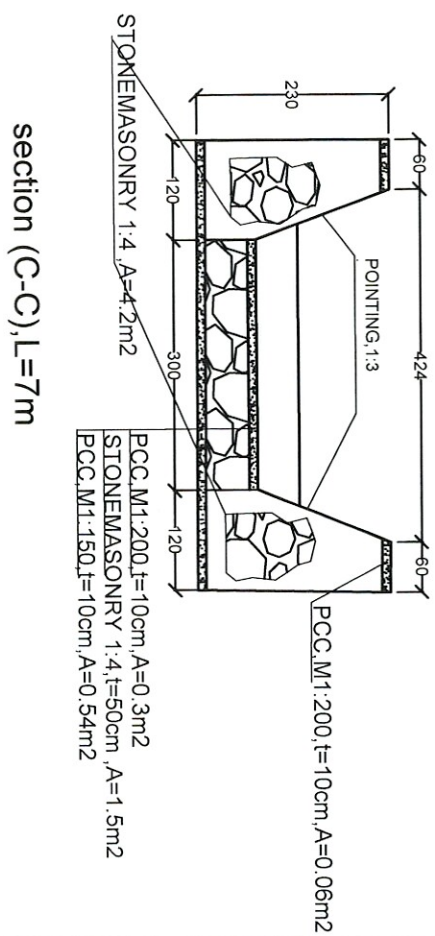
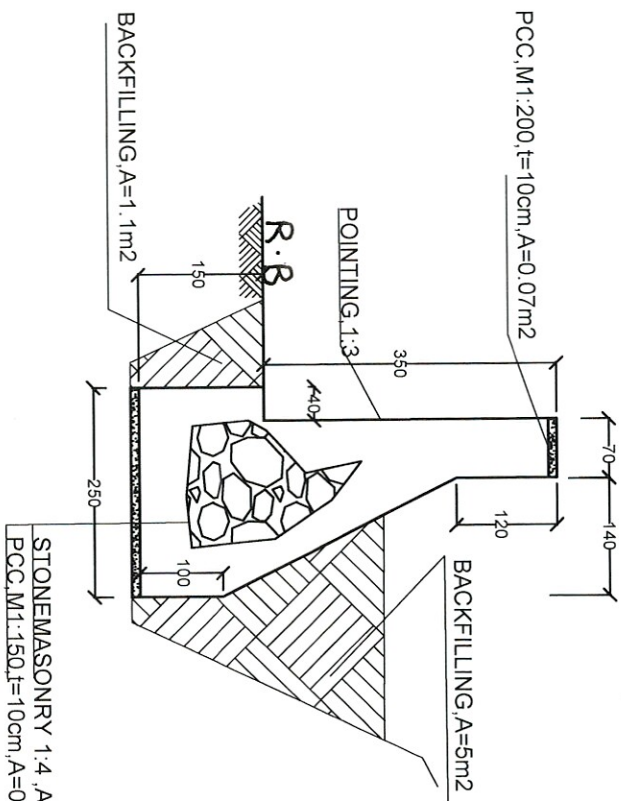
موضوع

نقشه

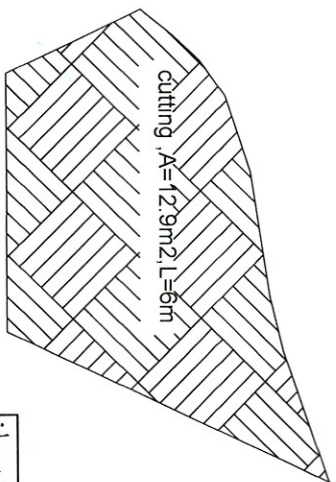
طرح

نمونه

نفسر ورق



section (A-A) both side, L=10m



چک دیم قریم سرگر و نواسروبی نازیان		وزارت انرژی و آب	
امضاء	بخش تحقیقاتی	رئیسیت عمومی حوزه دریایی کابل	رئیسیت عمومی حوزه دریایی کابل
انجینر جهان محمد	سروری کاندیده	رئیسیت حوزه قریبی ننگرهار	رئیسیت حوزه قریبی ننگرهار
انجینر محمد حنیف	کریم کاندیده	چک دیم	اسم پروژه
انجینر جهان محمد	سرور کاندیده	طرح و دیزاین	موضوع
انجینر شمس الرحمن	کند کاندیده	طرح	طرح
انجینر جلال ناصر فقیر بهار	تایید کاندیده	تایید	تایید

پلان کاری پروژه چک دیم سرگرو نلو (سرو بی) ولسوالی نازیان ولایت (ننگرهار)

نویز پروژ:									
شماره	توضیحات	ماه اول				ماه دوم		ماه سوم	
1	اماده کردن ساحه: اوردن تجهیزات درست کردن جای ذخیره موادو لباس کار گران کندن کاری تهداب: کندن کاری خاک نرم، چغل دار، سنگی و با زمین سخت و انتقال ان به فاصله 500 متر تخریب کاری توسط وسایط								
2	پر کار یعقب ساختمان ها مطابق نقشه								
3	کانکریت ریزی بیون سیخ: زیر دیوار معمه قالب بندی و امور ایجایی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه								
4	کانکریت ریز (بیون سیخ) سردیوار معمه قالب بندی و امور ایجایی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه سنگ کاری با مساله به نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر. نوعیت سنگ: سنگ محل پا رچه شده مطابق نقشه انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکی سنگ کاری خشکه مطابق نقشه								

کنترول کننده:
انجینر شمس الرحمن (شمس)
ریس حوزه فرعی دریایی کابل پابنی ننگرهار:

ترتیب کننده
انجینر جان محمد



اصل



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب
ریاست عمومی حوزه دریایی (کابل)
ولایت ننگرهار

77

ریاست حوزه فرعی دریایی کابل پاینی (جلال آباد)
امريت برنامه های خدمات انجنیري

پروپوزل ساختمان چک دم

اعمارچک دم قریه بالا ناو انخري):

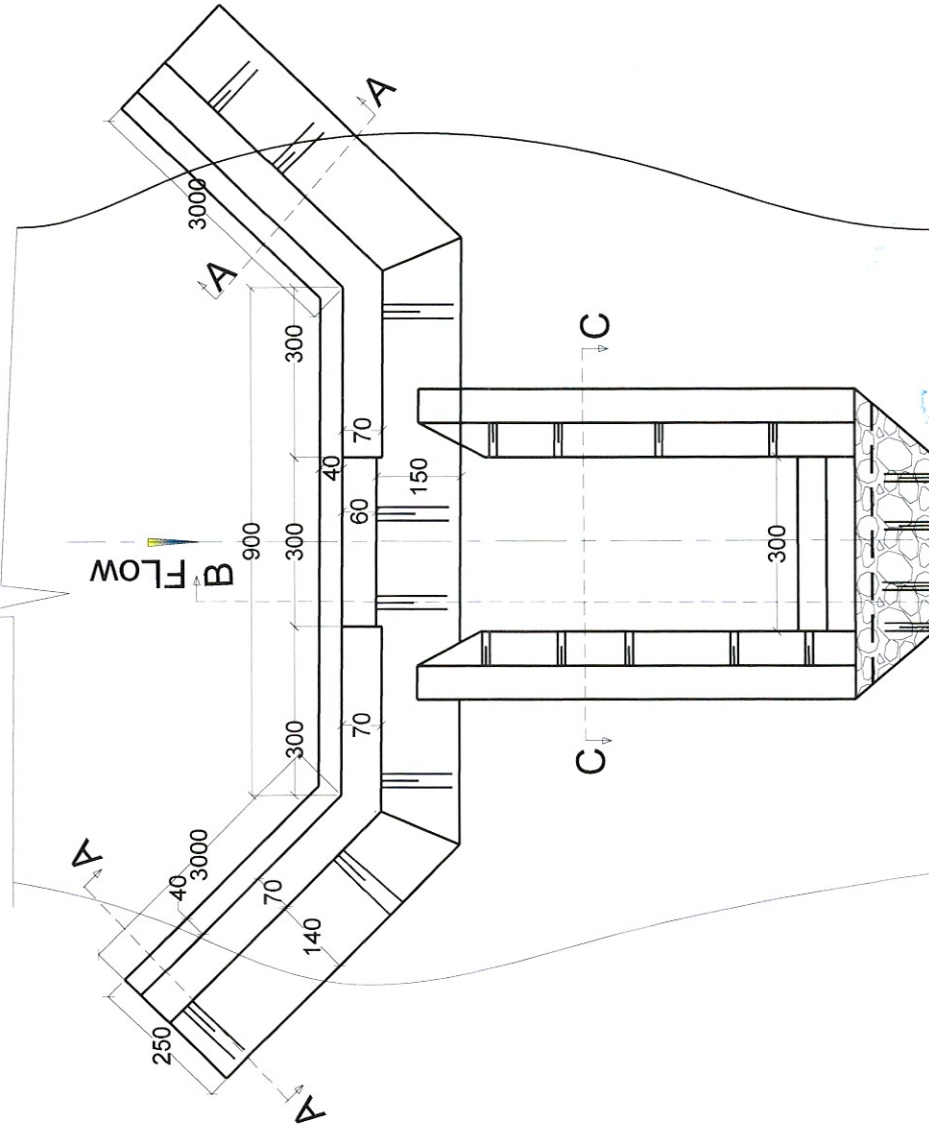
ولسوالی (نازیان)

سال.....1398



Province: Nangarhar GPS point
 District :Nazyan N:34.07.142
 Village:Inzary Bala E :070.47.630
 Naow EL :867m

PLAN OF PROPOSED CHECK DAM

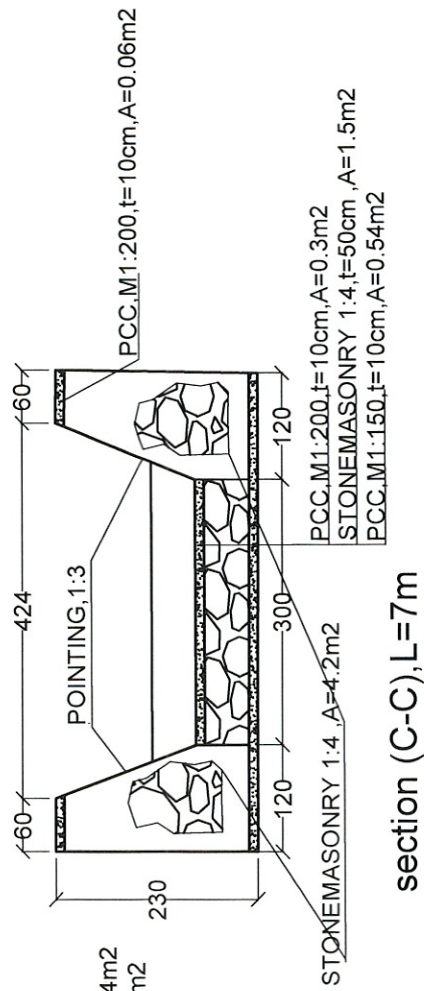
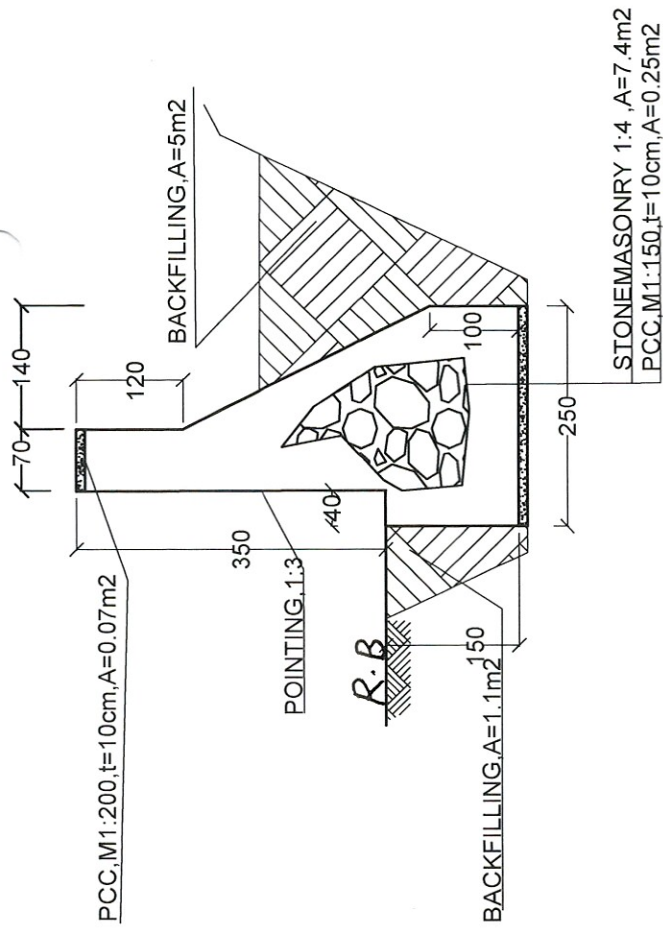


Note :

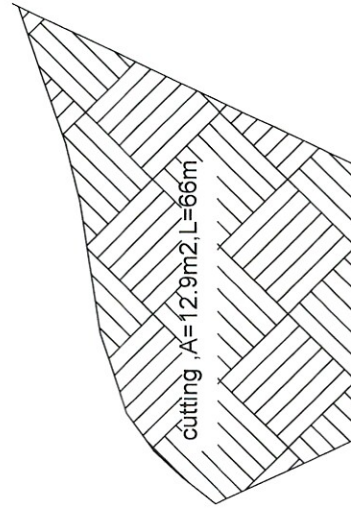
- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

		وزارت انرژي و اب رياست عمومي حوزه دريائي کابل رياست حوزه فرعي ننگرهار	
اسم پروژه	چک ديم	مقياس	اسم پروژه
موضوع	طرح و ديزاين	تاريخ	موضوع
طرح	امريت برنامه هاي رياست حوزه فرعي ننگرهار	نمبر ثبت	طرح
نمبر ورق			نمبر ورق

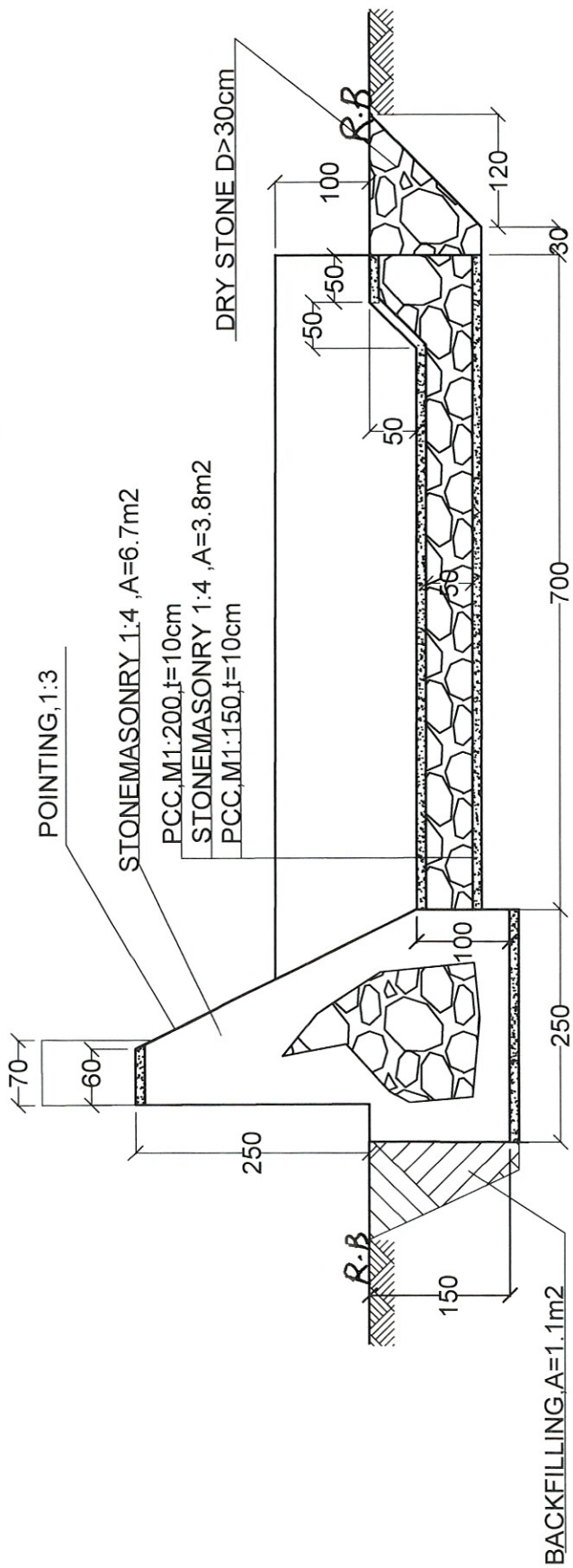
چک ديم قريه بالا نوانزر نازيان بخش تخنيکي		امضا	
سرور کاندده	انجینر جان محمد	انجینر محمد حنیف	انجینر محمد حنیف
ترسيم کاندده	انجینر جان محمد	انجینر شمس الرحمن شمس	انجینر شمس الرحمن شمس
برآورد کاندده	انجینر جان محمد	انجینر شمس الرحمن شمس	انجینر شمس الرحمن شمس
کنترول کاندده	انجینر جان محمد	انجینر شمس الرحمن شمس	انجینر شمس الرحمن شمس
تایید کاندده	انجینر جلال ناصر فقير بار	انجینر جلال ناصر فقير بار	انجینر جلال ناصر فقير بار

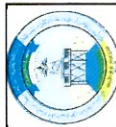


section (A-A) Both side, L=66m



چک دیم قریبہ بالا لیسو انٹرنر فائزبان		چک دیم قریبہ بالا لیسو انٹرنر فائزبان	
امضا	بجش تخبخکی	مدری کلندہ	سروری کلندہ
	انجینر جان محمد	انجینر محمد حنیف	نرسم کلندہ
	انجینر جان محمد	انجینر جان محمد	برارہ کلندہ
	انجینر شمس الرحمن شمس	کلنرول کلندہ	
	انجینر جلال ناصر قدیر بیار	تایسد کلندہ	



		وزارت کشاورزی و آب ریاست عمومی حوزه دریایی کابل ریاست حوزه فرعی ننگرهار		چک دبیم اسم پروژه	
مقیاس		طرح و دبیر این		موضوع	
تاریخ		امریت برنامه های		طرح	
نماینده ثبت		ریاست حوزه فرعی ننگرهار		نماینده ورق	
چک دبیم قریه بالا نو انظر نازریان		بخش تخنیک		سروری کننده	
امضا		انجینر جان محمد		ترسیم کننده	
		انجینر محمد حنیف		برآورد کننده	
		انجینر جان محمد		کنترل کننده	
		انجینر شمس الرحمن شمس		تایید کننده	
		انجینر جلال ناصر فقیر یار			

پلان کاری پروژه چک دیم قریه (بالای ناوانتری) ولسوالی (نازیان) ولایت (ننگرهار)

کود پروژه												
ماه سوم				ماه دوم				ماه اول				شماره
												1
												آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران
												2
												کندنکاری تهداب، کندنکاری خاک نرم، چغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر
												3
												پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه
												4
												کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه
												5
												کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه
												6
												سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه
												7
												انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکي
												8
												سنگ کاری خشکه مطابق نقشه

ترتیب کننده

انجنیر جان محمد

آمر برنامه ها

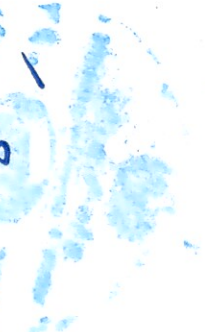


تأیید کننده

رئیس حوزه فرعی دریایی کابل پانینی ننگرهار

انجنیر شمس الرحمن شمس

6



برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (بالای ناوانزری) ولسوالی (نازیان) ولایت (ننگرهار)

کود پروژه					
ملاحظات	مجموع قیمت (افغانی)	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مقدار	واحد کار	توضیحات
			1	LS	1 آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران
			897.3	M ³	2 کندکاری تهداب، کندکاری خاک نرم، چغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایل
			405.9	M ³	3 پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه
			7.83	M ³	4 کانکریت ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه
			21.03	M ³	5 کانکریت ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه
			549.3	M ³	6 سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه
			530.9	M ²	7 انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک
			3.24	M ³	8 سنگ کاری خشکه مطابق نقشه
قیمت مجموعی پروژه به عدد:					
قیمت مجموعی پروژه به حروف					
تائید مقام محترم ولایت ننگرهار	امضا	تاریخ	اسم	بخش تخنیک	
		10/6/1398	انجنیر جان محمد	1 سروی کننده	
		13/6/1398	انجنیر محمد حنیف	2 برآورد کننده	
			انجنیر شمس الرحمن شمس	3 بررسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار	
			انجنیر جلال ناصر فقیریار	4 تائید کننده:	
			محترم وزیر انزری و آب	5 منظور کننده:	





جمهوري اسلامي افغانستان

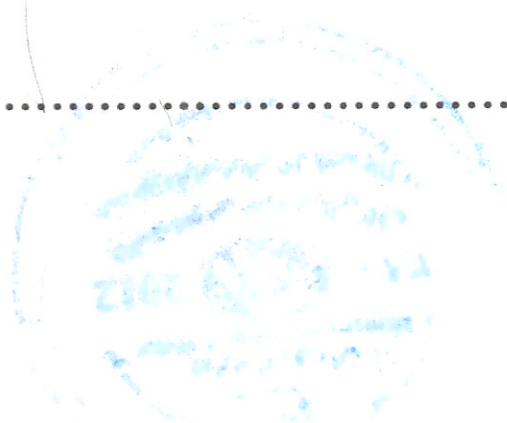
وزارت انرژي و اوبه
رياست عمومي حوزه دريایي (کابل)
ولایت ننګرهار

رياست حوزه فرعي دريایي کابل پايښي (جلالاباد)
امريت برنامې هاي خدمات انجنيري

پروپوزل اعمارچک ديم قريه (بابا کلی)

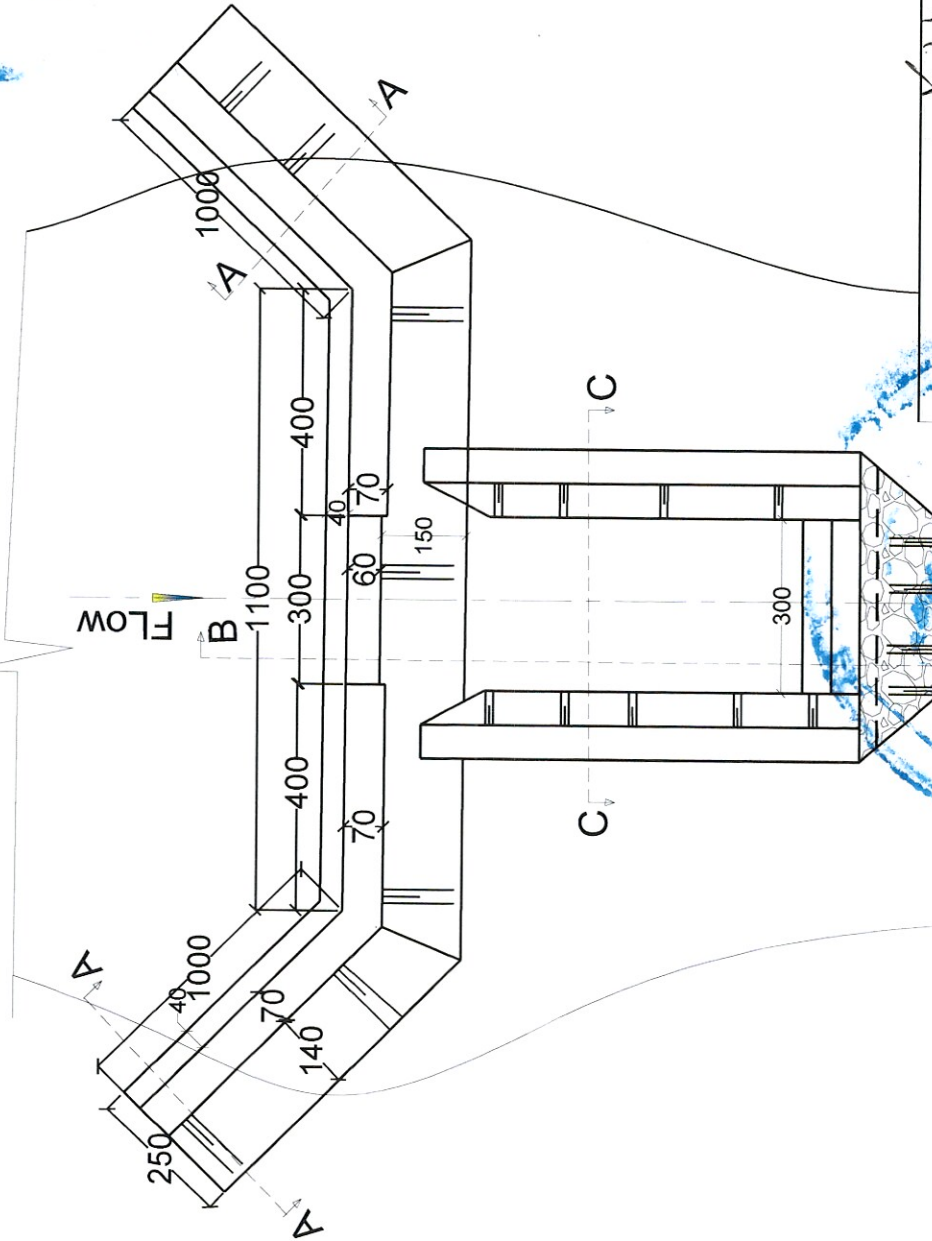
ولسوالی (ده بالا)

سال..... 1398



Province: Nangarhar GPS point
 District :Debala N:34.11.117
 Village:Baba Klay E :070.28.300
 EL :1438m

PLAN OF PROPOSED CHECK DAM



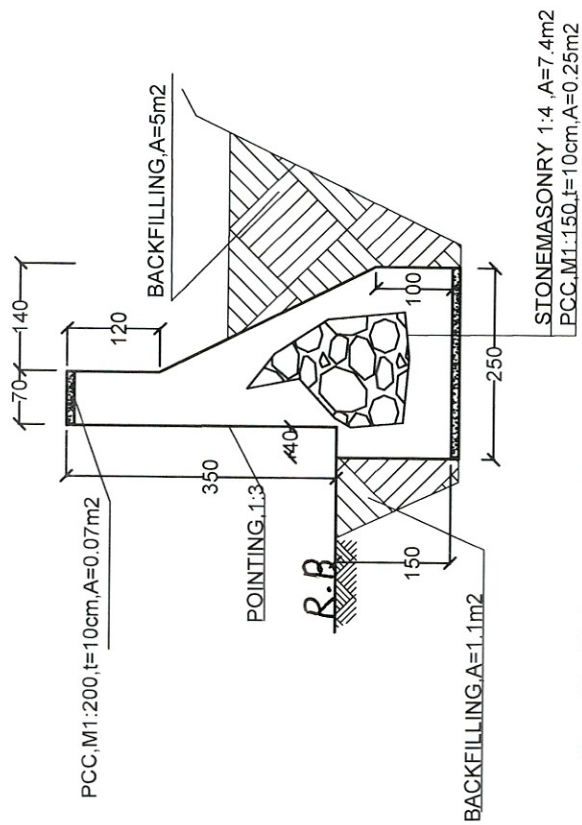
Note :

- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

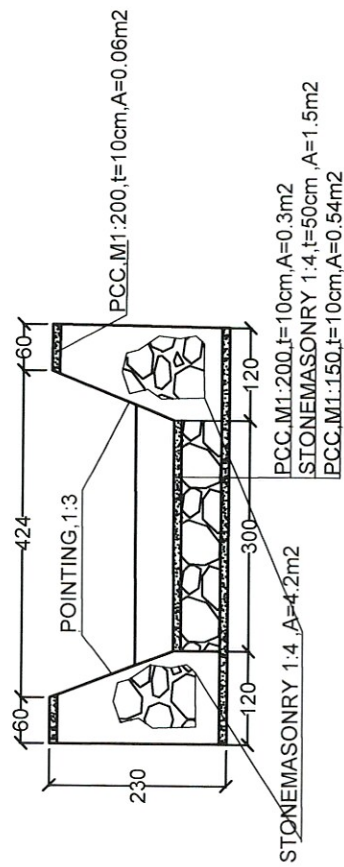
وزارت انرژي و اب رياست عمومي حوزه دريائي كارابل رياست حوزه فرعي ننگرهار		اسم پروژه	اسم پروژه
مقياس		موضوع	موضوع
تاريخ		انگريزي برنامي هادي	انگريزي برنامي هادي
نمبر ثبت		رياست حوزه فرعي ننگرهار	رياست حوزه فرعي ننگرهار
انجمنر جلال ناصر فقير بهار		تاييد كنانده	تاييد كنانده

چك ديم قريه بابا ملي

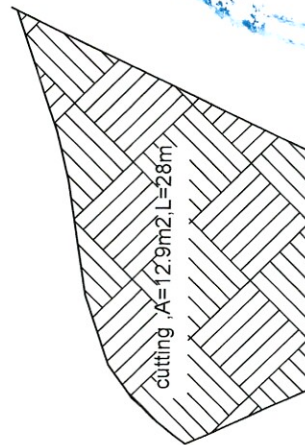
امضا	بخش تخنيكي	سروري كنانده
انجمنر جلال ناصر	انجمنر جلال ناصر	انجمنر جلال ناصر
انجمنر محمد حنيف	انجمنر محمد حنيف	انجمنر محمد حنيف
انجمنر جان محمد	انجمنر جان محمد	انجمنر جان محمد
انجمنر شمس الرحمن شمس	انجمنر شمس الرحمن شمس	انجمنر شمس الرحمن شمس
انجمنر جلال ناصر فقير بهار	انجمنر جلال ناصر فقير بهار	انجمنر جلال ناصر فقير بهار

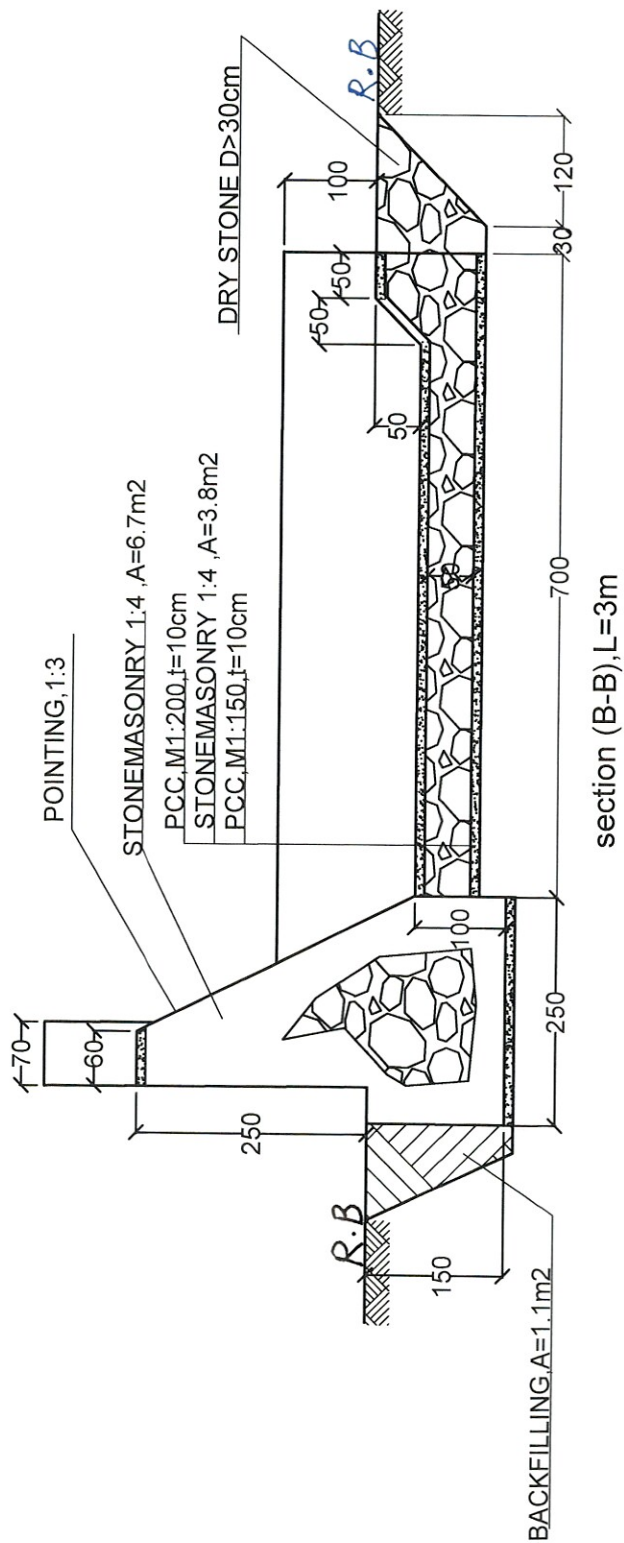


section (A-A) both side, L=28m



section (C-C), $L=7\text{m}$

[illegible]



	وزارت انرژی و آب		چک دیم		اسم پروژه	رئاست عمومی حوزه دریایی کابل
	مقیاس		طرح و دیدار		موضوع	رئاست حوزه قریه ننگرهار
تاریخ		تایید		طرح		رئاست حوزه قریه ننگرهار
تایید کننده		تایید کننده		نمبر ورق		
امضا	بخش تفکیکی	سرور کاندیده	انجینر جان محمد	نظرسنجی	انجینر محمد حنیف	انجینر محمد حنیف
		برآورده کننده	انجینر جان محمد	نظرسنجی	انجینر محمد حنیف	انجینر محمد حنیف
		کنترل کننده	انجینر شمس الرحمن شمس	نظرسنجی	انجینر محمد حنیف	انجینر محمد حنیف
		تایید کننده	انجینر جلال ناصر فقیر بیار	نظرسنجی	انجینر محمد حنیف	انجینر محمد حنیف

پلان کاری پروژه چک دیم قریه (بابا کلی) ولسوالی (ده بالا) ولایت (ننگرهار)

کود پروژه												
شماره	توضیحات				ماه اول				ماه دوم			
1	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران											
2	کندنکاری تهداب، کندنکاری خاک نرم، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر											
3	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه											
4	کانکریت ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه											
5	کانکریت ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه											
6	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه											
7	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکی											
8	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه											

ترتیب کننده
انجنیر جان محمد
آمر برنامه ها



کنترول کننده
انجنیر شمس الرحمن شمس
رئیس حوزه فنی دریای کابل یائینی ننگرهار



پراورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (بابا کلی) ولسوالی (ده بالا) ولایت (ننګرهار)

کود پروژه					
ملاحظات	مجموع قیمت (افغانی)	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مقدار	واحد کار	توضیحات
			1	LS	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران
			407.1	M ³	کندنکاری نه‌داب ، کندنکاری خاک نرم ، جغل دار ، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایط
			174.1	M ³	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه
			5.17	M ³	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه
			11.53	M ³	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه
			268.1	M ³	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ بارچه کوهی مطابق نقشه
			265.1	M ²	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک
			3.4	M ³	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه
قیمت مجموعی پروژه به عدد:					
قیمت مجموعی پروژه به حروف					
شماره	امضا	تاریخ	اسم	بخشی تخنیک	
1	تائید مقام محترم ولایت ننگرهار	10/6/1398	انجنیر جان محمد	سروی کننده	
2		13/6/1398	انجنیر محمد حنیف	پراورد کننده	
3			انجنیر شمس الرحمن شمس	بررسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار	
4			انجنیر جلال ناصر فقیریار	تائید کننده:	
5			محترم وزیر انرژی و آب	منظور کننده:	



جمهوري اسلامي افغانستان

وزارت انرژی و آب

ریاست عمومی حوزه دریایی (کابل)

ولایت ننګرهار

ریاست حوزه فرعی دریای کابل پاینی (جلأباد)

امريت برنامہ های خدمات انجيري

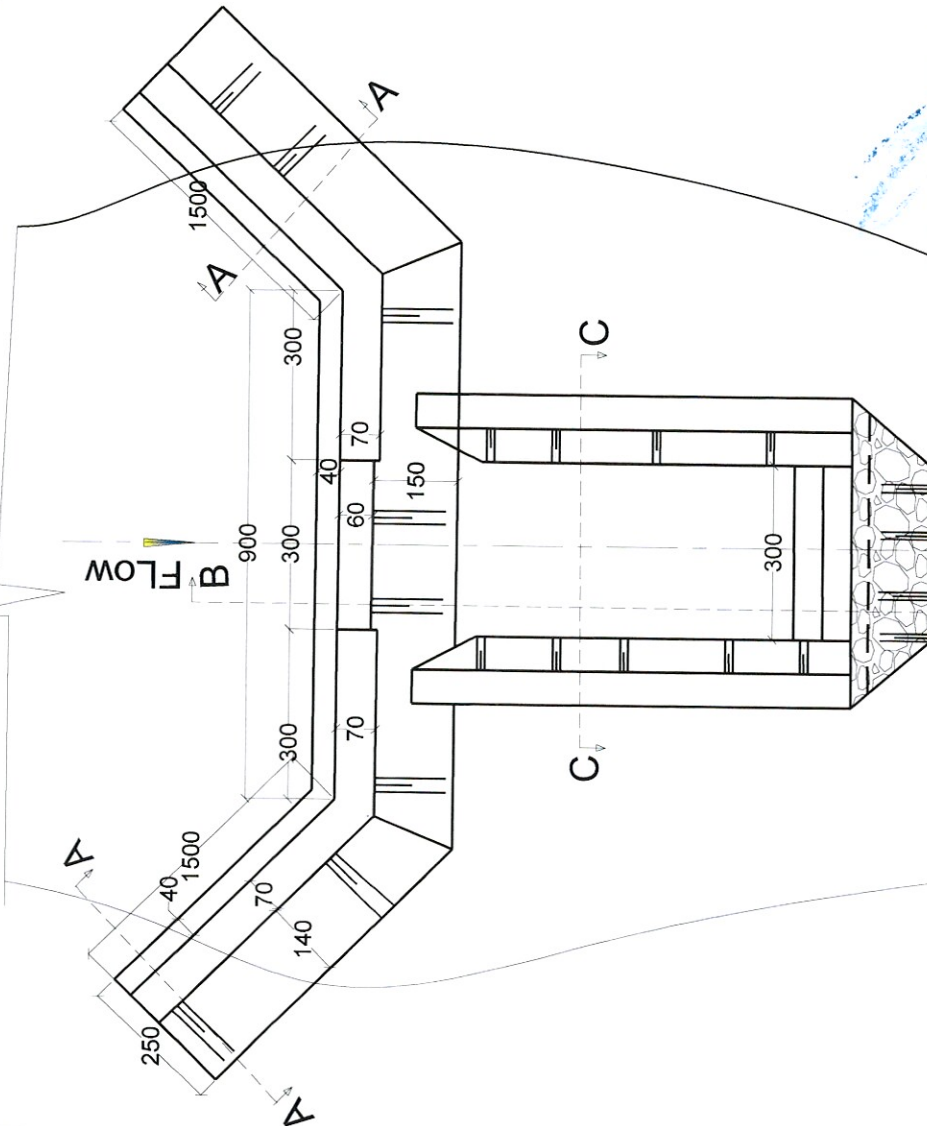
پروپوزل اعمارچک دیم قریه (لگدی) ۱

والسوالی (خوگیاں)

1398..... سال

Province: Nangarhar GPS point
 District :khogayani N:34.16.424
 Village:Lagadi N1 E:070.11.248
 EL.:1160m

PLAN OF PROPOSED CHECK DAM

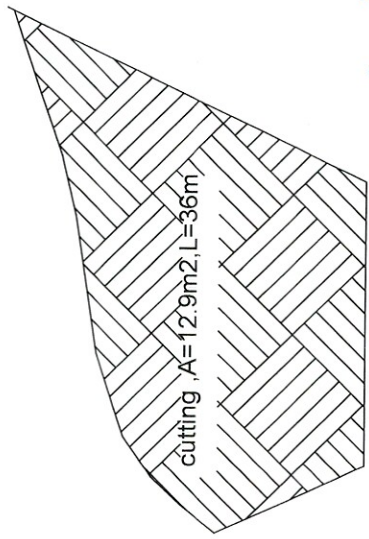
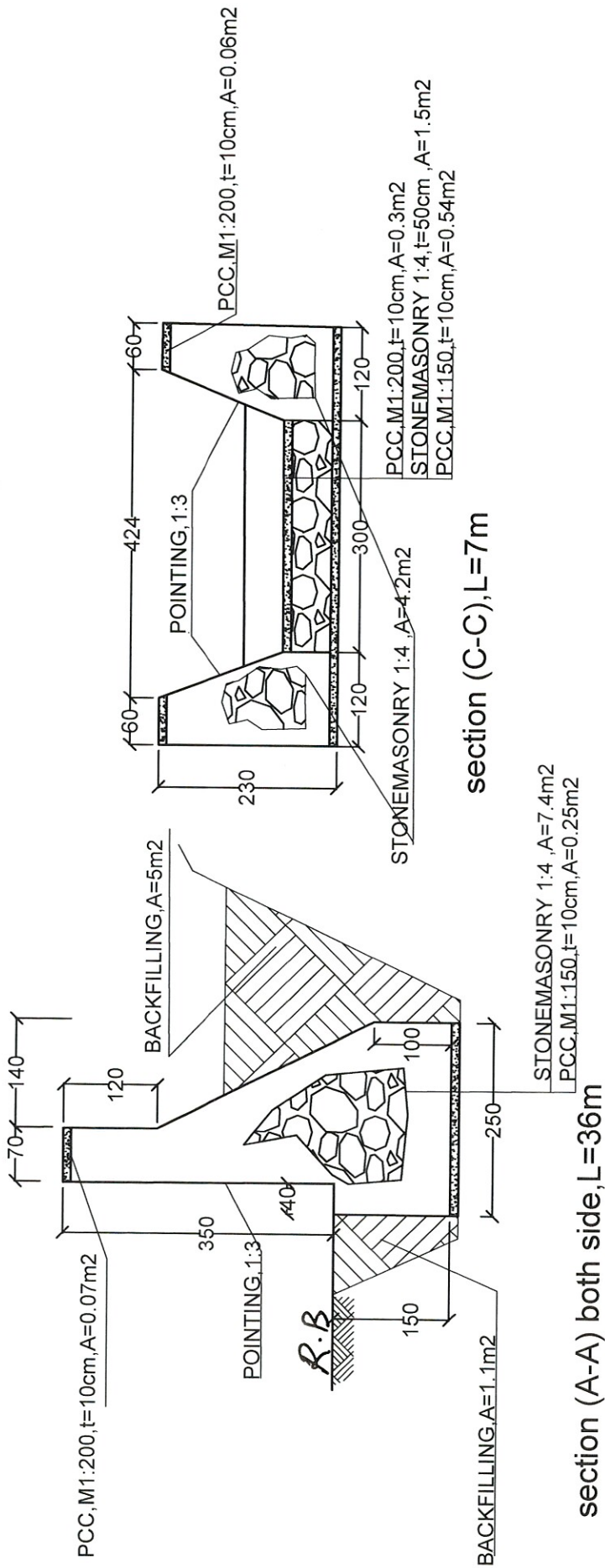


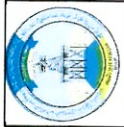
Note :

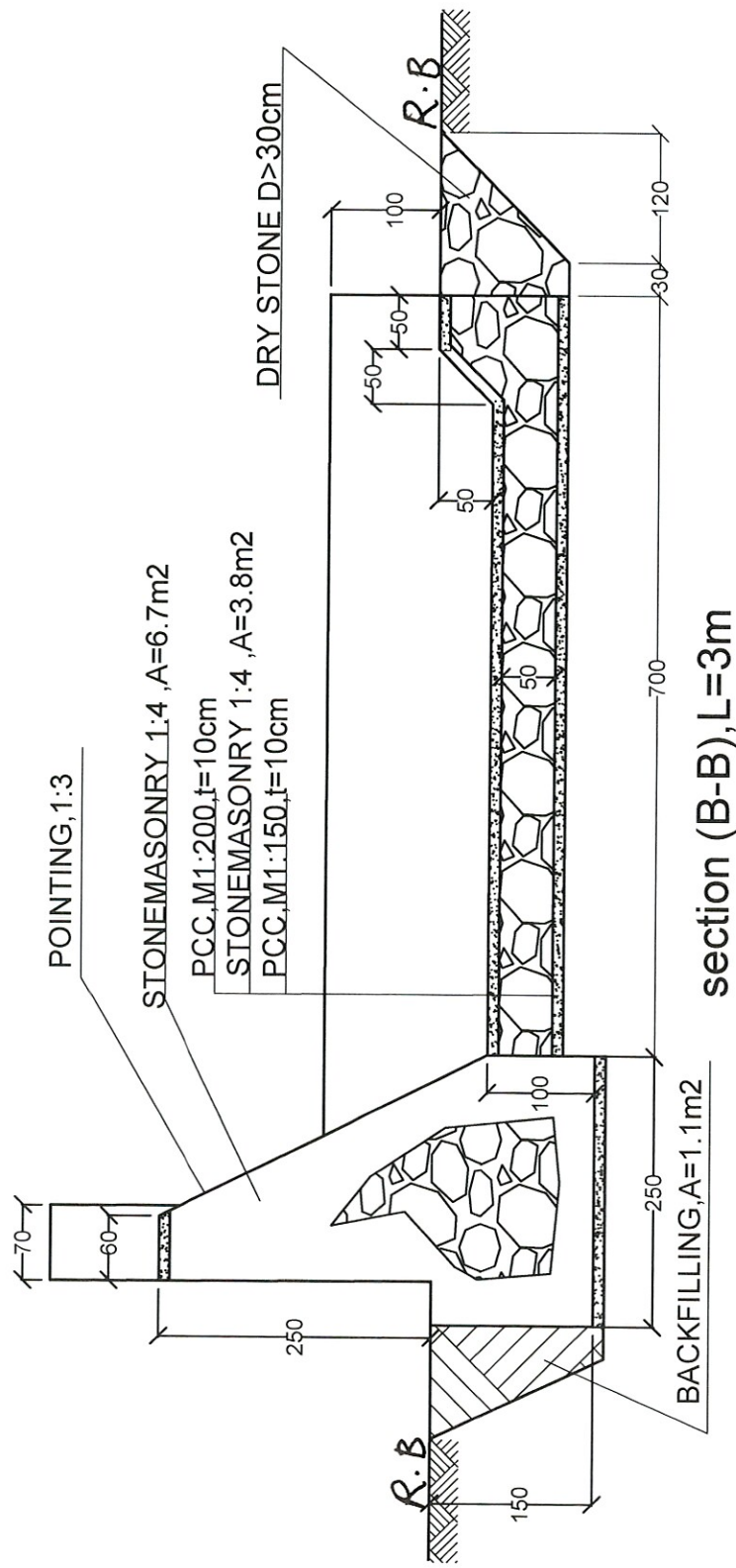
- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

چک دیم قریبه لگندی خوگیاڼی

		وزارت انرژي و آب رياست عمومي حوزه دريائي کابل رياست حوزه فرعي ننگرهار	
اسم پروژه	چک ديم	مقياس	اسم پروژه
موضوع	طرح و ديزاين	تاريخ	موضوع
طرح	امريت برنامه هاى رياست حوزه فرعي ننگرهار	تاريخ	طرح
نمبر ورق	نمبر ثبت	تاريخ	نمبر ورق
چک ديم قریبه لگندی خوگیاڼی بخش تکنیکی سرورى کړنده ترسيم کړنده برارود کړنده کنترول کړنده انجینر جلال ناصر فقير يار		امضا انجینر جان محمد انجینر محمد حنيف انجینر جان محمد انجینر شمس الرحمن شمس	



	وزارت انرژی و آب	
	ریاست عمومی حوزه دریایی کابل ریاست حوزه فرعی تنگه هار	
مقیاس	چک دیم	اسم پروژه
تاریخ	طرح و تیراژ	موضوع
تایید ثبت	امور برنامه های ریاست حوزه فرعی تنگه هار	طرح
		نمبر ورق
انجینر جلال ناصر فقیر یار	بخش تخصصی	چک دیم قریه لگدی خوگیانی
امضا	انجینر جان محمد	سروری کننده
	انجینر محمد خلیف	ترسیم کننده
	انجینر جان محمد	برآورد کننده
	انجینر شمس الرحمن شمس	کنترل کننده
	انجینر جلال ناصر فقیر یار	تایید کننده



وزارت انرژی و آب		چک دیم	
ریاست عمومی حوزه دریایی کابل		اسم پروژه	
ریاست حوزه قریه ننگرهار		موضوع	
		طرح و تیزاین	
		امریت برنامه های	
		ریاست حوزه قریه	
		ننگرهار	
		نمبر ورق	

چک دیم قریه لگدی خوگینانی		نخستین تفتیش	
امضا	انجینر جان محمد	سرور کتیده	سرویس کتیده
	انجینر محمد خلیف	ترسیم کتیده	برآورد کتیده
	انجینر جان محمد	کنترل کتیده	تأیید کتیده
	انجینر شمع الرحمن		
	انجینر شمع الرحمن		
	انجینر جلال ناصر فقیر بیار		

پلان کاری پروژه چک دیم قریه (گگه لگدی) ولسوالی (خوگیانی) ولایت (ننگرهار)

کود پروژه															
توضیحات				ماه اول				ماه دوم				ماه سوم			
شماره															
1	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران														
2	کندنکاری تهداب ، کندنکاری خاک نرم ، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایط														
3	پیکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه														
4	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه														
5	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه														
6	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه)														
7	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکي														
8	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه														

ترتیب کنندہ
انجنیر جان محمد
آمر برنامه ها

تأیید کنندہ
رئیس حوزه فرعی دریایی کابل پائینی ننگرهار
انجنیر شمس الرحمن شمس

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم 1 قریه (لگدی) ولسوالی خوگیانی ولایت ننگرهار

نمود پروژه					
ملاحظات	مجموع قیمت (افغانی)	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مقدار	واحد کار	توضیحات
			1	LS	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران
			510.4	M ³	کندنکاری تهداب، کندنکاری خاک نرم، چغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایل
			201.3	M ³	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه
			5.37	M ³	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه
			13.41	M ³	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه
			327.3	M ³	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه
			335.7	M ²	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکي
			3	M ³	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه
قیمت مجموعی پروژه به عدد:					
قیمت مجموعی پروژه به حروف					
تائید مقام محترم ولایت ننگرهار	امضا	تاریخ	اسم	بخش تخنیکي	شماره
		10/6/1398	انجنیر جان محمد	سروی کننده	1
		13/6/1398	انجنیر محمد حنیف	برآورد کننده	2
			انجنیر شمس الرحمن شمس	بررسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار	3
			انجنیر جلال ناصر فقیریار	تائید کننده:	4
			محترم وزیر انرژی و آب	منظور کننده:	5



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب
ریاست عمومی حوزه دریایی (کابل)
ولایت ننگرهار

ریاست حوزه فرعی دریای کابل پاینی (جلالاباد)
امريت برنامه های خدمات انجنیري

پروپوزل اعمارچک دیم قریه (لگدی) (نمبر 2)

ولسوالی (خوگیاڼی)

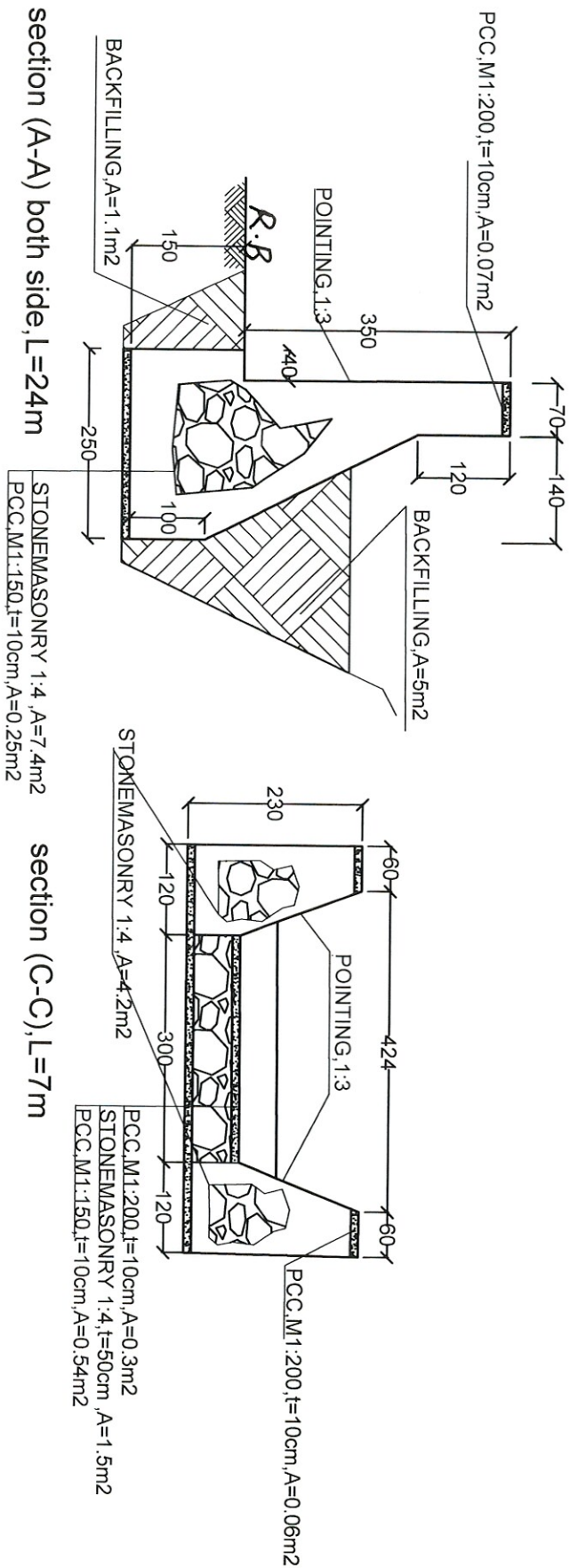
سال..... 1398



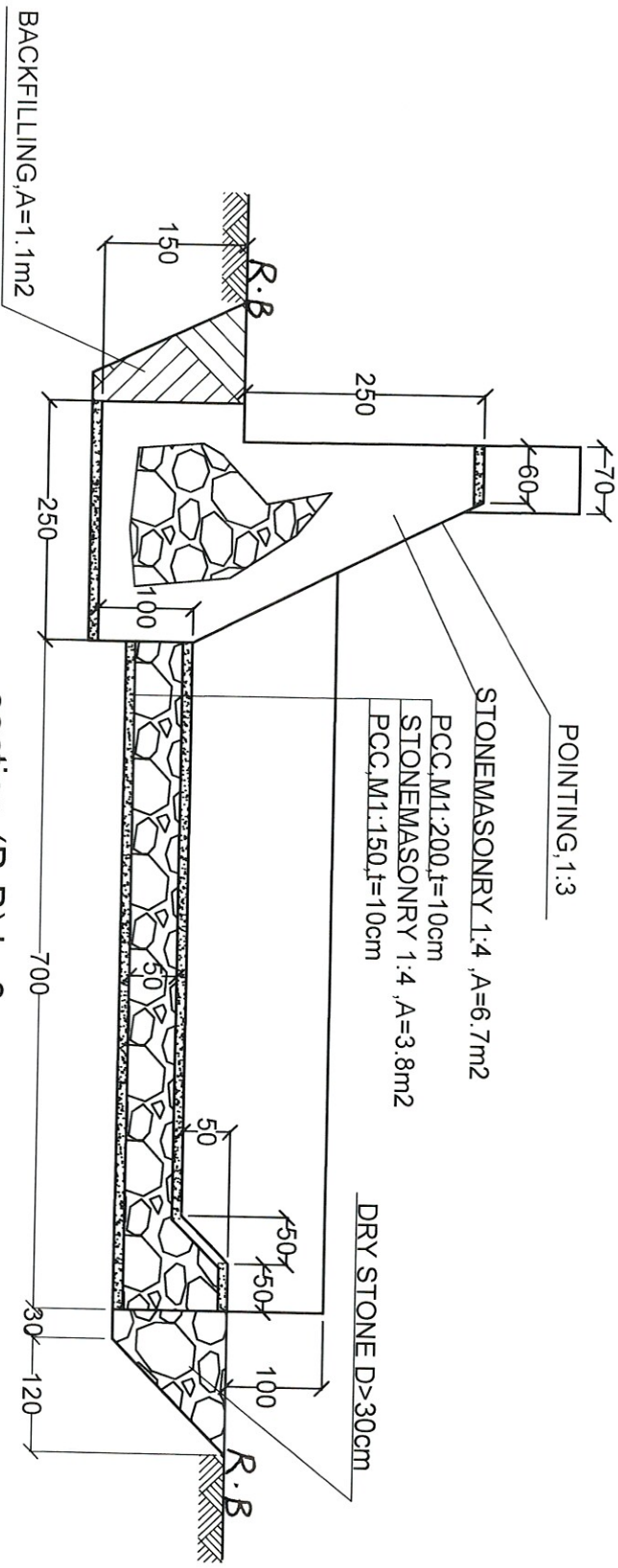


- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

چک دیم قریبہ لکھدی خوشگرائی		وزارت انٹرنی و اب	
امضای	پخش تالیف	ریاست عمومی حوزه قضایی کابل	
انجنیر جان محمد	سروری کاندیده	ریاست حوزه قضایی ننگرهار	
انجنیر محمد حنیف	ثر مسلم کاندیده	چک دیم	اسم پروژہ
انجنیر جان محمد	برادر کاندیده	مقیس	موضوع
انجنیر شمس الرحمن شمس	کانترول کاندیده	تاریخ	موضوع
انجنیر جلال ناصر فقیر	تایید کاندیده	تفسیر ثبت	تفسیر ورق



چک دیم قریبہ لگادی خوگیاٹی		وزارت انرزی و آب	
امضا	بخش تکنیکی	ریاست صورتی حوزہ دریائی کابل	
	مسروبی کاندہ	ریاست حوزہ فرعی تنگی ہار	
	انجینر جان معین	چک دیم	
	انجینر محمد حنیف	اسم پروژہ	
	انجینر محمد جان محمد	موضوع	
	انجینر شمس الرحمن شمس	طرح و دیگر این	
	سرورہ کاندہ	امریت برنامہ ملی	
	کنٹرول کاندہ	ریاست حوزہ فرعی	
	کابل کاندہ	تنگی ہار	
	انجینر جلال ناصر قنبر پٹار	نمبر فٹ	
		نمبر ورق	



چک دیم قریبہ لگدی خوگیانی		وزارت انرزی و آب	
امین	پیش تیار کی	رہنمائی	رہنمائی
انجینئر جان محمد	سروی کنندہ	رہنمائی	رہنمائی
انجینئر محمد حنیف	ترمیم کنندہ	چک دیم	اسم پروژہ
انجینئر جان محمد	برآورد کنندہ	طرح و اجرا	موضوع
انجینئر شمس الرحمن شمس	کنٹرول کنندہ	تاریخ	طرح
انجینئر جمال ناصر قنبر پٹیل	شد کنندہ	نمبر ثبت	نمبر ورق

پلان کاری پروژه چک دیم قریه (گکه لگدی نمبر 2) ولسوالی (خوگیانی) ولایت (ننگرهار)

توضیحات	ماه اول			ماه دوم			ماه سوم		
ده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران									
دنکاری تهاب ، کندنکاری خاک نرم ، جعل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر									
دیب کاری توسط وسایط									
کاری عقب ساختمانها مطابق نقشه									
نکرت ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3)									
عایق نقشه									
نکرت ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4)									
عایق نقشه									
نگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ									
رچه کوهی مطابق نقشه									
گاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک									
سنگ کاری خشکه مطابق نقشه									

کنترول کننده
رئیس حوزه فرعی دریای کابل پانوی ننگرهار
انجنیر شمس الرحمن شمس

ترتیب کننده
انجنیر جان محمد
آمر برنامہ ها

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (لگدی 2) ولسوالی (خوگیانی) ولایت (ننګرهار)

کود پروژه					
شماره	توضیحات	واحد کار	مقدار	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مجموع قیمت (افغانی)
1	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران	LS	1		
2	کندنکاری تهداب ، کندنکاری خاک نرم ، چغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایط	M ³	355.5		
3	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه	M ³	149.7		
4	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت مطابق نقشه (1:1.5:3)	M ³	8.43		
5	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت مطابق نقشه (1:2:4)	M ³	4.53		
6	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه	M ³	199.5		
7	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک	M ²	194.1		
8	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه	M ³	3.3		
قیمت مجموعی پروژه به عدد:					
قیمت مجموعی پروژه به حروف					
شماره	بخش تخنیک	اسم	تاریخ	امضا	تائید مقام محترم ولایت ننگرهار
1	سروی کننده	انجنیر جان محمد	10/6/1398		
2	برآورد کننده	انجنیر محمد حنیف	13/6/1398		
3	بررسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار	انجنیر شمس الرحمن شمس			
4	تائید کننده:	انجنیر جلال ناصر فقیریار			
5	منظور کننده:	محترم وزیر انرژی و آب			



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژي و آب
ریاست عمومی حوزه دریایی (کابل)
 ولایت ننگرهار

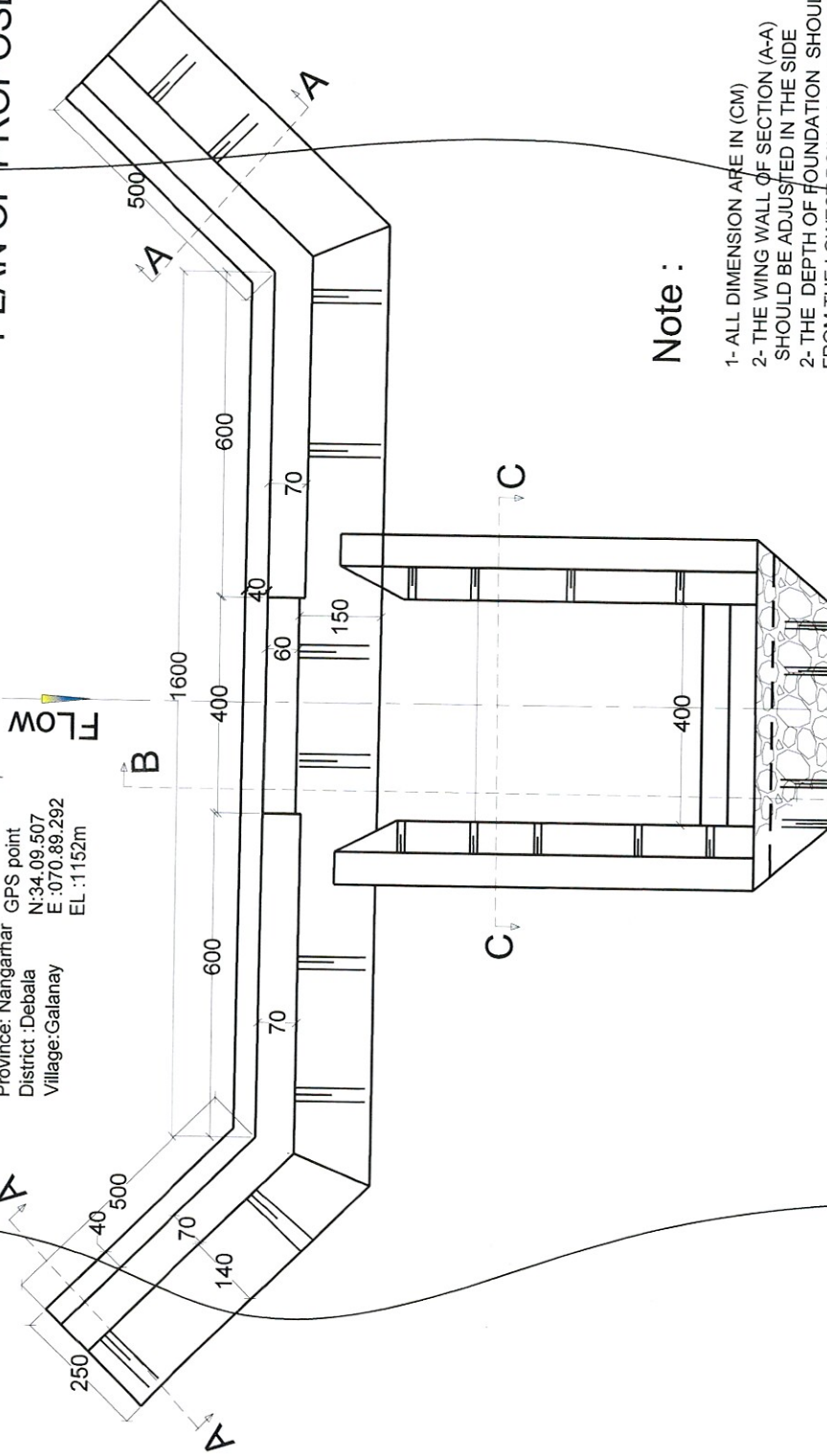
ریاست حوزه فرعی دریای کابل پاینی (جلالاباد)
 امریت برنامه های خدمات انجنیری

پروپوزل اعمارچک دیم قریه (گه لنی)

ولسوالی (ده بالا)

PLAN OF PROPOSED CHECK DAM

Province: Nangarhar GPS point
District: Dehala N:34.09.507
Village: Galanay E: 070.89.292
EL: 1152m

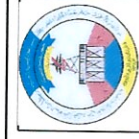


Note :

- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

چک دیم قریبه گه لنی ده بالا.

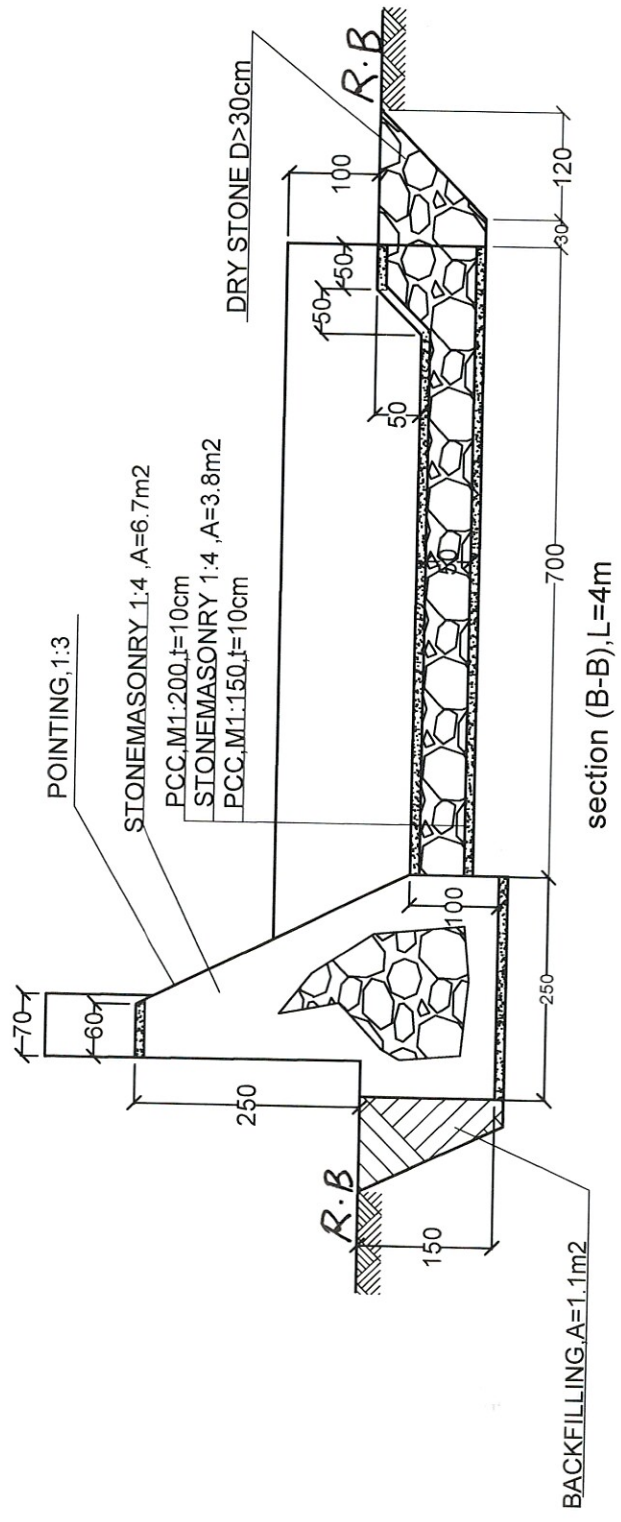
بخش تفکیکی	سروری کننده	توسیم کننده	برورد کننده	کنترول کننده	تایید کننده
انجینر جان محمد	انجینر محمد خیرف	انجینر جان محمد	انجینر شمس الرحمن شمس	انجینر جلال ناصر فقیر یار	



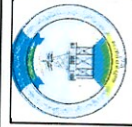
وزارت انرزی و اب

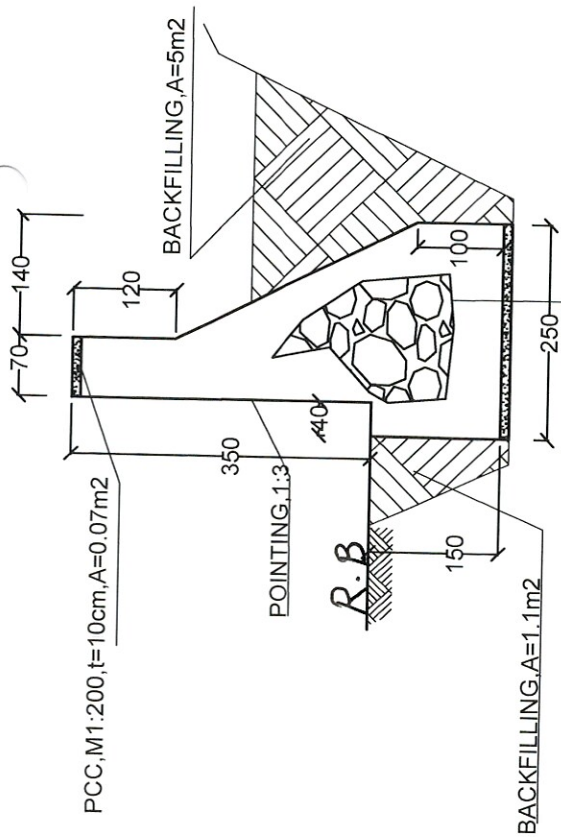
ریاست عمومی حوزه دریایی کابل
ریاست حوزه فرعی ننگرهار

چک دیم	اسم پروژه
مقیاس	موضوع
تاریخ	طرح و دیزاین
تایید	امریت برنامه های ریاست حوزه فرعی ننگرهار
تایید	نمبر ورق

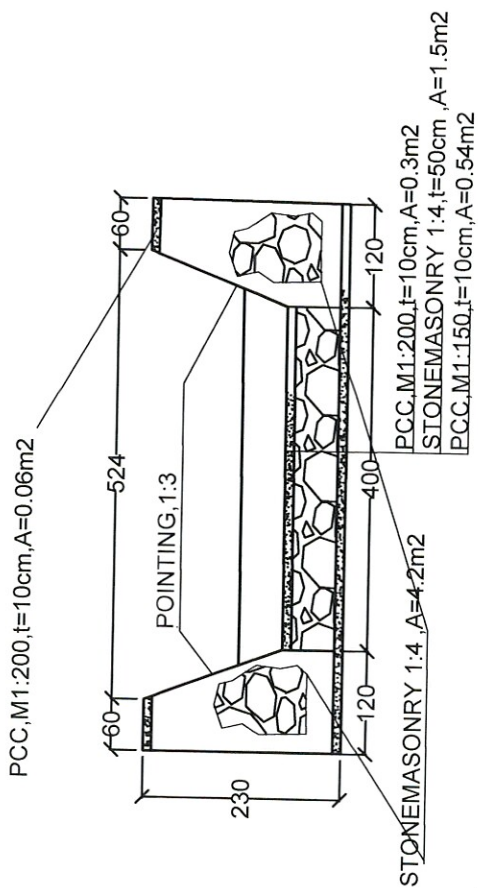


چک دیم قریه گه لنی ده پالا

	وزارت انرژی و آب ریاست عمومی حوزه دریایی کابل ریاست حوزه فرعی ننگرهار	
	چک دیم	اسم پروژه
مقیاس	طرح و دبیران	موضوع
	تاریخ	طرح
نماینده	نماینده	تفسیر ورق
سرور کندده	انجینر جان محمد	چک دیم
ترسیم کندده	انجینر محمد حنیف	چک دیم
برآورد کندده	انجینر جان محمد	چک دیم
کنترل کندده	انجینر شمس الرحمن شمس	چک دیم
تایید کندده	انجینر جلال ناصر فقیر یار	چک دیم



section (A-A) both side, $L=22\text{m}$



section (C-C), $L=7\text{m}$

وزارت انرژي و آب		چک ديم		چک ديم قريه گه لنی ده بالا	
رياست عمومي حوزه دريائي کابل		اسم پروژه		بختن تخنيکي	
رياست حوزه فري فنگرهار		موضوع		سروري کننده	
چک ديم		طرح و ديزاين		ترسيم کننده	
امريت برنامه های		مقياس		انجینر جان محمد	
رياست حوزه فري فنگرهار		تاريخ		انجینر محمد حنيف	
ننگرهار		نمبر ثبت		انجینر جان محمد	
				انجینر شمس الرحمن شمس	
				انجینر جلال ناصر فقير بيل	

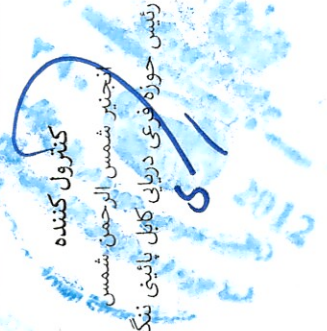
پلان کاری پروژه چک دیم قریه (گه لنی) ولسوالی (ده بالا) ولایت (ننگرهار)

کود پروژه																			
توضیحات				ماه اول				ماه دوم				ماه سوم				ماه چهارم			
شماره																			
1	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران																		
2	کندنکاری تهداب ، کندنکاری خاک نرم ، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایط																		
3	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه																		
4	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه																		
5	کانکریٹ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه																		
6	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه																		
7	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکي																		
8	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه																		

ترتیب کننده
انجنیر جان محمد
آمر برنامه ها



کنترول کننده
انجنیر شمس الرحمن شمس
رئیس حوزه فنی دریایی کابل پائینی ننگرهار



پراورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (گه لږی) ولسوالی (ده بالا) ولایت (ننګرهار)

کود پروژه					
ملاحظات	مجموع قیمت (افغانی)	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مقدار	واحد کار	توضیحات
			1	LS	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات ، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران
			345	M ³	کندنکاری تهداب ، کندنکاری خاک نرم ، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایط
			138.6	M ³	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه
			5.62	M ³	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه
			10.98	M ³	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه
			234.2	M ³	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر ، نوعیت سنگ (سنگ پارچه کوهی مطابق نقشه
			218	M ²	انگاف کاری دو طرفه با یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک
			4.4	M ³	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه
قیمت مجموعی پروژه به عدد:					
قیمت مجموعی پروژه به حروف					
تائید مقام محترم ولایت ننگرهار	امضا	تاریخ	اسم	بخش تخنیک	شماره
		10/6/1398	انجنیر جان محمد		1
		13/6/1398	انجنیر محمد حنیف		2
			انجنیر شمس الرحمن شمس		3
			انجنیر جلال ناصر فقیریار		4
			محترم وزیر انرژی و آب		5



جمهوري اسلامي افغانستان

وزارت انرژي و اوبه
رياست عمومي حوزه دريایي (کابل)
ولایت ننگرهار

رياست حوزه فرعي دريایي کابل پايښي (جلالاباد)
امريت برنامې هائي خدمات انجنيري

پروپوزل اعمارچک ديم
قریه (کمره چنیه)

ولسوالی (ده بالا)



مقدمه

سروی چک دم ها در ولسوالی ده بالا قریه کمرچنیه توسط انجنیران ریاست حوزه فرعی دریایی (ننگرهار) سروی گردیده فواید این ساختمان ها قرارذیل است .

1: جلوگیری از تخریبات و فرسایش ابهای سیلابی با ران در موسم بارانی .

2: ذخیره نمودن و استفاده اعظمی از ابهای بارانی در موسم بارانی .

3: باعث تقویه ابهای زیر زمینی در ساحه مورد نظر.

4: استفاده اعظمی از ابها جهت زمین های زارعتی و اشامیدنی .

5: احیا مجدد زمین های زراعتی برای کشت.

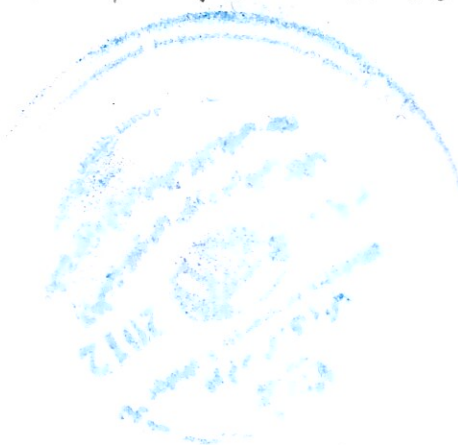
6: تقویه اقتصادی اهالی منطقه از فقرزدانی .

7: تاثیر مثبت بالای محیط زیست در منطقه.

8: در ساختار ایکو سیستم تاثیر عمده داره.

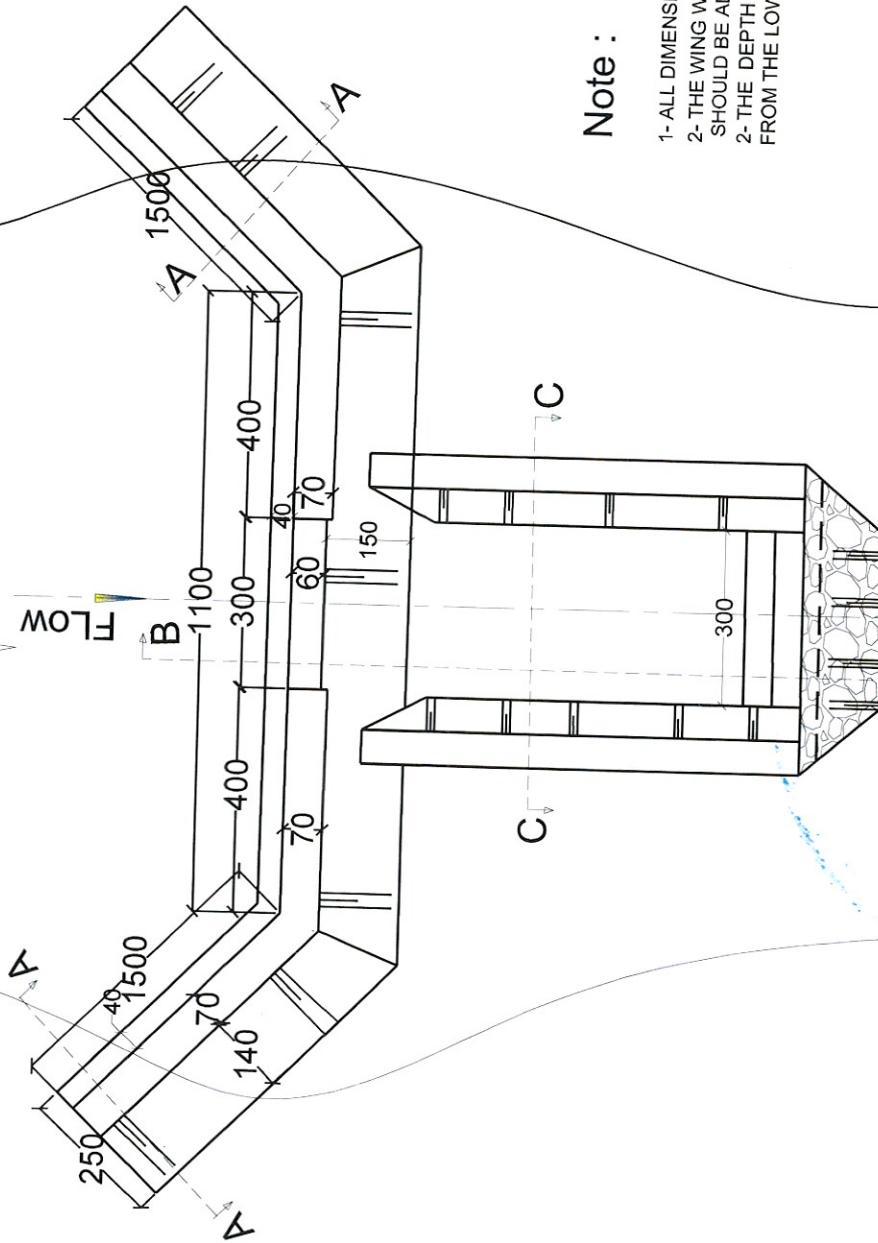
9: از یاد زمین در ولسوالی مربوطه برای کشت .

10: با در نظر داشت فواید جهت اعمار چک دم ها در منطقه ضروری میباشد .



Pro. : Nangarhar GPS point
 District : Debala N:34.06.486
 Village: Kamra china E :070.27.647
 EL :1438m

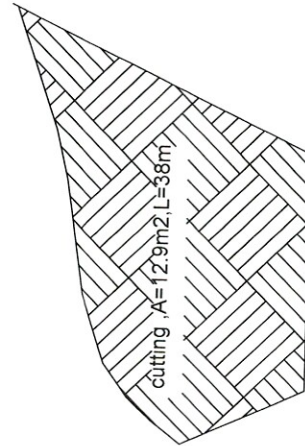
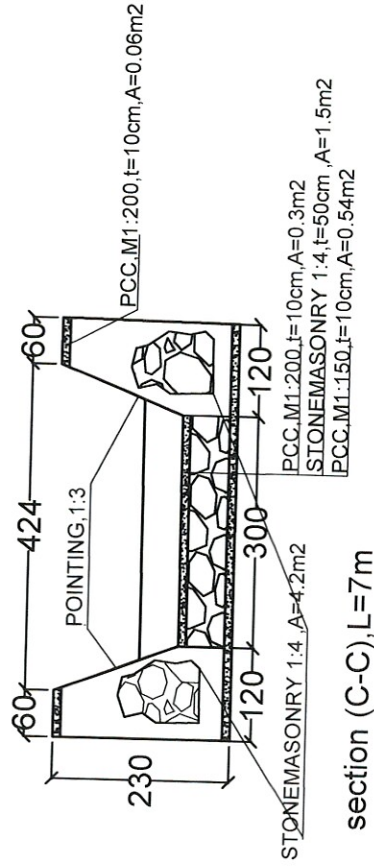
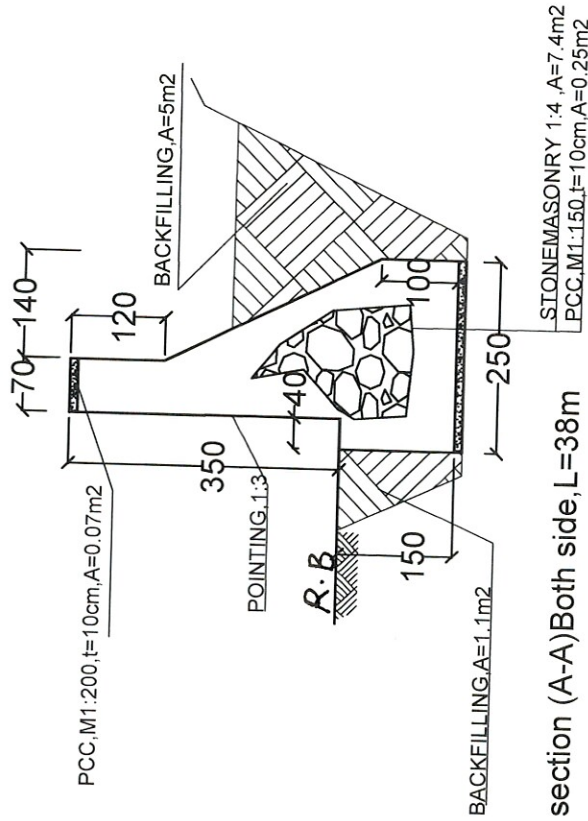
PLAN OF PROPOSED CHECK DAM



Note :

- 1- ALL DIMENSION ARE IN (CM)
- 2- THE WING WALL OF SECTION (A-A) SHOULD BE ADJUSTED IN THE SIDE
- 2- THE DEPTH OF FOUNDATION SHOULD BE CONSIDER FROM THE LOWEST POINT OF RIVER BED.

وزارت انرژي و اب		چک دیم		چک دیم قریبه کمره چینه ده بالا	
رئاست عمومی حوزه دریایی کابل	رئاست حوزه قمری ننگرهار	اسم پروژه	موضوع	سروی کننده	بخش تکنیکی
طرح	امریت برنامه های	طرح و دیزاین	تاریخ	ترسیم کننده	انجینر جان محمد
نمبر ورق	ننگرهار		تایید	برورد کننده	انجینر محمد حنیف
				کنترول کننده	انجینر جان محمد
				تایید کننده	انجینر شمس الرحمن
					انجینر جلال ناصر فقیر بابر



وزارت انرژی و آب		چک دیم		اسم پروژه
ریاست عمومی حوزه دریایی کابل		طرح و تیراژ		موضوع
ریاست حوزه قریه ننگرهار		امریت برنامہ های		طرح
		ریاست حوزه قریه ننگرهار		نمبر ورق
		مقیاس		تاریخ
		نمبر ثبت		تایید کننده
چک دیم قریه کمره چینه ده بالا		بخش تکنیکی		سرور کننده
امضا		انجینر جان محمد		ترسیم کننده
		انجینر محمد حنیف		بردارنده
		انجینر جان محمد		کنترل کننده
		انجینر شمس الرحمن شمس		تایید کننده
		انجینر جلال ناصر فقیر یار		

پلان کاری پروژه چک دیم کمره چینه ولسوالی ده بالا ولایت (ننگرهار)

کوډپروژه:											
شماره				توضیحات				ماه اول			
1				آماده کردن ساحه: آوردن تجهیزات. درست کردن جای ذخیره مواد لباس کار گران							
2				کندن کاری تهداب: کندن کاری خاک نرم، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله 500 متر تخریب کاری توسط و سایط							
3				پر کار یعقب ساختمان ها مطابق نقشه							
4				کانکریٹ ریزی بیون سیخ. زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه							
5				کانکریٹ ریز (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه							
6				سنگ کاری با مساله به نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر. نوعیت سنگ. سنگ محل پا رچه شده مطابق نقشه							
7				انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیکي							
8				سنگ کاری خشکه مطابق نقشه							

ترتیب کننده
انجینر جان محمد

کنترول کننده:
انجینر شمس الرحمن (شمس)
رئیس حوزه فرعی دریایی کابل پابنی ننگرهار

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (کمر، چینه) ولسوالی (ده بالا) ولایت (ننګرهار)

کود پروژه	شماره	توضیحات	واحد کار	مقدار	قیمت فی واحد کار (افغانی)	مجموع قیمت (افغانی)	ملاحظات
1	آماده کردن ساحه: آوردن وسایل و تجهیزات، درست کردن جای ذخیره مواد و لباس کارگران	LS	1				
2	کندنکاری تهداب، کندنکاری خاک نرم، چغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (500) متر تخریب کاری توسط وسایل	M ³	536.1				
3	پرکاری عقب ساختمانها مطابق نقشه	M ³	235.1				
4	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-200 به نسبت (1:1.5:3) مطابق نقشه	M ³	5.93				
5	کانکریټ ریزی (بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی با مارک M-150 به نسبت (1:2:4) مطابق نقشه	M ³	14.03				
6	سنگ کاری با مساله نسبت (1:4) از سنگ به اندازه های (30-45) سانتی متر، نوعیت سنگ (سنگ بارچه کوهی مطابق نقشه	M ³	342.1				
7	انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (1:3) مطابق نقشه و مشخصات تخنیک	M ²	324.5				
8	سنگ کاری خشکه مطابق نقشه	M ³	3.3				
قیمت مجموعی پروژه به عدد:							
قیمت مجموعی پروژه به حروف							
شماره	بخش تخنیک		اسم	تاریخ	امضا	تأیید مقام محترم ولایت ننگرهار	
1	سروی کننده		انجنیر جان محمد	10/6/1398			
2	برآورد کننده		انجنیر محمد حنیف	13/6/1398			
3	بررسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار		انجنیر شمس الرحمن شمس				
4	تأیید کننده:		انجنیر جلال ناصر فقیریار				
5	منظور کننده:		محترم وزیر انرژی و آب				



۱۳۹۸



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب

ریاست عمومی حوزه دریائی کابل

ولایت ننگرهار

ریاست حوزه فرعی دریائی کابل پائینی (جلال آباد)

آمریت تنظیم امور آب

طرح پیشنهادی پروژه بند کنترولی (چک دم) در قریه
میرزاخیل پائین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار

۱۵۱-۱۳۹۸



1398 / 9 /

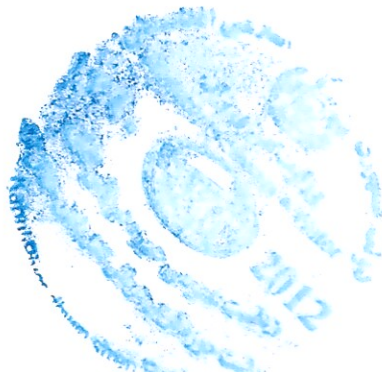
تاریخ :

مقدمه

افزایش روز افزون نفوس بلند رفتن درجه حرارت در اثر تغییرات اقلیم در خشک شدن منابع آبی در کشور تأثیرات زیاد را بجا گذاشته است، بیکاری، مهاجرت ها، بیجا شدن را به بار آورده، فقر و گرسنگی عوامل است که مردم محل اشجار را قطع کرده به فروش برساند و یا از محل خویش تغییر مکان کند که این عامل خود کنترل آب باران از دست داده باعث تخریبات محیط زیست و به سرعت سیلاب ها میافزاید در جاری شدن سیلاب ها زمین های زراعتی، تپه های خاکی و مناطق گراف آب جذبان آن بیش حد است تخریب مینماید در صورت تخریب و از بین رفتن اماکن متذکره جنب آب در زمین کم شده و تأثیرات عمیق را در کاستن آب های زیر زمینی بوجود آورده میزان کاهش آب های زیر زمینی به مراتب بیشتر میسازد لذا برای جلوگیری از همچو آفت ها که تأثیرات منفی را در زندگی مردم به جا مینهد باید تدابیر گرفت که یکی از تدابیری مهم آن کنترل آب های باران در هنگام بارنده گی میباشد که آنرا میتوان توسط اعمار بند های کوچک کنترولی (چکدم) در مورد توسعه و گسترش ساحات للمی و دامنه کوه ها برای اراضی جدید و غرض زراعت و تولیدات بیشتر به منظور تقویه آب های زیر زمینی، پایداری محیط زیست ایجاد فرصت کارایی و انکشاف اقتصادی و زراعتی جمع آوری آب های سطحی و باران با توجه با اعمار ذخیره ها و چکدم ها صورت گیرد بارنده گی های فصلی و محدود در زمان کوتاه مدت، میان مدت با جاری شدن و توزیع نا مناسب زمانی و مکانی کمبود منابع و افزایش تقاضا برای آب از مشکلات اساسی در مناطق خشک و نیمه خشک میباشد کشور عزیز ما افغانستان که در موقعیت جغرافیایی خشک و نیمه خشک جهان قرار دارد استفاده خوب و بهینه از منابع آبی موجود و نیز تلاش در جهت دستیابی به منابع آبی جدید دو راه حل عمده برای رفع نسبی این چالش قرار دارد که ازین میان جمع آوری آب باران یکی از شاخص ها روش های موثر برای مدیریت منابع آب و بهره برداری از آب باران برای مقابله با خشک سالی و کم آبی محسوب میگردد.

جمع آوری آب باران در کشور ما غرض آبیاری و مدیریت زراعت و همچنان آب آشامیدنی یک موضوع جدید نبوده بلکه با انواع سیستم های آبیاری و آبرسانی قدمات تاریخی دارد که بشکل ابتدائی و سنتی فاق ها، کنده ها، یخدان ها و غیره از آب های سطح باران و برف ذخیره شده در امور معیشتی از آن استفاده مینمایند مثلاً جمع آوری آب باران در تخت رستم، جمع آوری آب باران برای زراعت و نوشیدنی در ولسوالی پل حصار ولایت بغلان در حوضچه های کانریتی و سنتی محلی میتوان نام برد.

موضوع جمع آوری آب باران ننتها برای آبیاری زراعت و آشامیدن است بلکه مدیریت آبریزه و کنترل سیلاب ها و همچنان جلوگیری از فرسایش خاک نیز میباشد ولایت ننگرهار با داشتن آبریزه ها (upper catchment) های فراوان و محلات مناسب برای جمع آوری آب های سطحی و باران و ذخیره آب ها در موقع خشک سالی دارای حوزه دریائی ننگرهار مطابق هدایت وزارت انرژی و آب سعی و تلاش نهایت نموده تا با استفاده از امکانات و ظرفیت تخنیکی حداقل اداره در هر ولسوالی یک پروژه کوچک جمع آب باران را سروی و اسناد تخنیکی آن تکمیل شده است...



مشخصات تخریکی پروژه

اهداف پروژه:

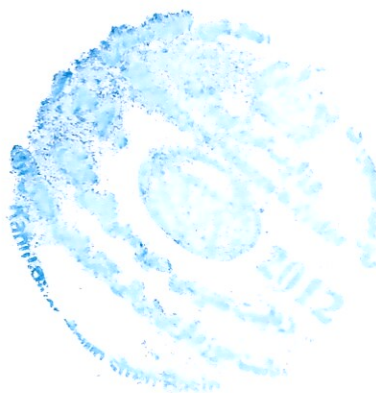
- جمع آوری آب باران و آب های سطحی جاری در یک حوزه آبریز و تمرکز بالای اعمار ذخیره در یک ساحه کوچک بخاطر استفاده از آن به منظور زراعت و معیشت تغذیه آب های زیر زمینی در یک حوزه آبریز.
- ✓ اسم پروژه : جمع آوری آب باران به وسیله چک دم در قریه میرزاخیل پائین ولسوالی کامه.
- ✓ GPS: N=34.41339589 E=70.68815609 ELV=530
- ✓ موقعیت: قریه میرزا خیل پائین ولسوالی کامه ولایت ننگرهار .
- ✓ قیمت پروژه: (3496954.69) افغانی که معادل (دالر امریکای
- ✓ تعداد استفاده کننده گان به فامیل: 200 خانواده 1000 نفر.
- ✓ تعداد قریه جات مستفید شونده: یک قریه .
- ✓ فاصله از مرکز ولایت الی ولسوالی : 30 کیلومتر.
- ✓ فاصله از مرکز ولسوالی به موقعیت پروژه: 4 کیلومتر.
- ✓ موجودیت سرک ترانسپورتی: (خامه و قیر).
- ✓ طول آبریزه : 2 کیلومتر.
- ✓ مساحت ساحه آبیگیر: 200 هکتار.
- ✓ مقدار تخمینی آب ذخیره به مترمکعب: 8000 مترمکعب.
- ✓ میزان اوسط بارنده گی سالانه: (200 الی 250) ملی متر.
- ✓ نوعیت خاک: خاک جغل دار ریگ و سخره.
- ✓ میل ساحه به فیصدی: 3.5 فیصد.

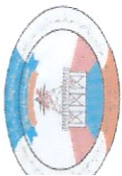
نتیجه متوقعه و بازدهی اقتصاد پروژه:

1. تامین آب مورد ضرورت مواشی در روستا ها.
2. کاهش اثرات ناگوار زیان بار سیلاب ها.
3. تامین آب برای 100 جریب.
4. تقویت آب های زیر زمینی.
5. از دیاد حاصلات زراعتی.
6. جلوگیری از سخره گرای.
7. فراهم آوری فرصت های شغلی برای مردم.
8. حفظ رطوبت خاک به اثر جذب منظم آب.
9. پایداری محیط زیست و گوارا شدن فضای منطقه.
10. جلوگیری از حدر رفتن آب های سطحی و بارانی بیرون از کشور.



11. احیای مجدد ساحات علفچر ها و جنگلات و فراهم شدن زمینه بیشتر دام پروری ، تربیه زنبور عسل، مرغداری و غیره.
12. مدیریت بهتر آبریزه ها.
13. کاهش انتقال رسوبات از قسمت های بالای آبریزه به قسمت های پائینی آبریزه.
14. جلوگیری از فرسایش زمین.
15. گسترش و افزایش منابع طبیعی (جنگلات ، علفچر ها ، گیاهان طبیعی و غیره).
16. ایجاد فضای مصنوعی برای حیات وحش و پرنده گان.





جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت انرژی و آب

د افغانستان اسلامی جمهوریت
د اوبو او انرژۍ وزارت



Province: Ningharhar
District: Kama
Project Name: Mirzakhtil pain
Project Purpose: Check Dam
Project Start Date: / /
Project Cost: 3496954.69 Afs

ولایت ننگرهار
ریاست حوزه فرعی کابل پلین (جلال آباد)
امریک تنظیم امور آب

Work plan (WP)

ردیف	Description	QNT / مقدار	Unit / واحد	Unit cost / قیمت لی واحد	Total cost / مجموع قیمت هر مقدار	Percentage / اعشاری	Activities Duration in days	Activities in days											
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Excavation	768.40	m3	525.00	398160.00	11.39	8												
	PCC M-150 (1:2:4)	23.80	m3	5026.17	119622.93	3.42	7												
	Stone masonry 1:4 (M300)	748.65	m3	2987.38	2236498.29	63.96	38												
	PCC-M200 (1:1.5:3)	15.65	m3	5544.95	86778.47	2.48	3												
	Shuttering	42.00	m2	400.00	16800.00	0.48	1												
	Pointing 1:3 (M400)	550.00	m2	324.75	178610.00	5.11	7												
	Bolder stone	90.00	m3	1825.00	164250.00	4.70	10												
	stone with Gabions	135.00	m3	2150.00	290250.00	8.30	14												
	Back filling	68.40	m3	87.50	5985.00	0.17	2												
Total A					3496954.69	100	90												
Total in (Afs)					3496954.69	100	90												

تأیید کننده:

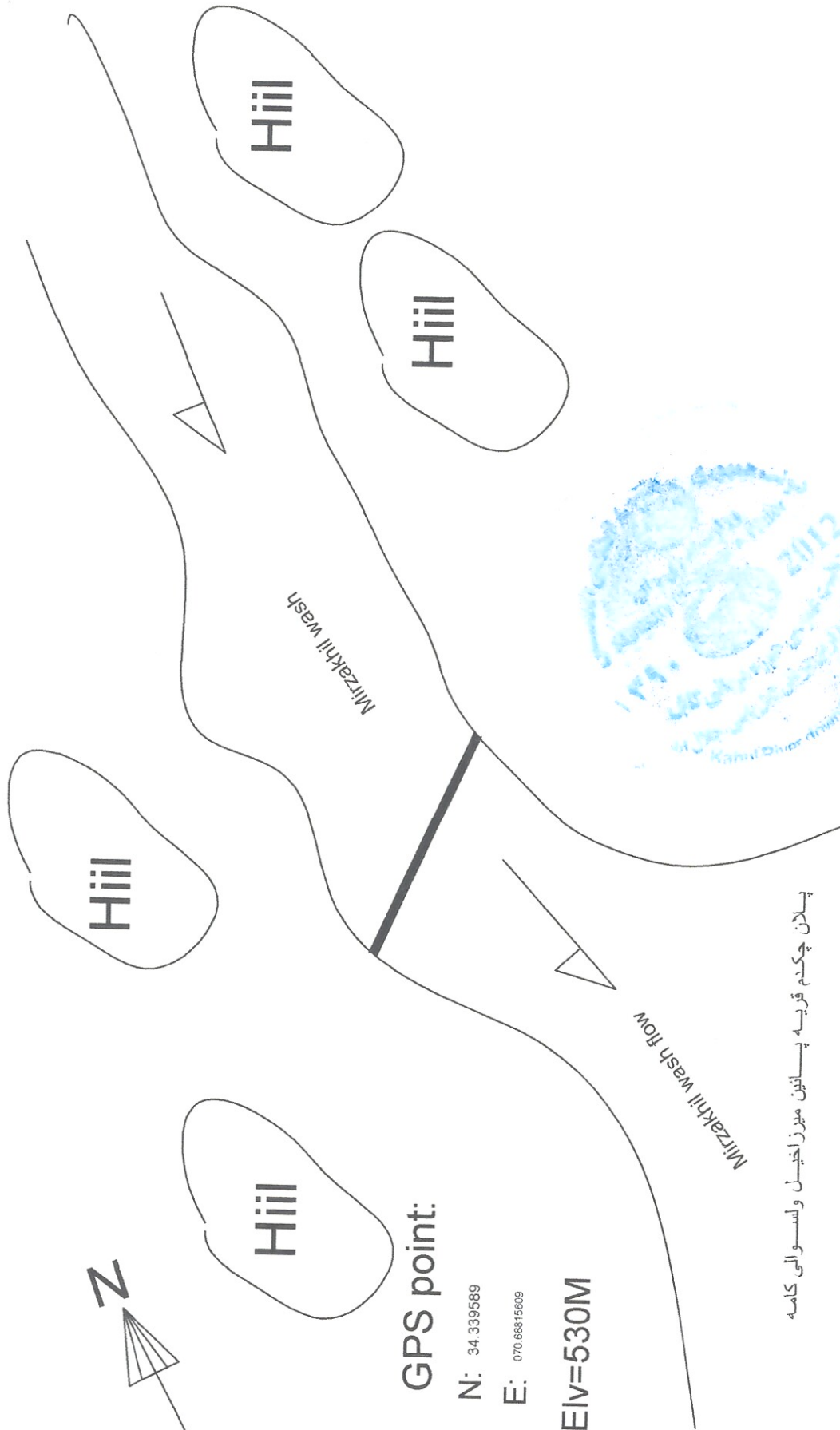
الجنیر رئیس الرحمن "شمس"

ترتیب کننده:

الجنیر نبیج الله "محمودی"

امریک تنظیم امور آب

Handwritten signature and stamp of the project manager.



GPS point:

N: 34.339589

E: 070.68815609

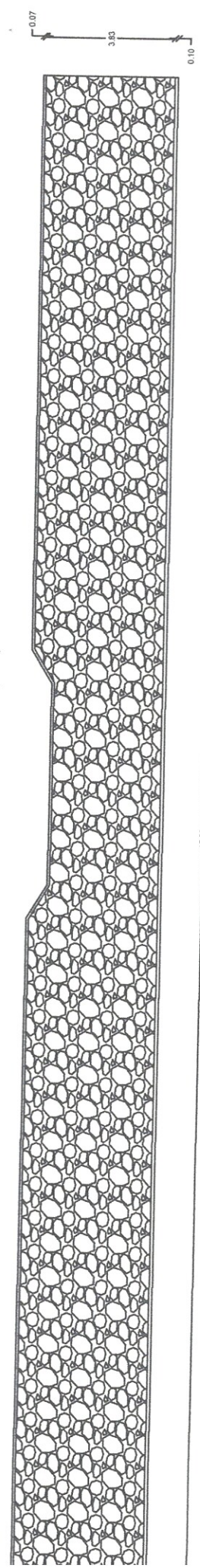
 $E|v=530\text{M}$

پلان چکدم قریہ پائین میرزاخیل ولسوالی کامہ

[illegible]

[illegible]

1:100 6.00 1:100



		15th General Development Plan (Lower Basin Development) (ALALABAO)		وزارت شهرسازی و برنامه‌ریزی شهری		در راستای توسعه شهرهای زیربنایی	
سرریز کننده (Slope)	انجمن شهر (Committee)	انجمن شهر (Committee)	انجمن شهر (Committee)	چک کننده (Check)	رئیس حوزه دربار (Head of the Court)	رئیس حوزه دربار (Head of the Court)	رئیس حوزه دربار (Head of the Court)
ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)	ترسیم کننده (Drawing)
نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)
نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)
نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)	نام پروژه (Project Name)

NO SCALE
SHEET NO. 4

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (میر زاخلیل) ولسوالی کامه ولایت ننګرهار:

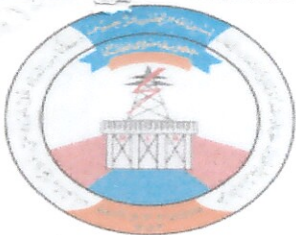
کود پروژه:

شماره	توضیحات	واحد کار	مقدار	قیمت فی واحد کار به (افغانی)	مجموع قیمت به (افغانی)	ملاحظات
1	کندن کاری: کندن کاری خاک نرم، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (۵۰۰) متر تخریب کاری توسط اسکوا تور:	M ³	758.40			
2	شفته باین دیوارها: (کانکریت بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۲:۴) مطابق به نقشه و یا هدایت انجنیر مربوطه:	M ³	23.80			
3	سنگ کاری: با مساله (۱:۴) از سنگ به اندازه های (۴۵-۳۰) سانتی متر سنگ دریایی محل مطابق به دیزاین و یا هدایت انجنیر مربوطه باشد:	M ³	748.65			
4	شفته بالای دیوارها: (کانکریت بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۱.۵:۳) مطابق به نقشه و یا هدایت انجنیر مربوطه:	M ³	15.65			
5	قالب بندی: قالب بندی پروژه (چوب چهار تراش) مطابق هدایت انجنیر مربوطه:	M ²	42			
6	انگاف کاری: انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (۱:۳) مطابق به نقشه و مشخصات تخنیکي یا هدایت انجنیر ساحه:	M ²	550			
7	سنگ با ابعاد سائز بزرگ از یک متر: جابجایی سنگ های بولدر به ابعاد سائز بزرگتر از یک متر مطابق هدایت انجنیر مربوطه:	M ³	90			
8	سنگ همراه با گبیون: جال بکس های گبیون و جابجایی سنگ ها داخل آنها مطابق نقشه و هدایت انجنیر مربوطه:	M ³	135			
9	پرکاری: پرکاری از خاک با کیفیت عالی مطابق نقشه و هدایت انجنیر مربوطه:	M ³	68.40			

قیمت مجموعی پروژه به عدد:

قیمت مجموعی پروژه به حروف:

شماره	بخش تخنیکي	اسم	تاریخ	امضاء	تایید مقام ولایت ننګرهار
1	سروی کننده:	انجنیر ذبیح الله (محمودی)	1398/ /		
2	برآورد کننده:	انجنیر محمد حنیف	1398/ /		
3	برسی کننده ریاست حوزه فرعی ننګرهار:	انجنیر شمس الرحمن (شمس)	1398/ /		
4	تایید کننده:	انجنیر جلال ناصر (فقیر یار)	1398/ /		
5	منظور کننده: (مهر و امضاء)	محترم وزیر انرژی و آب	1398/ /		



رسد



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب

ریاست عمومی حوزه دریائی کابل

ولایت ننگرهار

ریاست حوزه فرعی دریائی کابل پائینی (جلال آباد)

آمریت تنظیم امور آب

طرح پیشنهادی پروژه بند کنترولی (چک دم) در قریه
شکر غند (2) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار



1398 / 9 /

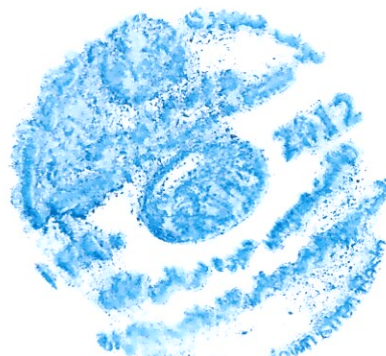
تاریخ :

مقدمه

افزایش روز افزون نفوس بلند رفتن درجه حرارت در اثر تغییرات اقلیم در خشک شدن منابع آبی در کشور تأثیرات زیاد را بجا گذاشته است، بیکاری، مهاجرت ها، بیجا شدن را به بار آورده، فقر و گرسنگی عوامل است که مردم محل اشجار را قطع کرده به فروش برساند و یا از محل خویش تغییر مکان کند که این عامل خود کنترل آب باران از دست داده باعث تخریبات محیط زیست و به سرعت سیلاب ها میافزاید در جاری شدن سیلاب ها زمین های زراعتی، تپه های خاکی و مناطق گراف آب جذبان آن بیش حد است تخریب مینماید در صورت تخریب و از بین رفتن اماکن متذکره جذب آب در زمین کم شده و تأثیرات عمیق را در کاستن آب های زیر زمینی بوجود آورده میزان کاهش آب های زیر زمینی به مراتب بیشتر میسازد لذا برای جلوگیری از همچو آفت ها که تأثیرات منفی را در زندگی مردم به جا مینهد باید تدابیر گرفت که یکی از تدابیری مهم آن کنترل آب های باران در هنگام بارنده گی میباشد که آنرا میتوان توسط اعمار بند های کوچک کنترولی (چکدم) در مورد توسعه و گسترش ساحات للمی و دامنه کوه ها برای اراضی جدید و غرض زراعت و تولیدات بیشتر به منظور تقویه آب های زیر زمینی، پایداری محیط زیست ایجاد فرصت کاریابی و انکشاف اقتصادی و زراعتی جمع آوری آب های سطحی و باران با توجه با اعمار ذخیره ها و چکدم ها صورت گیرد بارنده گی های فصلی و محدود در زمان کوتاه مدت، میان مدت با جاری شدن و توزیع نا مناسب زمانی و مکانی کمبود منابع و افزایش تقاضا برای آب از مشکلات اساسی در مناطق خشک و نیمه خشک میباشد کشور عزیز ما افغانستان که در موقعیت جغرافیایی خشک و نیمه خشک جهان قرار دارد استفاده خوب و بهینه از منابع آبی موجود و نیز تلاش در جهت دستیابی به منابع آبی جدید دو راه حل عمده برای رفع نسبی این چالش قرار دارد که ازین میان جمع آوری آب باران یکی از شاخص ها روش های موثر برای مدیریت منابع آب و بهره برداری از آب باران برای مقابله با خشک سالی و کم آبی محسوب میگردد.

جمع آوری آب باران در کشور ما غرض آبیاری و مدیریت زراعت و همچنان آب آشامیدنی یک موضوع جدید نبوده بلکه با انواع سیستم های آبیاری و آبرسانی قنات تاریخی دارد که بشکل ابتدائی و سنتی فاق ها، کنده ها، یخدان ها و غیره از آب های سطح باران و برف ذخیره شده در امور معیشتی از آن استفاده مینمایند مثلاً جمع آوری آب باران در تخت رستم، جمع آوری آب باران برای زراعت و نوشیدنی در ولسوالی پل حصار ولایت بغلان در حوضچه های کانریتی و سنتی محلی میتوان نام برد.

موضوع جمع آوری آب باران ننتها برای آبیاری زراعت و آشامیدن است بلکه مدیریت آبریزه و کنترل سیلاب ها و همچنان جلوگیری از فرسایش خاک نیز میباشد ولایت ننگرهار با داشتن آبریزه ها (upper catchment) های فراوان و محلات مناسب برای جمع آوری آب های سطحی و باران و ذخیره آب ها در موقع خشک سالی دارای حوزه دریائی ننگرهار مطابق هدایت وزارت انرژی و آب سعی و تلاش نهایت نموده تا با استفاده از امکانات و ظرفیت تخنیکی حداقل اداره در هر ولسوالی یک پروژه کوچک جمع آب باران را سروی و اسناد تخنیکی آن تکمیل شده است...



مشخصات تخنیکي پروژه

اهداف پروژه:

جمع آوری آب باران و آب های سطحی جاری در یک حوزه آبریز و تمرکز بالای اعمار ذخیره در یک ساحه کوچک بخاطر استفاده از آن به منظور زراعت و معیشت تغذیه آب های زیر زمینی در یک حوزه آبریز.

✓ اسم پروژه : جمع آوری آب باران به وسیله چک دم در قریه شکر غند دوم ولسوالی گوشته.

✓ GPS: N=34.40354332 E=70.79002417 ELV=552

✓ موقعیت: قریه شکر غند دوم ولسوالی گوشته ولایت ننگر هار .

✓ قیمت پروژه: (3681648.65) افغانی که معادل (دالر امریکای

✓ تعداد استفاده کننده گان به فامیل: 350 خانواده 2000 نفر.

✓ تعداد قریه جات مستفید شونده: سه قریه .

✓ فاصله از مرکز ولایت الی ولسوالی : 40 کیلومتر.

✓ فاصله از مرکز ولسوالی به موقعیت پروژه: 5 کیلومتر.

✓ موجودیت سرک ترانسپورتی: (خامه و قیر).

✓ طول آبریزه : 3.5 کیلومتر.

✓ مساحت ساحه آبگیر: 200 هکتار.

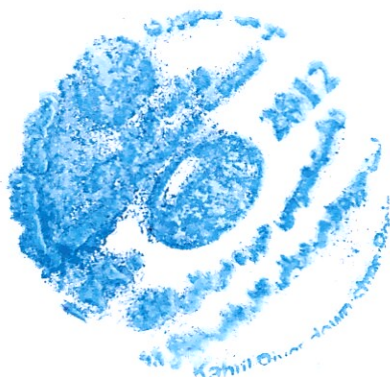
✓ مقدار تخمینی آب ذخیره به مترمکعب: 7100 مترمکعب.

✓ میزان اوسط بارنده گی سالانه: (200 الی 250) ملی متر.

✓ نوعیت خاک: خاک جغل دار ریگ و سخره.

✓ میل ساحه به فیصدی: 3.5 فیصد.

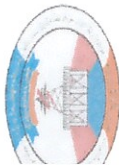
نتیجه متوقعه و بازدهی اقتصاد پروژه:



1. تامین آب مورد ضرورت مواشی در روستا ها.
2. کاهش اثرات ناگوار زیان بار سیلاب ها.
3. تامین آب برای 1000 جریب.
4. تقویت آب های زیر زمینی.
5. از دیاد حاصلات زراعتی.
6. جلوگیری از سخره گرای.
7. فراهم آوری فرصت های شغلی برای مردم.
8. حفظ رطوبت خاک به اثر جذب منظم آب.
9. پایداری محیط زیست و گوارا شدن فضای منطقه.
10. جلوگیری از حذر رفتن آب های سطحی و بارانی بیرون از کشور.

11. احیای مجدد ساحات علفچر ها و جنگلات و فراهم شدن زمینه بیشتر دام پروری ، تربیه زنبور عسل، مرغداری و غیره.
12. مدیریت بهتر آبریزه ها.
13. کاهش انتقال رسوبات از قسمت های بالای آبریزه به قسمت های پائینی آبریزه.
14. جلوگیری از فرسایش زمین.
15. گسترش و افزایش منابع طبیعی (جنگلات ، علفچر ها ، گیاهان طبیعی و غیره).
16. ایجاد فضای مصنوعی برای حیات وحش و پرنده گان.





جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت انرژی و آب



د افغانستان اسلامی جمهوریت
د اوبو او انرژی وزارت

Ministry of Energy and Water

Vince: Ningharhar
District: Goshhta
Project Name: Second Shuku Ghund

Project Purpose: Check Dam

Planned start date: / /

Project Cost

3681648.65 Afs

ولایت ننگرهار
ریاست حوزه فرعی دریایی کابل پائین (جلال آباد)
امریه تنظیم امور آب

Work plan (WP)

Discription	QNT / مقدار	Unit / واحد	Unit cost / قیمت لی واحد	Total cost / مجموع قیمت هر مقدار	Percentage / فیصد	Activities Duration in days	Activities in days											
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Excavation	793.08	m3	525.00	416367.00	11.31	8												
PCC M-150 (1:2:4)	27.44	m3	5018.37	137704.08	3.74	7												
Stone masonry 1-4 (M300)	821.35	m3	2987.38	2453880.46	66.65	38												
PCC-M200 (1:1.5:3)	11.80	m3	5544.95	65430.41	1.78	3												
Shuttering	25.00	m2	400.00	10000.00	0.27	1												
Pointing 1:3 (M400)	576.00	m2	324.63	186987.20	5.08	7												
Boilder stone	80.00	m3	1825.00	146000.00	3.97	10												
stone with Gablions	120.00	m3	2150.00	258000.00	7.01	14												
Back filling	85.48	m3	87.50	7479.50	0.20	2												
Total A				3681648.65	100	90												
Total in (Afs)				3681648.65	100	90												

تأیید کننده:

انجنیر شمس الرحمن "شمس"

ریاست حوزه فرعی دریایی کابل پائین (جلال آباد)

ترتیب کننده:

انجنیر ذبیح الله "محمودی"

امریه تنظیم امور آب

6

Site Plan check dam of
second shukur Ghundi
village district of Goshta

Lannds

Lannds

Propose Check Dam

Wash flow

Second Shukur Ghund wash

N= 34.40354332
E= 70.79002417
H= 552m

Lannds



NO SCALE

SHEET NO 1

قسم اندازه گیری ها به واحد متر میباشد

چک دم بند کنترولی

نام پروژه

شماره نقشه

نوع نقشه

مقیاس

تاریخ تصدیق

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

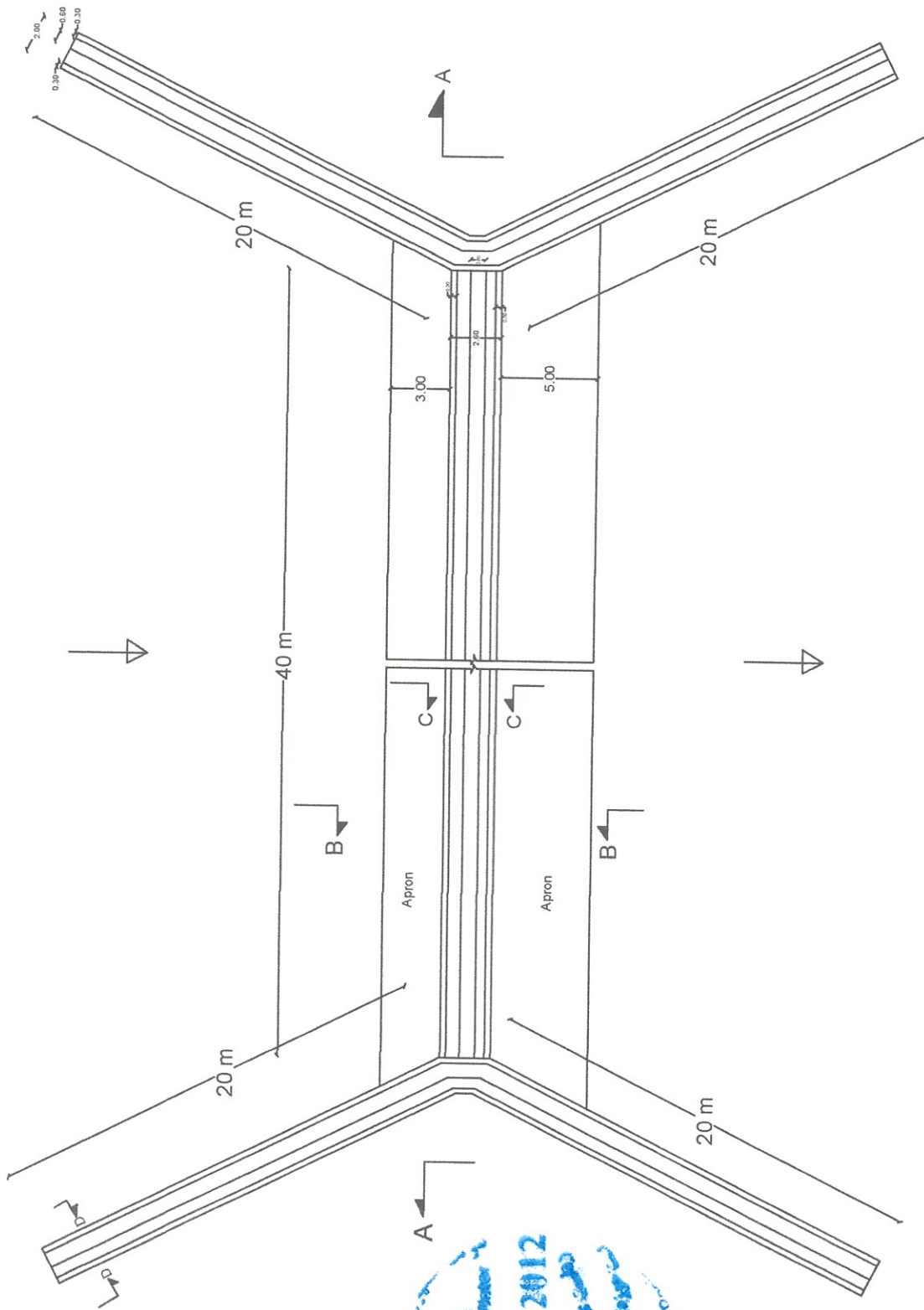
محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا

محل اجرا



NO SCALE

2

SHEET NO

چک دم باند کانتروالی

نام پروژه

قسم اندازه گیری ها به واحد متر میباشد

شماره نقشه دوم

گوشته

ولایت

نظر هار

تائید کننده

ریاست عمومی

حوزه دریایی کابل

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

چک کننده

چک کننده

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

حوزه دریایی کابل

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

چک کننده

چک کننده

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

حوزه دریایی کابل

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

چک کننده

چک کننده

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

حوزه دریایی کابل

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

چک کننده

چک کننده

انجمن شمس الرحمن

شمس

ریاست عمومی

حوزه دریایی کابل

Value is = 373.2 m3

Value is = 80 m3

Value is = 460.8 m3

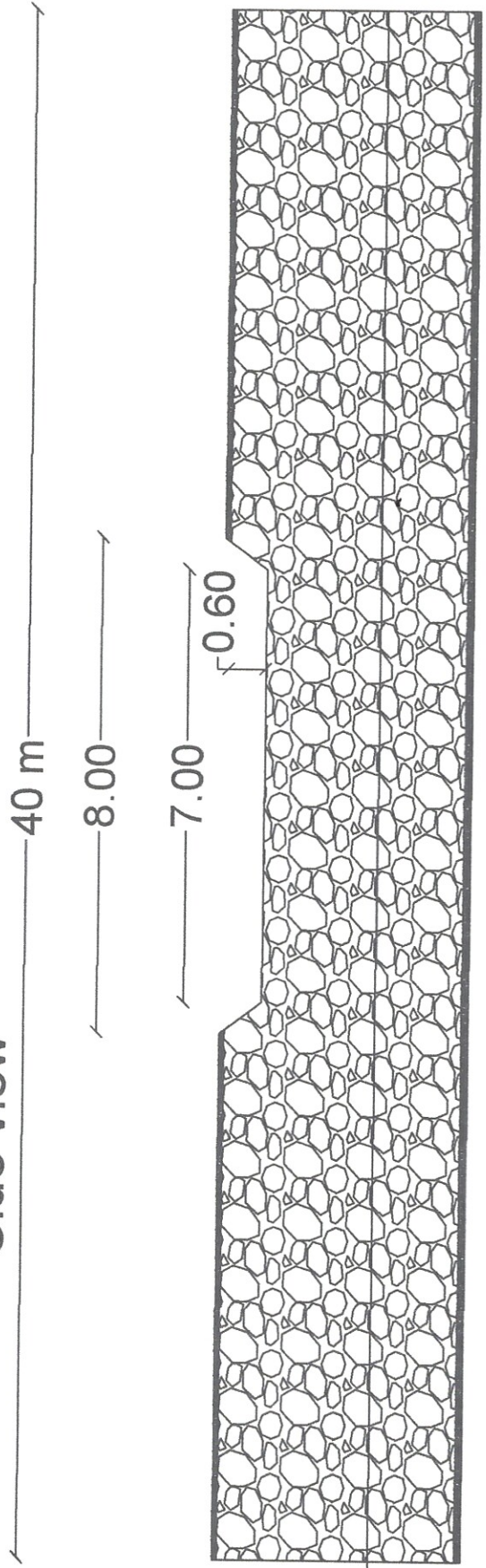
Value is = 120 m3

Section area is = 200 m²

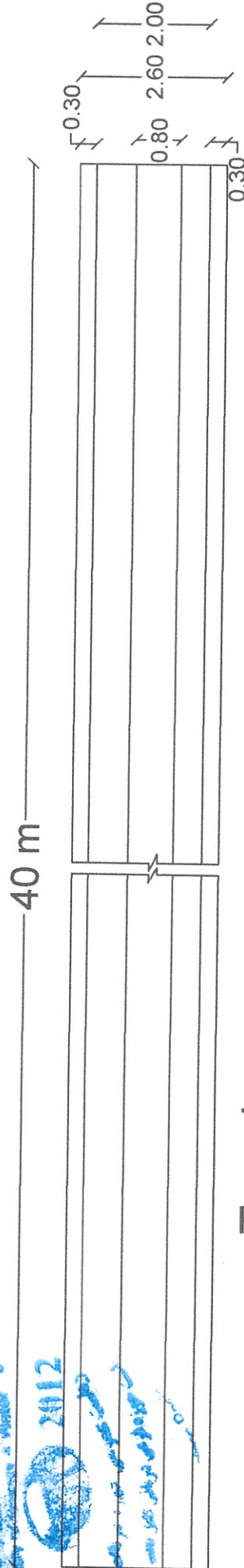


سروری کنندہ	انجینئر ذبیح اللہ	چیک کنندہ	دریائی جلال آباد	ریاست عمومی	تاریخہ کنندہ	نام پروژه	3	NO SCALE
ترسیم کنندہ	انجینئر ذبیح اللہ	چیک کنندہ	ریس حوزہ	ریاست عمومی	تاریخہ کنندہ	چیک دہ کنندہ کنٹرولی	3	NO SCALE
سرآورد کنندہ	انجینئر ذبیح اللہ	چیک کنندہ	دریائی جلال آباد	ریاست عمومی	تاریخہ کنندہ	نام پروژه	3	NO SCALE

Side view



Section A-A



Top view

		5 5/6 A		NO SCALE	
سرمدی کلانده	انجمن شمس الرحمن	تأیید کننده	نام پروژه	چکام بند کفرونی	نام اندازه گیری ماه به واحد متر میباشد
ترسیم کلانده	شمس	ریاست عمومی	نظرسر	گوشه	
برآورد کلانده	چکام	حوزه دریایی کابل	ولایت	شکر شده دوم	

[illegible]

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (شکر غند ۲) ولسوالۍ گوشته ولایت ننگرهار:

کود پروژه:

شماره	توضیحات	واحد کار	مقدار	قیمت فی واحد کار به (افغانی)	مجموع قیمت به (افغانی)	ملاحظات
1	کندن کاری: کندن کاری خاک نرم، جغل دار، سنگی و یا زمین سخت، و انتقال آن به فاصله (۵۰۰) متر تخریب کاری توسط اسکو تور:	M ³	793.08			
2	شفته پاتین دیوارها: (کانکریټ بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۲:۴) مطابق به نقشه و یا هدایت انجینر مربوطه:	M ³	27.44			
3	سنگ کاری: با مساله (۱:۴) از سنگ به اندازه های (۳۰-۴۵) سانتی متر سنگ دریایی محل مطابق به دیزاین و یا هدایت انجینر مربوطه باشد:	M ³	821.35			
4	شفته بالای دیوارها: (کانکریټ بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۱.۵:۳) مطابق به نقشه و یا هدایت انجینر مربوطه:	M ³	11.8			
5	قالب بندی: قالب بندی پروژه (چوب چهار تراش) مطابق هدایت انجینر مربوطه.	M ²	25			
6	انگاف کاری: انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (۱:۳) مطابق به نقشه و مشخصات تخنیکي یا هدایت انجینر ساحه:	M ²	576			
7	سنگ پالهاد سائز بزرگ از یک متر: جابجایی سنگ های بولنر به ابعاد سائز بزرگتر از یک متر مطابق هدایت انجینر مربوطه.	M ³	80			
8	سنگ همراه با گیبون: جال بکس های گیبون و جابجایی سنگ ها داخل آنها مطابق نقشه و هدایت انجینر مربوطه.	M ³	120			
9	پرکاری: پرکاری از خاک با کیفیت عالی مطابق نقشه و هدایت انجینر مربوطه.	M ³	85.48			

قیمت مجموعی پروژه به عدد:

قیمت مجموعی پروژه به حروف:

شماره	بخش تخنیکي	اسم	تاریخ	امضاء
1	سروی کننده:	انجینر ذبیح الله (محمودی)	1398/ /	تایید مقام ولایت ننگرهار
2	برآورد کننده:	انجینر محمد حنیف	1398/ /	
3	برسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار:	انجینر شمس الرحمن (شمس)	1398/ /	
4	تایید کننده:	انجینر جلال ناصر (فقیر یار)	1398/ /	
5	منظور کننده: (مهر و امضا)	محترم وزیر انرژی و آب	1398/ /	

امضاء



۱۳۹۸



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت انرژی و آب

ریاست عمومی حوزه دریائی کابل

ولایت ننگرهار

ریاست حوزه فرعی دریائی کابل پائینی (جلال آباد)

آمریت تنظیم امور آب

طرح پیشنهادی پروژه بند کنترولی (چک دم) در قریه
شکر غند (1) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار



1398 / 9 /

تاریخ :

مقدمه

افزایش روز افزون نفوس بلند رفتن درجه حرارت در اثر تغییرات اقلیم در خشک شدن منابع آبی در کشور تأثیرات زیاد را بجا گذاشته است، بیکاری، مهاجرت ها ، بیجا شدن را به بار آورده ، فقر و گرسنگی عوامل است که مردم محل اشجار را قطع کرده به فروش برسانند و یا از محل خویش تغییر مکان کند که این عامل خود کنترل آب باران از دست داده باعث تخریبات محیط زیست و به سرعت سیلاب ها میافزاید در جاری شدن سیلاب ها زمین های زراعتی ، تپه های خاکی و مناطق گراف آب جذبان آن بیش حد است تخریب مینماید در صورت تخریب و از بین رفتن اماکن متذکره جذب آب در زمین کم شده و تأثیرات عمیق را در کاستن آب های زیر زمینی بوجود آورده میزان کاهش آب های زیر زمینی به مراتب بیشتر میسازد لذا برای جلوگیری از همچو آفت ها که تأثیرات منفی را در زندگی مردم به جا مینهد باید تدابیر گرفت که یکی از تدابیری مهم آن کنترل آب های باران در هنگام بارنده گی میباشد که آنرا میتوان توسط اعمار بند های کوچک کنترولی (چکدم) در مورد توسعه و گسترش ساحات للمی و دامنه کوه ها برای اراضی جدید و غرض زراعت و تولیدات بیشتر به منظور تقویه آب های زیر زمینی، پایداری محیط زیست ایجاد فرصت کاریابی و انکشاف اقتصادی و زراعتی جمع آوری آب های سطحی و باران با توجه با اعمار ذخیره ها و چکدم ها صورت گیرد بارنده گی های فصلی و محدود در زمان کوتاه مدت، میان مدت با جاری شدن و توزیع نا مناسب زمانی و مکانی کمبود منابع و افزایش تقاضا برای آب از مشکلات اساسی در مناطق خشک و نیمه خشک میباشد کشور عزیز ما افغانستان که در موقعیت جغرافیایی خشک و نیمه خشک جهان قرار دارد استفاده خوب و بهینه از منابع آبی موجود و نیز تلاش در جهت دستیابی به منابع آبی جدید دو راه حل عمده برای رفع نسبی این چالش قرار دارد که ازین میان جمع آوری آب باران یکی از شاخص ها روش های موثر برای مدیریت منابع آب و بهره برداری از آب باران برای مقابله با خشک سالی و کم آبی محسوب میگردد.

جمع آوری آب باران در کشور ما غرض آبیاری و مدیریت زراعت و همچنان آب آشامیدنی یک موضوع جدید نبوده بلکه با انواع سیستم های آبیاری و آبرسانی قدمات تاریخی دارد که بشکل ابتدائی و سنتی فاق ها ، کنده ها، یخدان ها و غیره از آب های سطح باران و برف ذخیره شده در امور معیشتی از آن استفاده مینمایند مثلا جمع آوری آب باران در تخت رستم، جمع آوری آب باران برای زراعت و نوشیدنی در ولسوالی پل حصار ولایت بغلان در حوضچه های کانریتی و سنتی محلی میتوان نام برد.

موضوع جمع آوری آب باران نتنها برای آبیاری زراعت و آشامیدن است بلکه مدیریت آبریزه و کنترل سیلاب ها و همچنان جلوگیری از فرسایش خاک نیز میباشد ولایت ننگرهار با داشتن آبریزه ها (upper catchment) های فراوان و محلات مناسب برای جمع آوری آب های سطحی و باران و ذخیره آب ها در موقع خشک سالی دارای حوزه دریائی ننگرهار مطابق هدایت وزارت انرژی و آب سعی و تلاش نهایت نموده تا با استفاده از امکانات و ظرفیت تخنیکی حداقل اداره در هر ولسوالی یک پروژه کوچک جمع آب باران را سروی و اسناد تخنیکی آن تکمیل شده است...



مشخصات تخنیکي پروژه

اهداف پروژه:

جمع آوری آب باران و آب های سطحی جاری در یک حوزه آبریز و تمرکز بالای اعمار ذخیره در یک ساحه کوچک بخاطر استفاده از آن به منظور زراعت و معیشت تغذیه آب های زیر زمینی در یک حوزه آبریز.

✓ اسم پروژه : جمع آوری آب باران به وسیله چک دم در قریه شکر غند اول ولسوالی گوشته.

✓ GPS: N=34.40546649 E=70.79420784 ELV=549.5

✓ موقعیت: قریه شکر غند اول ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار .

✓ قیمت پروژه: (2549967.7) افغانی که معادل (دالر امریکای

✓ تعداد استفاده کننده گان به فامیل: 300 خانواده 1500 نفر.

✓ تعداد قریه جات مستفید شونده: دو قریه .

✓ فاصله از مرکز ولایت الی ولسوالی : 40 کیلومتر.

✓ فاصله از مرکز ولسوالی به موقعیت پروژه: 6 کیلومتر.

✓ موجودیت سرک ترانسپورتی: (خامه و قیر).

✓ طول آبریزه : 4 کیلومتر.

✓ مساحت ساحه آبگیر: 200 هکتار.

✓ مقدار تخمینی آب ذخیره به مترمکعب: 7500 مترمکعب.

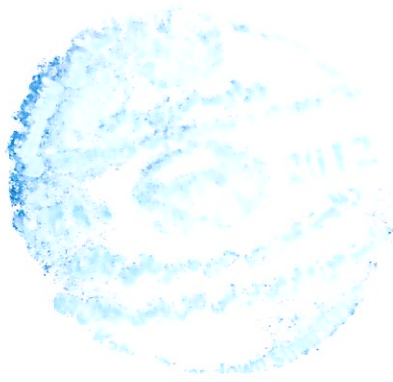
✓ میزان اوسط بارنده گی سالانه: (200 الی 250) ملی متر.

✓ نوعیت خاک: خاک جغل دار ریگ و سخره.

✓ میل ساحه به فیصدی: 3 فیصد.

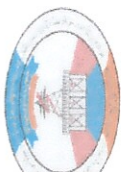
نتیجه متوقعه و بازدهی اقتصاد پروژه:

1. تامین آب مورد ضرورت مواشی در روستا ها.
2. کاهش اثرات ناگوار زیان بار سیلاب ها.
3. تامین آب برای 800 جریب.
4. تقویت آب های زیر زمینی.
5. ازدیاد حاصلات زراعتی.
6. جلوگیری از سخره گرای.
7. فراهم آوری فرصت های شغلی برای مردم.
8. حفظ رطوبت خاک به اثر جذب منظم آب.
9. پایداری محیط زیست و گوارا شدن فضای منطقه.
10. جلوگیری از حدر رفتن آب های سطحی و بارانی بیرون از کشور.



11. احیای مجدد ساحات علفچر ها و جنگلات و فراهم شدن زمینه بیشتر دام پروری ، تربیه زنبور عسل، مرغداری و غیره.
12. مدیریت بهتر آبریزه ها.
13. کاهش انتقال رسوبات از قسمت های بالای آبریزه به قسمت های پائینی آبریزه.
14. جلوگیری از فرسایش زمین.
15. گسترش و افزایش منابع طبیعی (جنگلات ، علفچر ها ، گیاهان طبیعی و غیره).
16. ایجاد فضای مصنوعی برای حیات وحش و پرنده گان.





جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت انرژی و آب

Ministry of Energy and Water

د افغانستان اسلامي جمهوریت
د اوبو او انرژۍ وزارت



wincc: Ningarhar
istrict: Goshita
age: first Shuku Ghund
ject Purpose : Check Dam
nned start date: / /
al Project Cost 2549967.70 Afs

ولایت ننگرهار
ریاست حوزه فرعی دریایی کابل پاتین (جلال آباد)
امریت تنظیم امور آب

Work plan (WP)

ردیف / No	Discription / توضیحات فعالیت های قبل ابراء پروژه	QNT / مقدار	Unit / واحد	Unit cost/ قیمت واحد	Total cost/ مجموع قیمت هر مقدار	Percentage / درصد	Activities in days / مدت فعالیت	Activities in days											
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Excavation	501.98	m3	525.00	263539.50	10.34	8												
	PCC M-150 (1:2:4)	17.62	m3	5046.81	88924.71	3.49	7												
	Stone masonry 1:4 (M300)	577.75	m3	2987.38	1725955.91	67.69	38												
	PCC- M200 (1:1.5:3)	3.34	m3	5544.95	18520.13	0.73	3												
	Shuttering	25.00	m2	400.00	10000.00	0.39	1												
	Pointing 1:3 (M400)	576.00	m2	324.63	186987.20	7.33	7												
	Bolder stone	50.00	m3	1825.00	91250.00	3.58	10												
	stone with Gablions	75.00	m3	2150.00	161250.00	6.32	14												
	Back filling	40.46	m3	87.50	3540.25	0.14	2												
b Total A					2549967.70	100	90												
ind Total in (Afs)					2549967.70	100	90												

تایید کننده:
انجمن شمس الرحمن "شمس"
رئیس حوزه فرعی دریایی کابل پاتین (جلال آباد)

ترتیب کننده:
انجمن ذبیح الله "محمودی"
آمر تنظیم امور آب

امریت تنظیم امور آب



hill

hill

hill

hill

First Shukur Ghund wash

Propose Check Dam

Wash flow

GPS point
N= 34.40546649
E= 70.79420784
H= 549.5

Plan check dam of
t shukur Ghundi
age district of Goshta



NO SCALE
SHEET NO 1
1/6

نام پروژه
چک دم بند گشتولی
نام اندازه گیری ها به واحد متر میباشد

نمک همار
گوشته
شکر خنده اول
وایت
ولسوالی
قریه

تایید کننده
ریاست عمومی
حوزه دریای کابل

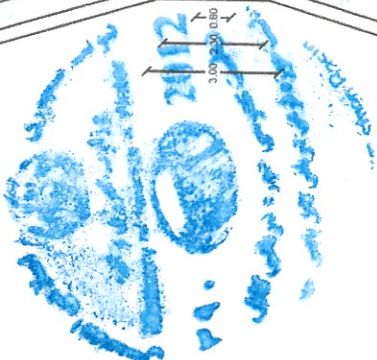
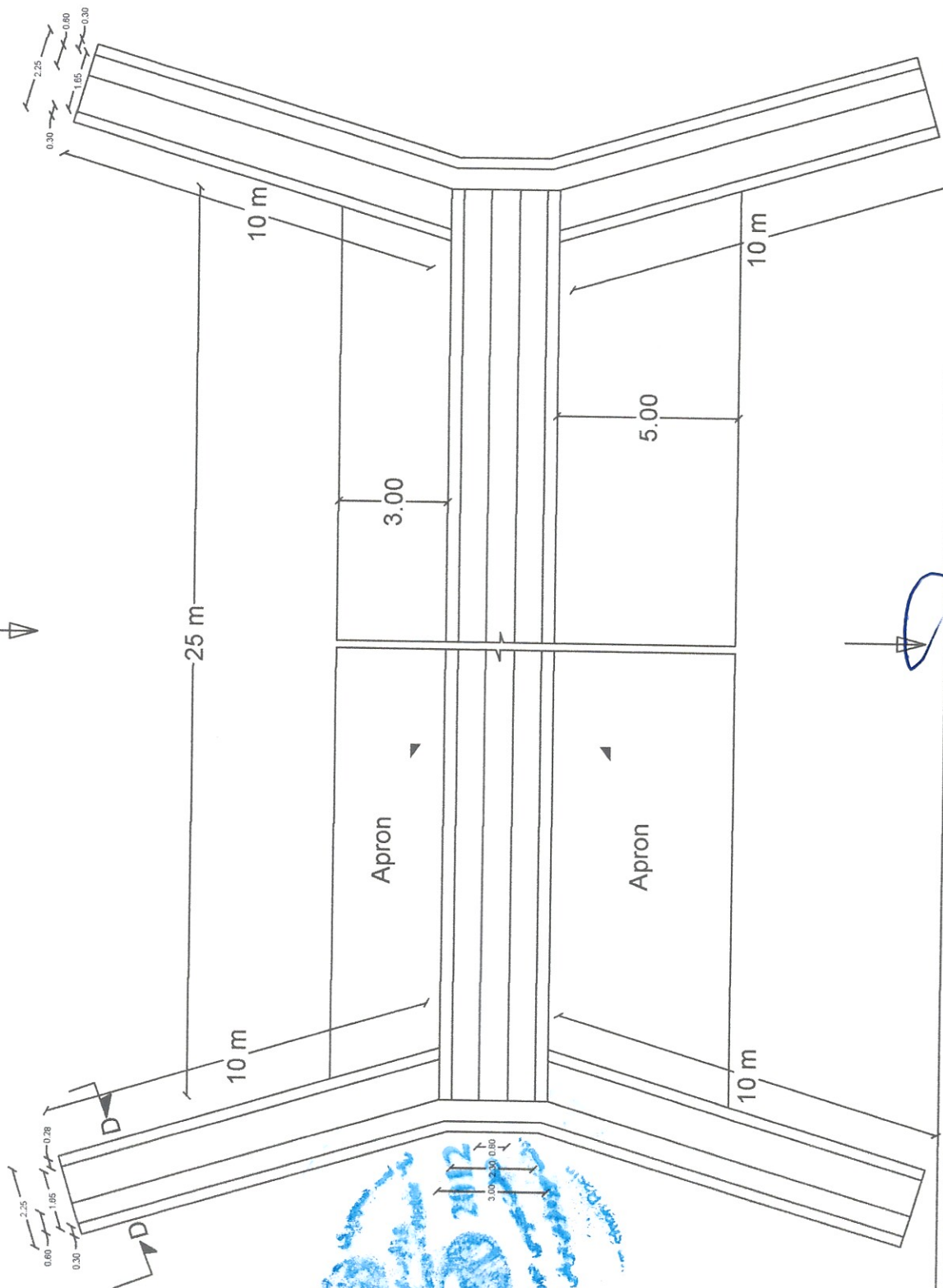
انجمن شمس
الرحمن شمس
رییس حوزه
دریای چال
آباد

چک کننده

انجمن شمس
الرحمن شمس
رییس حوزه
دریای کابل

مسئول کننده
ترمیم کننده
برآورد کننده

Basin General Development
and Dry Lower Basin Development
(SALALABAS)
وزارت انرژی و
دریاست عمومی حوزه دره
دریاست حوزه دره



NO SCALE

2

SHEET NO

نام پروژه

چک دم با ایند کنترولی

تمام اندازه گیری ها به واحد متر می باشد

نمگر هار

گوشه

شماره شده اول

ولایت

ولسوالی

قریه

تائید کننده

ریاست عمومی

حوزه دریای کابل

انجمن شمس الرحمن

رییس حوزه دریایی

چالاباد

چک کننده

انجمن شمس الرحمن

انجمن شمس الرحمن

انجمن شمس الرحمن

سروری کننده

فرستاده کننده

پس از آنکه

Basin General Development
Jalal Abad

وزارت انرژی و

ریاست عمومی حوزه دریا



pointing :
Total Length is = 46 m
Section area is = 276 m²

[illegible]

برآورد احجام کاری پروژه چک دیم قریه (شکر غند ۱) ولسوالی گوشته ولایت ننگرهار:

کود پروژه:

شماره	توضیحات	واحد کار	مقدار	قیمت فی واحد کار به (افغانی)	مجموع قیمت به (افغانی)	ملاحظات
1	کندن کاری: کندن کاری خاک نرم جغل دار سنگی و یا زمین سخت و انتقال آن به فاصله (۵۰۰) متر تخریب کاری توسط اسکوا تور:	M ³	501.98			
2	شفته پاتین دیوارها: (کانکریت بدون سیخ) زیر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۲:۴) مطابق به نقشه و یا هدایت انجینر مربوطه:	M ³	17.62			
3	سنگ کاری: با مساله (۱:۴) از سنگ به اندازه های (۴۵-۳۰) سانتی متر سنگ دریایی محل مطابق به دیزاین و یا هدایت انجینر مربوطه باشد:	M ³	577.75			
4	شفته بالای دیوارها: (کانکریت بدون سیخ) سر دیوار معه قالب بندی و امور ایجابی به نسبت (۱:۱.۵:۳) مطابق به نقشه و یا هدایت انجینر مربوطه:	M ³	3.34			
5	قالب بندی: قالب بندی پروژه (چوب چهار تراش) مطابق هدایت انجینر مربوطه.	M ²	25			
6	انگاف کاری: انگاف کاری دو طرفه یا یک طرفه به نسبت (۱:۳) مطابق به نقشه و مشخصات تکنیکی یا هدایت انجینر ساحه:	M ²	576			
7	سنگ با ابعاد سباز بزرگ از یک متر: جابجایی سنگ های بولدر به ابعاد سباز بزرگتر از یک متر مطابق هدایت انجینر مربوطه.	M ³	50			
8	سنگ همراه با گبیون: جال بکس های گبیون و جابجایی سنگ ها داخل آنها مطابق نقشه و هدایت انجینر مربوطه.	M ³	75			
9	پرکاری: پرکاری از خاک با کیفیت عالی مطابق نقشه و هدایت انجینر مربوطه.	M ³	40.46			
				2549967.70	قیمت مجموعی پروژه به عدد:	
					قیمت مجموعی پروژه به حروف:	
شماره	بخش تکنیکی	اسم	تاریخ	امضاء		
1	سروی کننده:	انجینر نسیح الله (محمودی)	1398/ /		تایید مقام ولایت ننگرهار	
2	برآورد کننده:	انجینر محمد حنیف	1398/ /			
3	برسی کننده ریاست حوزه فرعی ننگرهار:	انجینر شمس الرحمن (شمس)	1398/ /			
4	تایید کننده:	انجینر جلال ناصر (فقیر یار)	1398/ /			
5	منظور کننده: (مهر و امضا)	محترم وزیر انرژی و آب	1398/ /			

امضای ریاست