

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

| | |
|------------------|---|
| شماره اعلان پست: | مدیر عمومی بررسی، ارزیابی و تطبیق پروگرام ها و پروژه ها |
| عنوان وظیفه: | (4) |
| بست: | اداره ملی تنظیم امور آب |
| وزارت یا اداره: | رباست عمومی پالیسی، پلان و نظارت |
| بخش مربوطه: | کابل (مرکز) |
| موقعیت پست: | (1) |
| تعداد پست: | آمر مشارکت عامه و خصوصی |
| گزارشده به: | کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلاتی) |
| گزارش گیر از: | |
| کد: | |
| تاریخ بازنگری: | |

هدف وظیفه: تشخیص و ترتیب کننده اسناد تقنینی مورد نیاز جهت ایجاد تسهیلات به سکتور خصوصی، طرح کننده و ترتیب دهنده MOU و تفاهمنامه و قرارداد های دو جانبه و چندین جانبه با سکتور خصوصی.



صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. تشخیص نیازمندی اسناد تقنینی و لواجع مورد نیاز جهت ذیدخل سازی سکتور خصوصی
2. طرح و ترتیب MOU، تفاهمنامه ها و قراردادها
3. تلاش برای جذب سرمایه گذاری سکتور خصوصی بازاریابی
4. نظارت از روند تطبیق تفاهمنامه ها و قراردادها.
5. معرفی مدل های موفق PPP
6. مطرح سازی گزینه ها جهت ایجاد زمینه جذب سرمایه گزاری

وظایف مدیریتی:

7. تهییه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتیژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتیژی ک اداره.
8. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
9. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجرآت کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
10. مدیریت کارکنان تحت اثر جهت حصول اطمینان از اجرات موثر و بموقع.
11. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاوردها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
12. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

13. تامین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظرداشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حدقل لیسانس در یکی از رشته های: مدیریت منابع آب، سیول، اقتصاد، اداره عامه، مدیریت عمومی، اداره تجارت، مدیریت پژوهه از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حدقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

4. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم و چهارم. و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلومات برای افراد دارای معلومات

5. (5) نمره امتیازی برای قشر اثاث به اساس طرز العمل استخدام

نوت : افراد دارای معلومات واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلومات شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

