|  |  |
| --- | --- |
| لایحه وظایف پست­های خدمات ملکی  معلومات کلی پست | |
| شماره اعلان پست: |  |
| عنوان وظیفه: | **انجنیر آبیاری و زراعت** |
| بست: | (4) |
| وزارت یا اداره: | وزارت انرژی و آب |
| ریاست: | برنامه های آب |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز) |
| تعداد پست: | (1) |
| گزارشده به: | آمر طرح جامع آب |
| گزارش­گیر از: | ندارد |
| تاریخ بازنگری: | 9/8/1397 |

.................................................................................................................................................................................................................................................................................

**هدف وظیفه:** سروی مقدماتی ساحات زراعتی طرح و دیزاین شبکه های آبیاری و ارزیابی ملاحظاتی آبیاری جهت استفاده موثر از منابع آب.

.................................................................................................................................................................................................................................................................................

**صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:**

1. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه بخش مربوطه در مطابقت به پلان کاری عمومی جهت رسیدن به اهداف استراتیژیک وزارت.
2. سروی مقدماتی ساحات زراعتی غرض ایجاد پروژه های مرتبط.
3. تعین ساحات آبیاری، آبگیر و کانال های آبی توسط نرم افزار جی آی اس.
4. ارائه نظریات و مشوره های تخنیکی حین دیزاین پروژه های سکتور آب بالای زراعت.
5. ارزیابی و اولولیت بندی ساحات زراعتی، ساختمانهای آبیاری میتود های آبیاری جهت طرح دیزاین شبکه های آبیاری.
6. تعین ساحات کشت به اساس مقدار ضرورت آب توسط ذخیره های آبی و ارزیابی استفاده مدلهای آبیاری.
7. جمع آوری ارقام راجع به افزایش محصولات زراعتی بعد از تکمیل وبهره برداری پروژه های آب.
8. طرح متیود های عصری آبیاری جهت کاهش ضایعات آب در ساحات زراعتی.
9. انکشاف وتوسعه شبکه های آبیاری به منظور آبیاری ساحات بیشتر اراضی زراعتی.
10. تشخیص و نیاز فوری مقدار آب نباتات ضرورت به آبیاری در فصول مختلف سال جهت بلند بردن سطح محصولات زراعتی.
11. اولویت بندی پروژه های آبیاری به مظور باز سازی، اصلاح وعصری سازی سیستم های آبیاری.
12. طرح ودیزاین شبکه های کوچک وبزرگ آبیاری.
13. عملی کردن پرنسیپل IWRM در بخش زراعت و آبیاری و ارزیابی اقتصادی پروژه های سکتور آب.
14. تحلیل اسناد مطالعات تخنیکی و اقتصادی پروژه های انکشافی.
15. ارایه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف.
16. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق با قوانین، مقررات و اهداف وزارت.

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

این لایحۀ وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: هایدروتخنیک، زمین شناسی، زراعت (اگرانومی)، انجنیری منابع آب، انجنیری سیول، انجنیری هایدرولوژی، و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود.
2. داشتن تجربه کاری حداقل یک سال مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصصی در امور انجنیری منابع آب ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسئولیت های وظیفوی این بست).
3. تسلط به یکی از زبان های رسمی( پشتو یا دری) و آشنایی(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.