

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

	<p>شماره اعلان پست:</p> <p>عنوان وظیفه:</p> <p>بست:</p> <p>وزارت یا اداره:</p> <p>بخش:</p> <p>موقعت پست:</p> <p>تعداد پست:</p> <p>گزارشده به:</p> <p>گزارش گیر از:</p> <p>کود بست:</p> <p>تاریخ بازنگری:</p>
	(3) اداره ملی تنظیم امور آب ریاست پالیسی آب
	(1) آمر تحلیل، بازنگری و انکشاف پالیسی آب ندارد
	(3) اداره ملی تنظیم امور آب ریاست پالیسی آب

هدف وظیفه: سهمگیری فعال در تسوید، انکشاف و بازنگری پالیسی ها و اسناد تقنینی منابع آب.

صلاحیت ها و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. جمع آوری ارقام و معلومات منابع آب جهت تسوييد و بازنگری پالیسی ها، استراتئی ها، مقرره ها، طرزالعمل ها، لوایح و رهنمود های آب.

2. مطالعه استناد استراتئیزیک کشور ها به منظور تسوييد پالیسی ها، استراتئی ها، رهنمود ها، لوایح، طرزالعمل و مقرره های آب غرض بهبود مدیریت منابع آب.

3. سهمگیری فعال در تسوييد و بازنگری مسودات پالیسی ها و استراتئی های ملی منابع آب.

4. سهمگیری فعال در تسوييد و بازنگری مسودات مقرره ها، طرزالعمل ها و لوایح منابع آب.

5. ارائه نظریات تخفیکی جهت طرح و ترتیب رهنمود های منابع آب

6. سهمگیری در ترتیب پلان های عملیاتی پالیسی ها، استراتئی ها در همکاری با سایر ادارات ذیربط.

7. ارائه نظریات سودمند در مورد پالیسی ها، استراتئی و سایر استنادیکه از ادارات بیرونی موافصلت می ورزد.

وظایف مدیریتی:

8. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتئی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتئیزیک اداره.

9. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.

10. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجرآت کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.

11. ارایه گزارش کاری ربuar، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاوردها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.

12. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی :

13. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظرداشت مواد 7 ، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است.
رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: هایدروتکنیک، مدیریت منابع آب، سیول، هایدرولوژی، هایدرو میتوولوژی، اداره عامه و مدیریت پروژه و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل و با خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل دو سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور.

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم و چهارم.(3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلومات برای افراد دارای معلومات

6. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرزالعمل استخدام

نوت : افراد دارای معلومات واجد شرایط فوق میتوانند درصورتیکه معلومات شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

